



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Оха

Об утверждении Устава  
ООО «Молодежный центр»,  
передаточного акта имущественного  
комплекса МУП «Молодежный центр»  
МО городской округ «Охинский»

В соответствии со ст. ст. 52, 57, 58, 59, 87 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 27.12.2019 № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции», от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Положением о муниципальной собственности, утвержденным решением Собрания муниципального образования городской округ «Охинский» от 29.11.2008 № 3.42-5, во исполнение решения Собрания муниципального образования городской округ «Охинский» № 7.6-1 от 30.11.2023 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2024 год»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1.1 Устав общества с ограниченной ответственностью «Молодежный центр» (приложение № 1);

1.2 Передаточный акт имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия «Молодежный центр» муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – МУП «Молодежный центр») (приложение № 2).

2. До первого общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью «Молодежный центр» (далее – ООО «Молодежный центр»):

2.1. Назначить директором ООО «Молодежный центр» – Должикову Наталью Геннадьевну;

2.2. В связи с тем, что уставом ООО «Молодежный центр» не предусмотрено образование совета директоров (наблюдательного совета), то на основании пункта 6 статьи 37 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» не определять количественный состав совета директоров (наблюдательного совета) ООО «Молодежный центр», не назначать членов совета директоров (наблюдательного совета) ООО «Молодежный центр» и его председателя.

2.3. Назначить членами ревизионной комиссии ООО «Молодежный центр»:

Гаджиеву Светлану Юрьевну - начальника отдела экономики и прогнозирования Департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

Петрову Наталью Александровну - советника отдела управления муниципальным имуществом Департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

Гринченко Марину Александровну - начальника отдела управления муниципальным имуществом, заместителя директора Департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений

администрации муниципального  
образования городской округ  
«Охинский»

Ксендзову Татьяну Арнольдовну экономиста 1 категории отдела экономики и прогнозирования Департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

Санькову Марину Александровну - консультанта отдела управления муниципальным имуществом Департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

3. Директору ООО «Молодежный центр» Н.Г. Должиковой:

3.1. Осуществить необходимые действия, связанные с государственной регистрацией ООО «Молодежный центр»;

3.2. В течение 3-х рабочих дней с момента получения документов, подтверждающих государственную регистрацию ООО «Молодежный центр»:

3.2.1. Подписать передаточный акт подлежащего приватизации имущественного комплекса МУП «Молодежный центр» (далее - передаточный акт) на основании и в соответствии с условиями приватизации МУП «Молодежный центр», указанными выше;

3.2.2. Предоставить в администрацию муниципального образования городской округ «Охинский»:

- документ, подтверждающий факт внесения записи в ЕГРЮЛ с отметкой налогового органа о создании юридического лица (ООО «Молодежный центр») путем реорганизации в форме преобразования;

- документ, подтверждающий факт внесения записи в ЕГРЮЛ с отметкой налогового органа о прекращении деятельности юридического лица (МУП «Молодежный центр») путем реорганизации в форме преобразования;

- устав ООО «Молодежный центр» с отметкой налогового органа;

- экземпляр передаточного акта: подлинник.

3.3. С даты государственной регистрации ООО «Молодежный центр» обеспечить ведение и хранение списка участников ООО «Молодежный центр», с указанием сведений о каждом участнике ООО «Молодежный центр», размере его доли в уставном капитале ООО «Молодежный центр» и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих ООО «Молодежный центр», датах их перехода к ООО «Молодежный центр» или приобретения ООО «Молодежный центр».

3.4. Осуществить иные необходимые мероприятия и действия, связанные с преобразованием МУП «Молодежный центр» в ООО «Молодежный центр».

4. Отделу управления муниципальным имуществом Департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский» в установленном порядке внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества муниципального образования городской округ «Охинский».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский» Д.В. Терехина.

**Глава муниципального образования  
городской округ «Охинский»**

**Е.Н. Михлик**

## У С Т А В

### ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «Молодежный центр»

ОХА

2024 г.

