



АДМИНИСТРАЦИЯ ОХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2025

№ 617

г. Оха

Об утверждении порядка инвентаризации зеленых насаждений и
паспортизации объектов озеленения, плана мероприятий на территории
Охинского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 32 Устава Охинского муниципального округа Сахалинской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок инвентаризации зеленых насаждений и паспортизации объектов озеленения на территории Охинского муниципального округа согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить план мероприятий на территории Охинского муниципального округа согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Сахалинский нефтяник» sakh-neftyanik.ru и разместить на официальном интернет-сайте администрации (www.adm-okha.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Охинского муниципального округа Земцову М.А.

И.о. главы Охинского муниципального округа

И.А. Шальнёв

**ПОРЯДОК
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ И
ПАСПОРТИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ ОЗЕЛЕНЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ
ОХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

I. Общее положение

1.1. Порядок осуществления инвентаризации зелёных насаждений и паспортизации объектов озеленения на территории Охинского муниципального округа (далее - Порядок) разработан на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», приказа Госстроя России от 15 декабря 1999 года № 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации», в целях организации благоустройства и озеленения территории, создания безопасных и комфортных условий проживания граждан на территории Охинского муниципального округа.

1.2. Инвентаризация зеленых насаждений и паспортизации объектов озеленения на территории Охинского муниципального округа осуществляется администрацией Охинского муниципального округа, через отдел жилищно-коммунального хозяйства, муниципальных транспорта, энергетики и связи администрации Охинского муниципального округа (далее - уполномоченный орган).

1.3. Инвентаризация зеленых насаждений проводится в целях:

- установления границ озелененной территории и их документального закрепления;
- получения достоверных данных по количеству зеленых насаждений на территории Охинского муниципального округа, их состоянию, эксплуатации и отнесения их к соответствующей категории (общего пользования, ограниченного пользования или специального назначения), охранному статусу и режиму содержания;
- определения видового состава деревьев и кустарников с установлением количества, категории и типа насаждений, возраста растений, диаметра (для деревьев), состояния, а также площадей травянистых покрытий и цветников;
- своевременной регистрации изменений объекта озеленения;
- установления наличия и принадлежности, стационарных инженерно-архитектурных сооружений и оборудования озелененных/природных территорий (фонтаны, памятники, скульптуры и т.п.);
- регламентирования работ по содержанию зеленых насаждений, их капитальному ремонту и реконструкции;

- обеспечения учета объектов озеленения и зеленых насаждений в целом на территории Охинского муниципального округа.

1.4. В настоящем Порядке применяются следующие термины и определения:

- газон - участок земли с искусственно созданным травяным покровом;
- дерево - многолетнее растение с чётко выраженным стволом, несущими боковыми ветвями и верхушечным побегом;
- зелёные насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения, выполняющая средообразующие, рекреационные, санитарно-гигиенические, экологические и эстетические функции;
- инвентаризация зелёных насаждений - процесс регистрации информации о количестве зелёных насаждений, их состоянии для ведения муниципального хозяйства, эксплуатации и финансирования, отнесения их к соответствующим категориям земель, охранному статусу и режиму содержания;
- кустарник - многолетнее растение, ветвящееся у самой поверхности почвы и не имеющее во взрослом состоянии главного ствола;
- объект озеленения - озеленённая территория, организованная на определённом земельном участке по принципам ландшафтной архитектуры, включающая в себя элементы благоустройства (парки, скверы, бульвары, улицы, проезды, кварталы и т.д.);
- цветник — участок геометрической или свободной формы с высаженными одно- двух- или многолетними цветочными растениями.

1.5. По настоящему Порядку инвентаризации и паспортизации подлежат все (за исключением расположенных на землях, изъятых из ведения органов местного самоуправления) ландшафтно-архитектурные объекты общественного пользования (парки, сады, улицы и проезды, скверы, бульвары и др.) в границах Охинского муниципального округа.

1.6. Инвентаризация зеленых насаждений, расположенных на землях, находящихся в собственности Охинского муниципального округа, может осуществляться землепользователями, при отсутствии последних - органами местного самоуправления Охинского муниципального округа, уполномоченным органом, осуществляющим функции заказчика на инвентаризацию зеленых насаждений.

1.7. Настоящий Порядок не распространяется на зеленые насаждения, расположенные на особо охраняемых природных территориях.

