



АДМИНИСТРАЦИЯ ОХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.07.2025

№ 609

г. Оха

О порядке сообщения представителю нанимателя (работодателю)
о прекращении гражданства Российской Федерации и приобретении
гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида
на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное
проживание на территории иностранного государства

На основании статей 9, 26, 27 Федерального закона от 30.04.2021 № 116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьи 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь статьей 32 Устава Охинского муниципального округа Сахалинской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок сообщения представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации и приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства (приложение № 1).

2. Утвердить следующие формы сообщений:

2.1. о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства (приложение № 2);

2.2. о прекращении гражданства Российской Федерации (приложение № 3).

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования городской округа «Охинский» от 15.12.2021 № 805 «О порядке сообщения представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации и приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства».

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Сахалинский нефтяник» sakh-neftyanik.ru и разместить на официальном сайте администрации www.adm-okha.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Охинского муниципального округа

Е.Н. Михлик

Порядок
сообщения представителю нанимателя (работодателю)
о прекращении гражданства Российской Федерации и приобретении
гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида
на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоян-
ное проживание на территории иностранного государства

1. Настоящий Порядок сообщения представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации и приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства (далее – Порядок) разработан в целях реализации законодательства о муниципальной службе в части ограничений для замещения должностей муниципальной службы, в связи с прекращением гражданства Российской Федерации и приобретением гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства.

2. Муниципальный служащий обязан сообщить в письменной форме представителю нанимателя (работодателю):

- о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

- о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства.

3. Сообщение подается представителю нанимателя (работодателю) на имя главы Охинского муниципального округа, руководителя отраслевого (функционального) органа администрации Охинского муниципального округа либо руководителя органа местного самоуправления Охинского муниципального округа в 2 экземплярах, один из которых возвращается муниципальному служащему, представившему сообщение, с отметкой о регистрации.

4. По истечении срока подачи сообщения муниципальный служащий обязан предоставить представителю нанимателя (работодателю) копию документа, подтверждающего прекращение гражданства (подданства) иностранного государства или права на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

5. В случае несоблюдения обязанностей, установленных в пункте 4 данного Порядка, трудовой договор с муниципальным служащим, который не имеет гражданства Российской Федерации или имеет гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, подлежит прекращению по основанию, предусмотренному пунктом 13 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, в случае, если этого муниципального служащего невозможно перевести на другую имеющуюся у представителя нанимателя (работодателя) работу в соответствии с частью второй статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации.

Если муниципальный служащий не сообщил в установленном порядке о том, что не имеет гражданства Российской Федерации или имеет гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, при прекращении с ним трудового договора часть вторая статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации не применяется.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Охинского муниципального округа
от 01.07.2025 № 609
(форма)

Сообщение о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства

Руководителю

(ФИО)

от _____
(ФИО, должность)

В соответствии п. 9.1 ч.1 ст.12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», сообщаю о том, что по состоянию на «___» _____ 20__ г. я имею

(указывается гражданство (подданство) иностранного государства или вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства)

Также сообщаю, что мною предприняты действия по получению документа, подтверждающего права на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории

(указывается наименование иностранного государства)

При получении документа, подтверждающего права на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства обязуюсь представить такой документ в день его получения, но не позднее 5 рабочих дней со дня права на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

Я предупрежден, что непредставление в установленные сроки мною сведений о праве на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства влечет освобождение меня от замещаемой должности и увольнение меня по основанию, предусмотренному пунктом 13 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации.

«___» _____ 20__ г.

подпись

Фамилия, инициалы

Приложение № 3
к постановлению администрации
Охинского муниципального округа
от 01.07.2025 № 609
(форма)

Сообщение о прекращении гражданства Российской Федерации

Руководителю

(ФИО)

от _____

(ФИО, должность)

В соответствии п. 9 ч.1 ст.12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», сообщаю о том, что по состоянию на «___» _____ 20__ г. я прекратил гражданство Российской Федерации.

При получении документа, подтверждающего прекращение гражданства Российской Федерации, обязуюсь представить такой документ в день его получения, но не позднее 5 рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации.

Я предупрежден, что непредставление в установленные сроки мною сведений о прекращении гражданства Российской Федерации влечет освобождение меня от замещаемой должности и увольнение меня по основанию, предусмотренному пунктом 13 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации.

«___» _____ 20__ г.

подпись

Фамилия, инициалы