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Молодежный центр» (далее - Общество) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее - Федеральный закон № 14-ФЗ), Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон № 178-ФЗ) путём преобразования (реорганизации) муниципального унитарного предприятия «Молодежный центр» муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - МУП «Молодежный центр»).

1.2. Общество является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании настоящего Устава (далее - Устав) и действующего законодательства Российской Федерации.

Учредителем (единственным участником) Общества является муниципальное образование городской округ «Охинский» (далее – единственный Участник).

От имени муниципального образования городской округ «Охинский» функции и полномочия единственного Участника осуществляет администрация муниципального образования городской округ «Охинский» в соответствии с действующим законодательством.

К Обществу в порядке универсального правопреемства переходят все права и обязанности МУП «Молодежный центр» в соответствии с передаточным актом.

Общество вправе осуществлять предусмотренные Уставом виды деятельности на основании лицензий и иных разрешительных документов, выданных МУП «Молодежный центр».

1.3. Полное фирменное наименование Общества: общество с ограниченной ответственностью «Молодежный центр».

Сокращённое фирменное наименование Общества: ООО «Молодежный центр».

- 1.4. Общество является коммерческой организацией.
- 1.5. Общество считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном порядке.
- 1.6. Общество создаётся без ограничения срока.
- 1.7. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета.

Общество имеет печать, штамп и бланк со своим наименованием и другие средства индивидуализации.

1.8. Общество является собственником принадлежащего ему имущества и денежных средств и отвечает по своим обязательствам собственным имуществом. Единственный Участник не отвечает по обязательствам Общества и несёт риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащей ему доли в уставном капитале Общества. Общество не отвечает по обязательствам единственного Участника.

1.9. В своей деятельности Общество руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ «Охинский», в том числе Уставом, а также решениями единственного Участника, принятыми в соответствии с его компетенцией в установленном порядке.

1.10. Общество для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, от своего имени совершать любые допустимые законодательством Российской Федерации сделки, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Место нахождения Общества: 694490, Россия, Сахалинская область, город Оха, ул. Советская, д. 21.

1.12. Место деятельности Общества: 694490, Россия, Сахалинская область, город Оха, ул. Советская, д. 21.

1.13. Почтовый адрес и место хранения документов Общества: 694490, Россия, Сахалинская область, город Оха, ул. Советская, д. 21.

1.14. Общество может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Общества и действуют на основании утверждённых им положений.

1.15. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Общества. Общество несёт ответственность за деятельность своих филиалов и представительств. Руководители филиалов и представительств назначаются директором Общества и действуют на основании выданных им доверенностей.

## 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

2.1. Целью деятельности предприятия является осуществление коммерческой деятельности для извлечения прибыли.

2.2. Предмет деятельности Общества - выполнение работ и оказание услуг по созданию оптимальных условий для организации культурного досуга населения.

2.3. Виды деятельности Общества:

- аренда и управление собственным или арендованным нежилым, недвижимым имуществом;
- обеспечение надлежащего санитарно-технического состояния и качественного содержания здания;
- осуществление деятельности в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений;
- осуществление деятельности по организации конференций и выставок;
- обеспечение деятельности прочих общественных организаций;
- предоставление прочих персональных услуг.

2.4. Общество вправе заниматься любыми иными видами деятельности, не запрещёнными законодательством Российской Федерации.

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Общество может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

## 3. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА

3.1. Уставный капитал Общества составляет из номинальной стоимости доли его единственного Участника.

3.2. Уставный капитал Общества составляет 29 403 296 (двадцать девять миллионов четыреста три тысячи двести девяносто шесть) рублей 10 копеек.

3.3. Решение об увеличении уставного капитала Общества за счет его имущества (дополнительного вклада) принимается единственным Участником Общества на основании постановления администрации муниципального образования городской округ «Охинский» с учетом норм Федерального закона № 14-ФЗ.