II. Порядок проведения работ по инвентаризации зеленых насаждений

2.1. Инвентаризация проводится на основе утвержденного ситуационного плана (масштаб 1:2000) и топоплана (масштаб 1:500) в два этапа. На первом этапе устанавливается площадь, границы и классификация объекта. На втором этапе определяется качественное и количественное состояние зеленых насаждений и элементов благоустройства.

2.2. Инвентаризация проводится с использованием имеющихся геодезических материалов, проектов, чертежей топосъемки в М 1:500 - 1:1000 (в отдельных случаях 1:2000, например, на протяженных магистралях с одним или двумя типами насаждений). При отсутствии этих материалов работу по съемке инвентаризируемых объектов выполняют организации, осуществляющие техническую инвентаризацию, руководствуясь инструкцией по городским съемкам. В исключительных случаях допускается геодезическая съемка небольших по площади объектов.

2.3. Для проведения натурных работ с геодезических материалов снимается копия плана озелененной территории (без нанесения координационной сетки, полигонометрических знаков, марок, реперов нивелирования).

Для учета зеленых насаждений на улицах, переулках, площадях, набережных используются графические материалы учета сооружений дорожно-мостового хозяйства, при этом на выкопировку наносятся только фасадные линии, примыкающие к ним строения, деревья, кустарники, границы тротуаров, цветников и газонов.

Копия плана сверяется с натурой, уточняется соответствие нанесенной на плане границы и ситуации учитываемого объекта.

Корректурa ситуации заносится в абрис. При изменениях ситуации более 35% площади проводится горизонтальная съемка.

2.4. В целях удобства проведения инвентаризации зеленых насаждений территория разделяется на условные учетные участки (ландшафтные участки), ограниченные дорожками или другими постоянными контурами внутренней ситуации. Учетным участкам присваиваются порядковые номера (проставляются в кружках).

В пределах учетного участка определяются биогруппы и тип озелененной территории.

Если при обследовании насаждений в натуре окажется, что в пределах учетного участка имеются разные биогруппы, а также отдельные группы деревьев и кустарников, которые по своим таксационным особенностям резко выделяются, то такие площадки учитываются в своих границах отдельно и на плане обозначаются порядковыми номерами.

В процессе обследования зеленых насаждений, расположенных на учетном участке, в рабочем дневнике (приложение № 1) записываются нижеследующие данные в отношении:

- деревьев, расположенных на магистралях, улицах (проездах), бульварах, в скверах, садах, парках, на набережных - тип посадки (одиночная, рядовая, групповая), номера деревьев, количество, занимаемая площадь, их вид, возраст, диаметр, высота, состояние, характеристика состояния (в том числе выделяются деревья, подвергающиеся обрезке), рекомендации по уходу:

- а) площадь под посадкой дерева условно принимается в размере 0,5 кв. м.;

- б) сведения о деревьях и кустарниках, расположенных на проездах, записываются по четной и нечетной сторонам отдельно;

в) сведения о площадях газонов и цветников записываются в последнюю очередь.

- кустарников - тип посадки (одиночная, групповая, рядовая (живая изгородь) и т.д.), номера кустарников, количество, занимаемая площадь, вид растений, возраст, высота, состояние, характеристика состояния, рекомендации по уходу, протяженность для рядовой посадки.

Площадь одиночного кустарника или кустарника в группе определяется по проекции кроны (либо принимается условно в размере 0,3 кв. м), площадь живой изгороди определяется путем умножения ширины траншеи на длину);

- газонов и цветников - учитываются по площади, площадь газонов на откосах и надпочвенный покров выделяются отдельными строками.

2.5. Состояние зеленых насаждений и элементов благоустройства территории определяется по признакам, приведенным в приложении № 2.

2.6. На плане показывается количество деревьев и кустарников на учетном участке по породам.

2.7. На основе откорректированного графического материала с полной ситуацией и записей, сделанных на плане и в рабочем дневнике, составляется инвентарный план учитываемого объекта, на котором необходимо показать:

- внешние границы ландшафтно-архитектурного объекта с линейными размерами их протяженности;

- внешнюю ситуацию за границами;

- границы и номера учетных участков и биогрупп;

- расположение малых архитектурных форм (схематично);

- размещение газонов, цветников;

- плоскостные сооружения и дорожно-тропиночная сеть с учетом типов покрытий;

- условные обозначения и экспликацию;

- особо ценные породы деревьев (уникальные, исторические) наносятся на план и нумеруются красной краской самостоятельными номерами в пределах всего объекта;

- на инвентарном плане зеленых насаждений улиц, проездов, переулков, площадей, набережных показывается номер учетного участка, каждое дерево и его номер в пределах учетного участка;

- на инвентарном плане парка, лесопарка наносятся: проселки, поляны, прогалины, водоемы и др. ситуации. Древесно-кустарниковая растительность показывается в условных обозначениях;

- при учете скверов, садов, бульваров, внутридворовых и придомовых посадок на план каждого учетного участка наносятся все деревья, кустарники (аллейные посадки), живые изгороди, цветники и газоны, куртины групповой посадки деревьев и кустарников.

2.8. Инвентарный план в зависимости от площади объекта (кроме посадок на улицах, план на которые составляется только в масштабе 1:500) рекомендуется составлять в одном из следующих масштабов:

а) при площади до 5 га - 1:500;

б) при площади от 5 до 25 га - 1:1000 или 1:2000;

в) при площади более 25 га - 1:2000 или 1:5000.

2.9. Площадь инвентаризируемого объекта вычисляется по плану одним из нижеследующих способов:

- разбивкой на простейшие геометрические фигуры;
- планиметром;
- палеткой (небольших по площади контуров);
- аналитически.

Вычисленная сумма площадей отдельных учетных участков не должна отличаться от общей площади более чем на 0,1%. Допустимая неувязка раскладывается пропорционально площади каждого учетного участка.

2.10. Выполненная работа по инвентаризации объектов зеленых насаждений проверяется в натуре и камерально.

Обнаруженные дефекты в работе, подлежащие устранению исполнителем, записываются в корректирующий лист, который хранится в деле.

III. Паспортизация объектов озеленения

3.1. В результате проведения технического учета на каждый ландшафтно-архитектурный объект составляется паспорт учетного объекта (далее - паспорт) в соответствии с приложением № 3.

3.2. Заполнение паспорта по всем показателям ведется после выполнения графических и вычислительных работ.

3.3. Паспорт должен иметь кодовый номер.

3.4. Паспорт утверждается балансодержателем (фактическим землепользователем) озелененной территории.

3.5. Паспорт должен содержать следующие обязательные сведения:

- инвентаризационный план территории;
- административно-территориальная принадлежность учетного участка;
- наименование ответственного владельца;
- установленный режим градостроительной деятельности;
- установленное функциональное назначение земельного участка;
- общая площадь участка;
- количество зеленых насаждений;
- видовой состав зеленых насаждений;
- состояние зеленых насаждений.

В паспорте также приводятся дополнительные сведения с указанием сроков проведения капитального ремонта или реконструкции объекта озеленения.

3.6. Уполномоченный орган обязан вносить все текущие изменения насаждений (прирост и ликвидация зеленых площадей, посадка и убыль деревьев, кустарников и др.).

Полная инвентаризация зеленых насаждений осуществляется один раз в десять лет, актуализация сведений осуществляется не реже одного раза в пять лет в целях выявления изменений во внутренней ситуации и отражения их в материалах инвентаризации.

3.7. Происшедшие на объектах изменения отражаются на плане и в паспорте.

Изменившаяся ситуация на плане зачеркивается красной краской (крестиками) и вычерчивается новая - черной краской.

Устаревшие записи в паспорте зачеркиваются красной тушью в одну линию. Новые записи заносятся в нижеследующие горизонтальные строки паспорта. По мере необходимости паспорт пополняется вкладышами.

3.8. Паспорт объекта озеленения утверждается главой Охинского муниципального округа, составляется в двух экземплярах на бумажном и электронном носителях.

3.9. Экземпляр материалов инвентаризации зеленых насаждений направляются в департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Охинского муниципального округа.

Приложение № 1 к Порядку
инвентаризации зеленых насаждений и
паспортизации объектов озеленения на
территории Охинского муниципального
округа

**Рабочий дневник учета зеленых насаждений
(название ландшафтно-архитектурного объекта)**

Начат _____ г.

Окончен _____ г.