Увеличение уставного капитала Общества за счет вкладов третьих лиц не допускается.

Решение об уменьшении уставного капитала Общества принимается единственным Участником Общества на основании постановления администрации муниципального образования городской округ «Охинский» в соответствии с Федеральным законом № 14-ФЗ.

3.4. Доля или часть доли в уставном капитале Общества, принадлежащая муниципальному образованию городской округ «Охинский», не может быть предметом залога.

## 4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВОМ

4.1. Органами управления Общества являются единственный Участник Общества, директор и ревизионная комиссия.

4.2. Высшим органом управления Общества является единственный Участник, которым принимаются решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания участников Общества (пункт 2 статьи 33 Федерального закона № 14-ФЗ).

4.2. Единоличным исполнительным органом Общества является директор. Директор назначается единственным Участником.

4.3. Директор без доверенности действует от имени Общества, в том числе принимает решения в рамках его компетенции, определённой законодательством Российской Федерации, Уставом, внутренними документами Общества.

4.4. Органом внутреннего финансового контроля Общества является ревизионная комиссия.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА.

5.1. Муниципальное образование городской округ «Охинский», являясь единственным Участником Общества, пользуется правами и осуществляет обязанности, предусмотренные Федеральным законом № 14-ФЗ и Гражданским кодексом Российской Федерации.

От имени муниципального образования городской округ «Охинский» права и обязанности единственного Участника Общества осуществляет администрация муниципального образования городской округ «Охинский» **в лице Департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский».**

5.2. В соответствии со статьями 33, 39 Федерального закона № 14-ФЗ решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания участников Общества, принимаются единственным Участником Общества единолично:

1) утверждение Устава Общества, внесение в него изменений или утверждение Устава в новой редакции;

2) изменение размера уставного капитала Общества, наименования Общества, места нахождения Общества;

3) определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решений об участиях в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

4) образование исполнительного органа Общества и досрочное прекращение его полномочий, принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним;

5) утверждение условий трудового договора и его заключение с лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества,



а также оформление дополнительных соглашений к трудовому договору, внесение в него изменений, определение размера и порядка выплаты вознаграждения единоличному исполнительному органу Общества, предоставление согласия на премирование единоличного исполнительного органа Общества, на выплату материальной помощи единоличному исполнительному органу Общества;

6) утверждение годовых отчетов и бухгалтерских балансов. Решение об утверждении годовых результатов деятельности Общества принимается единственным Участником 1 раз в год не ранее чем через 2 месяца и не позднее чем через 4 месяца после окончания финансового года;

7) получение информации о деятельности Общества, в том числе получение доступа к документам, перечисленным в статье 50 Федерального закона № 14-ФЗ;

8) утверждение положения о ревизионной комиссии, положения о закупке товаров, работ, услуг и иных документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества), в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) назначение членов ревизионной комиссии, досрочное прекращение их полномочий;

10) принятие решения о распределении чистой прибыли;

11) принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных бумаг;

12) принятие решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества, назначение аудиторской организации (индивидуального аудитора) Общества и определение размера оплаты ее услуг;

13) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;

14) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

15) принятие решения о согласии на совершение крупной сделки согласно статье 46 Федерального закона № 14-ФЗ;

16) принятие решения о создании филиала или открытия представительства;

17) принятие решения об участии в ассоциациях и других коммерческих организациях.

5.3. Внеочередные решения принимаются единственным Участником по мере необходимости.

5.4. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции единственного Участника Общества, не может быть передано единоличному исполнительному органу Общества.

5.5. В соответствии со статьями 33, 39 Федерального закона № 14-ФЗ единственный Участник Общества обязан:

1) оплачивать долю в уставном капитале Общества в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены Федеральным законом № 14-ФЗ;

2) не разглашать информацию о деятельности Общества, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности;

3) осуществлять иные обязанности, в том числе дополнительные

обязанности единственного Участника Общества.