[illegible]

Приложение № 2 к Порядку
инвентаризации зеленых насаждений и
паспортизации объектов озеленения на
территории Охинского муниципального
округа

Критерии оценки состояния зеленых насаждений

Качественное состояние деревьев	Категория состояния деревьев (жизнеспособности)	Основные признаки
Деревья		
Хорошее	Без признаков ослабления	Листья или хвоя зеленые нормальных размеров, крона густая нормальной формы и развития, прирост текущего года нормальный для данного вида, возраста, условий произрастания деревьев и сезонного периода, повреждения вредителями и поражения болезнями единичны или отсутствуют
Удовлетворительное	Ослабленные	Листья или хвоя часто светлее обычного, крона слабоажурная, прирост ослаблен по сравнению с нормальным, в кроне менее 25 % сухих ветвей. Возможны признаки местного повреждения ствола и корневых лап, ветвей, механические повреждения
	Сильно ослабленные	Листья мельче или светлее обычной, хвоя светло-зеленая или сероватая матовая, крона изрежена, сухих ветвей от 25 до 50 %, прирост уменьшен более чем наполовину по сравнению с нормальным. Часто имеются признаки повреждения болезнями и вредителями ствола, корневых лап, ветвей, хвои и листьев, в том числе, попытки или местные поселения стволовых вредителей
Неудовлетворительное	Усыхающие	Листья мельче, светлее или желтее обычной, хвоя серая, желтоватая или желто-зеленая, часто преждевременно опадает или усыхает, крона сильно изрежена, в кроне более 50 % сухих ветвей, прирост текущего года сильно уменьшен или отсутствует. На стволе и ветвях часто имеются признаки заселения стволовыми вредителями (входные отверстия, насечки, соко-течение, буровая мука и опилки, насекомые на коре, под корой и в древесине)
	Сухостой текущего года	Листья усохла, увяла или преждевременно опала, хвоя серая, желтая или бурая, крона усохла, но мелкие веточки и кора сохранились. На стволе, ветвях и корневых лапах часто признаки заселения стволовыми

		вредителями или их вылетные отверстия
	Сухостой прошлых лет	Листья или хвоя осыпались или сохранились лишь частично, мелкие веточки и часть ветвей опали, кора разрушена или опала на большей части ствола. На стволе и ветвях имеются вылетные отверстия насекомых, под корой - обильная буровая мука и грибница дереворазрушающих грибов
Кустарники		
Хорошее	Без признаков ослабления	Кустарники здоровые (признаков заболеваний или повреждений вредителями нет); без механических повреждений, нормального развития, густооблиственные, окраска и величина листьев нормальные
Удовлетворительное	Ослабленные	Кустарники с признаками замедленного роста, с наличием усыхающих ветвей (до 10-15%), изменением формы кроны, имеются повреждения вредителями
	Сильно ослабленные	Кустарники с признаками замедленного роста, с наличием усыхающих ветвей (от 25 до 50%), крона изрежена, форма кроны наполовину по сравнению с нормальным
Неудовлетворительное	Усыхающие	Кустарники переросшие, ослабленные (с мелкой листвой, нет приростов), с усыханием кроны более 50%, имеются признаки поражения болезнями и вредителями
	Сухостой текущего года	Листья усохла, увяла или преждевременно опала, крона усохла, но мелкие веточки и кора сохранились
	Сухостой прошлых лет	Листья осыпались, крона усохла, мелкие веточки и часть ветвей опали, кора разрушена или опала на большей части ветвей
Газоны		
Хорошее		Поверхность хорошо спланирована, травостой густой однородный, равномерный, регулярно стриженный, цвет интенсивно зеленый; сорняков и мха нет
Удовлетворительное		Поверхность газона с заметными неровностями, травостой неровный с примесью сорняков, нерегулярно стриженный, цвет зеленый, плешин и вытопанных мест нет
Неудовлетворительное		Травостой изреженный, неоднородный, много широколистных сорняков, окраска газона неровная, с преобладанием желтых оттенков, много мха, плешин, вытопанных мест
Цветники из многолетников		
Хорошее		Поверхность тщательно спланирована, почва хорошо удобрена, растения хорошо

		развиты, равные по качеству, отпада нет, уход регулярный, сорняков нет
Удовлетворительное		Поверхность грубо спланирована с заметными неровностями, почва слабо удобрена, растения нормально
Неудовлетворительное		Почва не удобрена, поверхность спланирована грубо, растения слаборазвиты, отпад значительный, сорняков много