5.6. Выход единственного Участника из Общества не допускается.

5.7. Решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания участников Общества, принимаются единственным Участником Общества единолично, оформляются письменно и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 14-ФЗ, должны быть подтверждены путем нотариального удостоверения.

## 6. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ОБЩЕСТВА

6.1. Ревизионная комиссия Общества создается для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества.

6.2. Члены ревизионной комиссии Общества назначаются единственным Участником Общества на срок до принятия единственным Участником Общества решения об утверждении очередных годовых результатов деятельности Общества.

6.3. Количество членов ревизионной комиссии Общества – не менее пяти человек.

6.4. Члены ревизионной комиссии Общества могут быть переизбраны неограниченное количество раз.

6.5. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Общества осуществляется по итогам деятельности Общества за год (плановая), а также в любое время по инициативе ревизионной комиссии Общества, по решению единственного Участника (внеплановая).

6.6. Порядок деятельности ревизионной комиссии Общества определяется настоящим Уставом и положением о ревизионной комиссии Общества, утверждаемым единственным Участником Общества.

6.7. Ревизионная комиссия Общества принимает решения большинством голосов своих членов.

6.8. Ревизионная комиссия Общества докладывает о результатах проверок единственному Участнику Общества.

6.9. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов, бухгалтерских балансов Общество вправе по решению единственного Участника Общества привлекать профессионального аудитора (аудиторскую организацию).

6.10. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества подлежит обязательному аудиту, то Общество обязано привлечь для его проведения аудиторскую организацию (индивидуального аудитора), которая должна быть независима в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

6.11. Ревизионная комиссия Общества в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества до их утверждения единственным Участником Общества. Единственный Участник Общества не вправе утверждать годовые отчеты и годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Общества при отсутствии заключений ревизионной комиссии Общества/

## 7. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ОБЩЕСТВА

7.1. Директор является единоличным исполнительным органом Общества.

Руководитель Общества назначается на должность директора Общества на срок, установленный Федеральным законом № 178-ФЗ.

В дальнейшем срок полномочий директора Общества составляет три года.

Директор Общества может быть переназначен неограниченное количество раз.

Трудовой договор с лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества, от имени Общества в лице единственного Участника Общества подписывает **директор Департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский»**.

По решению единственного Участника Общества директору Общества может быть установлен испытательный срок в целях проверки его квалификации и профессиональных качеств.

7.2. Директор Общества в своей деятельности подотчетен единственному Участнику Общества. Решения единственного Участника Общества обязательны для директора Общества.

7.3. Директор Общества является единоличным исполнительным органом Общества и осуществляет следующие полномочия:

1) действует без доверенности от имени Общества по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции исполнительного органа Общества;

2) осуществляет руководство текущей деятельностью Общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции единственного участника Общества;

3) выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;

4) издает приказы о приеме на работу в Общество, о переводе и увольнении работников Общества, заключает трудовые договоры, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

5) рассматривает текущие и перспективные планы работы;

6) обеспечивает выполнение планов деятельности Общества;

7) обеспечивает выполнение решений единственного Участника Общества;

8) осуществляет подготовку материалов, проектов и предложений по вопросам, которые выносятся на рассмотрение единственного Участника Общества;

9) распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями единственного Участника Общества;

10) утверждает штатное расписание Общества, филиалов Общества и направляет их единственному Участнику Общества;

- 11) открывает расчетный и другие счета Общества в банках;
- 12) обеспечивает организацию бухгалтерского учета и ведение бухгалтерской отчетности;
- 13) представляет на утверждение единственному Участнику Общества годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность;
- 14) обеспечивает сохранность по местонахождению Общества документов, перечисленных в статье 50 Федерального закона № 14-ФЗ;
- 15) совершает сделки в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 14-ФЗ и настоящим Уставом;
- 16) извещает единственного Участника Общества о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность;
- 17) иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.4. Директор Общества обязан действовать в интересах Общества добросовестно и разумно. Директор Общества несет ответственность перед Обществом за убытки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Неисполнение или ненадлежащее исполнение директором Общества своих обязанностей может служить основанием для досрочного прекращения трудового договора по инициативе единственного Участника Общества.

7.6. Общество обязано:

- 1) обеспечивать единственному Участнику Общества доступ к имеющимся у него судебным актам по спору, связанному с созданием Общества, управлением им или участием в нем, в том числе к определениям о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления или заявления об изменении основания или предмета ранее заявленного иска;
- 2) по требованию единственного Участника Общества обеспечивать ему доступ к документам, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 50 Федерального закона № 14-ФЗ;
- 3) вести список участников Общества в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона № 14-ФЗ.

## 8. ОТЧУЖДЕНИЕ ДОЛИ, ПРИНАДЛЕЖАЩЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

8.1. Переход доли или части доли в уставном капитале Общества, принадлежащей муниципальному образованию городской округ «Охинский», к третьим лицам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральными законами № 14-ФЗ и № 178-ФЗ.

Общество не имеет права на приобретение доли или части доли в уставном капитале Общества, отчуждаемой муниципальным образованием городской округ «Охинский».

## 9. СДЕЛКИ, СОВЕРШАЕМЫЕ ОБЩЕСТВОМ, ТРЕБУЮЩИЕ ОДОБРЕНИЯ ЕДИНСТВЕННОГО УЧАСТНИКА

9.1. Одобрению решением единственного Участника подлежат:

- сделки, связанные с приобретением, отчуждением, обременением, в том числе заключением договора аренды на срок более 1 года или возможностью отчуждения Обществом прямо либо косвенно недвижимого имущества;

- сделки, квалифицированные в качестве крупных, в соответствии со статьёй 46 Федерального закона № 14-ФЗ;

- сделки, признаваемые сделками с заинтересованностью, в соответствии со статьёй 45 Федерального закона № 14-ФЗ.

9.2. В решении единственного Участника об одобрении сделки, совершаемой Обществом, должны быть указаны лица, являющиеся сторонами, выгодоприобретателями в сделке, цена, предмет сделки и иные её существенные условия. В решении единственного Участника об одобрении сделки могут не указываться лица, являющиеся сторонами, выгодоприобретателями в сделке, которая подлежит заключению на торгах, а также в иных случаях, если стороны, выгодоприобретатели не могут быть определены к моменту одобрения сделки.

## 10. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ УЧАСТНИКУ ОБЩЕСТВА И ДРУГИМ ЛИЦАМ

10.1. Общество хранит и представляет единственному Участнику и другим лицам документы в соответствии с требованиями статьи 50 Федерального закона № 14-ФЗ.

## 11. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ

11.1. Общество осуществляет учёт по результатам работ, ведёт оперативный, бухгалтерский и статистический учёт в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Годовой отчёт Общества должен содержать раздел о состоянии чистых активов Общества.

11.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учёта в Обществе, своевременное представление ежегодного отчёта и другой финансовой отчётности несёт директор Общества.

11.4. Стоимость чистых активов Общества определяется по данным бухгалтерского учёта в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

11.5. Организацию документооборота в Обществе осуществляет директор.

11.6. Общество по требованию единственного Участника обязано обеспечить ему доступ к годовым отчётам и бухгалтерской отчётности. В течение 3 дней со дня предъявления соответствующего требования

единственным Участником Общества указанные документы должны быть представлены Обществом для ознакомления по месту нахождения Общества. По требованию единственного Участника обязано представить ему копии указанных документов.

## 12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА

12.1. Реорганизация Общества осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 14-ФЗ и иными федеральными законами.

12.2. Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 14-ФЗ и настоящим Уставом.

Общество может быть ликвидировано по решению суда.