Приложение № 3 к Порядку
инвентаризации зеленых насаждений и
паспортизации объектов озеленения на
территории Охинского муниципального
округа

Инвентарный № _____

ПАСПОРТ
ЛАНДШАФТНО-АРХИТЕКТУРНОГО ОБЪЕКТА

_____ (название объекта)
находящегося _____
_____ (наименование организации)
город _____

Раздел 1

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ	Количество			Примечание
		площадь	м	штук	
1	2	3	4	5	6
1.	Длина улицы (проезда)				
2.	в т.ч. озелененная часть				
3.	Средняя ширина проезда				
4.	Общая площадь объекта (проезд, сквер, парк, бульвар и т.д.)				
5.	Под зелеными насаждениями, из них: - под деревьями, - под кустарниками, - под цветниками, - под газонами (без деревьев), в т.ч. а) обыкновенные б) партерные в) луговые				
6.	Под замощением, из них: - асфальтовое покрытие - щебеночное, гравийное - плитам - грунтовые улуч. - грунтовые				
7.	Под строениями и сооружениями				
8.	Под водоемами				
9.	Прочие				

НА ОБЪЕКТЕ НАХОДЯТСЯ:

№№ п/п	№№ по плану	Наименование	Единица измерения	Кол-во	Примечание
1	2	3	4	5	6

[illegible]

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ВРЕМЯ ЗАКЛАДКИ, НАЗНАЧЕНИЕ ОБЪЕКТА, ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ, ХАРАКТЕРНЫЕ ОСОБЕННОСТИ)

Документы, приложенные к настоящему паспорту

<i>№№ n/n</i>	<i>НАИМЕНОВАНИЕ</i>	<i>Дата составления</i>	<i>Масштаб</i>	<i>Кол-во листов</i>	<i>Примечание</i>

<i>Дата записи</i>	<i>Исполнители</i>			<i>Проверил</i>		<i>Принял</i>	
	<i>должность</i>	<i>Фамилия. И. О.</i>	<i>подпись</i>	<i>(бригадир)</i>		<i>(нач-к бюро)</i>	
				<i>Фамилия И. О.</i>	<i>подпись</i>	<i>Фамилия И. О.</i>	<i>подпись</i>

Приложение № 2
к постановлению администрации
Охинского муниципального округа
от 02.07.2025 № 617

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ОХИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

№ п/п	Наименование населенного пункта	Период	Территория	Наименование органа/организации ответственного за озеленение и уборку
1	г. Оха, с. Некрасовка, с. Москальво, с. Тунгор, с. Эхаби, с. Восточное	май-июнь; сентябрь- октябрь	Уборка закрепленных территорий от мусора и сорной травы	Администрация Охинского МО; землепользователи, владельцы земельных участков
2	г. Оха, с. Некрасовка, с. Москальво, с. Тунгор, с. Эхаби, с. Восточное	июнь-июль	Высадка зеленых насаждений возле учреждений, организаций, объектов торговли и общественного питания	Администрация Охинского МО; все учреждения дошкольного, школьного, дополнительного образования; организации независимо от формы собственности, индивидуальные предприниматели в сфере торговли и общественного питания
3	г. Оха, с. Некрасовка, с. Москальво, с. Тунгор, с. Эхаби, с. Восточное	июнь	Побелка деревьев возле учреждений, организаций, объектов торговли и общественного питания	Администрация Охинского МО; все учреждения дошкольного, школьного, дополнительного образования; организации независимо от формы собственности, индивидуальные

				предприниматели в сфере торговли и общественного питания
4	г. Оха, с. Некрасовка, с. Москальво, с. Тунгор, с. Эхаби, с. Восточное	Весенне- осенний период	Озеленение территории учреждений, организаций, объектов торговли и общественного питания	Администрация Охинского МО; все учреждения дошкольного, школьного, дополнительного образования; организации независимо от формы собственности, индивидуальные предприниматели в сфере торговли и общественного питания
5	г. Оха, с. Некрасовка, с. Москальво, с. Тунгор, с. Эхаби, с. Восточное	Весенне- осенний период	Высадка деревьев, кустарников	Администрация Охинского МО; все учреждения дошкольного, школьного, дополнительного образования; организации независимо от формы собственности, индивидуальные предприниматели в сфере торговли и общественного питания