12.3. В случае принятия единственным Участником Общества решения о ликвидации Общества, Департаментом архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский» принимается решение о назначении ликвидационной комиссии. В состав ликвидационной комиссии включается представитель Департаментом архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

12.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Общества. Ликвидационная комиссия от имени Общества выступает в суде.

12.5. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Департаментом архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский», действующим от имени администрации муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющей права и обязанности единственного участника Общества – муниципального образования городской округ «Охинский».

Предложения об имуществе, оставшемся после завершения расчетов с кредиторами, ликвидационная комиссия вносит на рассмотрение в Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

12.6. Ликвидация Общества считается завершенной, а Общество – прекратившим существование с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12.7. Документы Общества передаются на хранение в муниципальный архив в Муниципальное казенное учреждение «Эксплуатационно-техническое управление».

Передача документов осуществляется Обществом и за счет средств Общества в соответствии с требованиями архивных органов.

## 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Устав приобретает силу с момента его государственной регистрации.

13.2. Положения Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Общества.

13.3. Если одно из положений Устава станет недействительным в связи с изменениями законодательства Российской Федерации, то это не является причиной для приостановки действия остальных положений.

13.4. Недействительное положение должно быть заменено положением, допустимым в правовом отношении и близким по смыслу к заменённому.

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ  
имущественного комплекса муниципального  
унитарного предприятия «Молодежный центр» муниципального  
образования городской округ «Охинский»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024

г. ОХА

В соответствии с решением Собрания муниципального образования городской округ «Охинский» № 7.6-1 от 30.11.2023 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2024 год», муниципальное имущество, находящееся в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия «Молодежный центр» муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – МУП «Молодежный центр»), расположенного по адресу: 694490, Сахалинская область, город Оха, улица Советская, дом 21, а так же подлежащие приватизации активы МУП «Молодежный центр» передаются в собственность созданному в процессе приватизации обществу с ограниченной ответственностью «Молодежный центр» (далее – ООО ««Молодежный центр»»), уставный капитал которого составляет 29 403 296 (двадцать девять миллионов четыреста три тысячи двести девяносто шесть) рублей 10 копеек и состоит из 100% доли единственного учредителя ООО «Молодежный центр» - муниципального образования городской округ «Охинский», номинальной стоимостью 29 403 296 (двадцать девять миллионов четыреста три тысячи двести девяносто шесть) рублей 10 копеек.

ООО «Молодежный центр» является правопреемником МУП «Молодежный центр» по обязательствам в соответствии с настоящим передаточным актом со всеми изменениями в составе и стоимости имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, произошедшими после принятия решения об условиях приватизации.

1. Основные средства

1.1 Земельные участки					
№ п/п	Наименование, адрес, назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Основание и год предоставления (сведения о государственной регистрации)	Кадастровый (условный номер)	Площадь кв. м	Кадастровая стоимость, руб.
1.1.1	Земельный участок расположенный по адресу: 694490, Сахалинская обл., г. Оха, ул. Советская, д. 21	аренда 65:24:00000018:11-65:028/2018-5 10.08.2018	65:24:0000018:11	1822	2084459,1



1.2 Объекты природопользования					
№ п/п	Наименование, адрес, назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Основание и год предоставления (сведения о государственной регистрации)	Кадастровый (условный номер)	Площадь кв.м	Кадастровая стоимость, руб.
1.2.1	нет	-	-	-	-
1.3 Здания (помещения в зданиях)					
№ п/п	Наименование, адрес, назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Год постройки, приобретения/ сведения о правоустанавливающих документах и государственной регистрации-при наличии	Кадастровый (условный номер)	Площадь кв.м	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.
1.3.1	Здание общественный центр молодежи в г. Охе расположенное по адресу: 694490, Сахалинская обл., г. Оха, ул. Советская, д. 21	1969 г. хозяйственное ведение 65-65-04/006/2012-922 04.12.2012	65:24:0000017:230	1927	27400661,0
1.4 Сооружения					
№ п/п	Наименование, адрес, назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Год постройки, приобретения/ сведения о правоустанавливающих документах и государственной регистрации-при наличии	Кадастровый (условный номер)	Площадь кв. м	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.
1	нет	-	-	-	-
1.5 Транспортные средства					
№ п/п	Наименование объекта	Марка, модель транспортного средства	Дата ввода в эксплуатацию	Регистрационный знак	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.
	нет	-	-	-	-
1.6 Машины и оборудование					
№ п/п	Наименование	Количество	Инвентарный номер	Год выпуска	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.
1.6.1	Пандус	1	-	2018	139506,0
1.6.2	Детский игровой лабиринт «Проказник» 4,4x7,4x3,6	1	-	2022	537136,0
1.6.3	Надувной аттракцион батут	1	-	2022	177042,0
2. Нематериальные активы					
№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (выданные лицензии и т.д.)	Наименование, дата и номер документа о регистрации актива	Дата постановки на учет	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.	
2.1	Патенты	-	-	-	
2.2	Товарные знаки	-	-	-	
2.3	Прочие	-	-	-	
3. Оборудование к установке					
№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика	Год выпуска, приобретения/ сведения	Инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу	

	характеристика, адрес (местоположение)	о государственной регистрации-при наличии	номер	на 31.05.2024, руб.	
2.1	Патенты	нет	-	-	
2.2	Товарные знаки	нет	-	-	
2.3	Прочие	нет	-	-	
4. Вложения во внеоборотные активы					
№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика			Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.	
4.1	нет			-	
5. Доходные вложения в материальные ценности					
№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика			Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.	
5.1	Доходные вложения			-	
6. Производственные запасы					
№ п/п	Наименование			Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.	
6.1	Запасы			3000	
7. Затраты на производство					
№ п/п	Виды затрат			Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.	
7.1	Основное производство			-	
7.2	Вспомогательное производство			-	
7.3	Обслуживающие производства и хозяйства			-	
7.4	Расходы на продажу			-	
7.5	Прочие			-	
8. Готовые изделия					
№ п/п	Наименование, вид товара (продукции)	Единица измерения	Количество	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.	
8.1	Товары	-	-	-	
8.2	Готовая продукция	-	-	-	
8.3	Товары отгруженные	-	-	-	
8.4	Торговая наценка	-	-	-	
9. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям - нет					
10. Денежные средства					
№ п/п	Наименование кредитной организации			Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.	
10.1	Касса			-	
10.2	Переводы в пути			-	
10.3	Расчетные счета			49000,0	
10.4	Валютные счета			-	
10.5	Специальные счета в банках			-	
	ИТОГО			-	
11. Финансовые вложения					
№ п/п	Вид вложений	Наименование эмитента	Дата приобретения	Дата погашения	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.
11.1	Акции, доли, паи	-	-	-	-
11.2	Вклады по договору простого товарищества	-	-	-	-
11.3	Долговые ценные бумаги	-	-	-	-
11.4	Предоставленные займы	-	-	-	-
11.5	Прочие	-	-	-	-

12. Дебиторская задолженность					
№ п/п	Наименование дебитора	Основания возникновения (договор, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.	
12.1	Долгосрочная задолженность	-	-	-	
12.2	Краткосрочная задолженность	-	2024	1338805,0	
12.1	МБУ «Районный дворец культуры»	-	2024	127528,0	
12.2	Вайнштейн О.Н.	-	2024	61887,0	
12.3	ИП Арефьева М.А.	-	2024	82273,0	
12.4	ИП Арефьев С.Д.	-	2024	82862,0	
12.5	ИП Ефименко А.А.	-	2024	89000,0	
12.6	ГБУ «Центр психолого-педагогической помощи семье и детям»	-	2024	17790,0	
12.7	Сахалинская областная дума	-	2024	21229,0	
12.8	ООО «Охинское ПАТП»	-	2024	10178,0	
12.9	ООО «Гудзон»	-	2024	856236,0	
13. Прочие активы					
№ п/п	Наименование			Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.	
13.1	нет			-	
14. Долгосрочные обязательства					
№ п/п	Наименование кредитора	Основание возникновения	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.	
14.1	Кредиты	-	-	-	
	Займы	-	-	150000,0	
	Прочие	-	-	-	
15. Краткосрочные обязательства					
№ п/п	Наименование кредитора	Основание возникновения	Дата исполнения	Сумма просроченной задолженности, руб.	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.
15.1	Кредиты	нет	-	-	-
15.2	Займы	нет	-	-	-
15.3	Кредиторская задолженность:	2024	2024	-	2173508
15.3.1	АО «Охинская ТЭЦ» (теплоэнергия)	-	-	275568,0	453869,0
15.3.2	АО «Охинская ТЭЦ» (электроэнергия)	2024	2024	-	152613,0
15.3.3	АО «Управление по обращению с отходами»	2024	2024	-	16212,0
15.3.4	ООО «Авантел»	2024	2024	-	2310,0
15.3.5	ПАО «Ростелеком»	2024	2024	-	23757,0
15.3.6	Дурасов С.Л.	2024	2024	-	5000,0
15.3.7	МУП «ОКХ»	2024	2024	-	42503
15.3.8	ООО «Дезстанция»	2024	2024	-	1060,0
15.3.9	АО «ПФ СКБ Контур»	2024	2024	-	13750,0
15.3.10	ООО «Транстрой»	2024	2024	-	28000,0
15.3.11	ООО «ПГСК»	2024	2024	56400,0	84600,0
15.3.12	СФР	2024	2024	-	376967,0
15.3.13	НДФЛ	2024	2024	-	112063,0
15.3.14	ФСС травматизм	2024	2024	-	17813,0
15.3.15	Заработная плата	2024	2024	-	563932,0
15.3.16	Прочие (подотчетные	2024	2024	-	424436,0

	средства)				
15.3.17	Прочие (оплата проезда)	2024	224	-	36623,0
15.4	Прочие (непросроченные обязательства)	2024	2024	-	-
16. Прочие (непросроченные) обязательства					
п/п	Контрагент	Основание возникновения	Дата исполнения	Размер обязательства, тыс. руб.	
16.1	Выданные обеспечения обязательств и платежей	нет	-	-	
16.2	Полученные обеспечения обязательств и платежей	нет	-	-	
16.3	Иные	нет	-	-	
17. Иные ценности					
№ п/п	Наименование	Основание (договор аренды и т.п.)	Срок пользования, хранения	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.	
17.1 Арендованные основные средства					
17.1.1	нет	-	-	-	
17.2 Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение					
17.2.1	нет	-	-	-	
17.3 Материалы, принятые в переработку					
17.3.1	нет	-	-	-	
17.4 Товары, принятые на комиссию					
17.4.1	нет	-	-	-	
17.5 Оборудование, принятое для демонтажа					
17.5.1	нет	-	-	-	
17.6 Прочие					
17.6.1	нет	-	-	-	

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
обременений (ограничений) имущества, включенного  
в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса  
МУП «Молодежный центр»

Предприятие имеет обременения по аренде имущества:

1. Золотарь Владимир Игоревич, 06.12.1993, номер государственной регистрации 65:24:0000017:230-65/027/2023-3, дата государственной регистрации 29.03.2023, срок аренды с 01.02.2023 по 31.01.2028 г.

2. ООО «ДоброМаркет» ИНН 6501312925, ОГРЭН 1216500000672, номер государственной регистрации 65:24:0000017:230-65/076/2023-1, дата государственной регистрации 23.01.2023, срок аренды с 01.11.2022 по 31.10.2027.

ПЕРЕДАЛ:

Директор Департамента

ПРИНЯЛ:

Директор ООО «Молодежный центр»

\_\_\_\_\_ Д.В. Терехин  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024  
М.П.

\_\_\_\_\_ Н.Г. Должикова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024  
М.П.