



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.06.2024

№ 564

г. Оха

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» субсидии на развитие образования муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Департаменту социального развития администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации; статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» субсидии на развитие образования муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Департаменту социального развития администрации муниципального образования городской округ «Охинский» (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 02.02.2022 № 52 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» субсидии на развитие образования муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным управлению образования муниципального образования городской округ «Охинский», от 05.07.2022 № 477 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» субсидии на развитие образования муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным управлению образования муниципального образования городской округ «Охинский», утвержденный постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 02.02.2022 № 52», от 10.08.2022 № 596 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» субсидии на развитие образования муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным управлению образования муниципального образования городской округ «Охинский», утвержденный постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 02.02.2022 № 52», от 04.04.2023 № 183 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» субсидии на развитие образования муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным управлению образования муниципального образования городской округ «Охинский», утвержденный постановлением администрации

муниципального образования городской округ «Охинский» от 02.02.2022 № 52», от 25.04.2023 № 234 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» субсидии на развитие образования муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным управлению образования муниципального образования городской округ «Охинский», утвержденный постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 02.02.2022 № 52» .

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» www.adm-okha.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский», директора Департамента социального развития Р.Ф. Муртазину.

**Глава муниципального образования
городской округ «Охинский»**

Е.Н. Михлик

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
городской округ «Охинский»
от 14.06.2024 № 564

Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» субсидии на развитие образования муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Департаменту социального развития администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – местный бюджет) субсидии на развитие образования (далее – субсидия) муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Департаменту социального развития администрации муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – муниципальные образовательные учреждения).

1.2 Главным распорядителем и получателем средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» является Департамент социального развития администрации муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющий функции и полномочия Учредителя в отношении муниципальных образовательных учреждений (далее – Учредитель).

Учредитель предоставляет муниципальным образовательным учреждениям субсидию в соответствии с настоящим Порядком и бюджетным законодательством Российской Федерации, до которого, как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.3 Субсидия, предоставляемая муниципальному образовательному учреждению в соответствии с Порядком, не связана с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

1.4 Субсидия предоставляется и расходуется в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании городской округ «Охинский» (далее – программа).

1.5 В соответствии с направлением расходов субсидия предоставляется муниципальным образовательным учреждениям на следующие цели:

1.5.1. Укрепление материально-технической базы образовательных организаций. Средства субсидии предоставляются на проведение капитального ремонта объектов образования, благоустройство территорий образовательных организаций, разработку проектной документации по капитальному ремонту и благоустройству территорий образовательных организаций, приобретение оборудования и спортивного инвентаря, приобретение технологического оборудования для пищеблоков школьных столовых общеобразовательных организаций, приобретение государственных символов Российской Федерации для муниципальных общеобразовательных организаций, оснащение общеобразовательных учреждений комплектами беспилотных летательных аппаратов (БПЛА), оснащение специальным, в том числе учебным и реабилитационным оборудованием образовательных организаций, возмещение затрат, понесенных муниципальным образованием за счет средств местного бюджета, связанных с выполнением капитального ремонта образовательных организаций, за исключением расходов, осуществляемых в рамках других целевых направлений субсидии, и расходов, связанных с предоставлением бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

1.5.2. Обеспечение антитеррористической безопасности муниципального образовательного учреждения. Средства субсидии предоставляются на расходы по установке ограждений территории муниципальных образовательных учреждений и (или) ремонт ограждений территории, разработку проектной документации по установке ограждений территории образовательного учреждения и (или) ремонту ограждений территории в целях приведения в соответствие с требованиями антитеррористической безопасности, а также на оборудование и (или) оснащение образовательного учреждения инженерно-техническими средствами в целях обеспечения антитеррористической защищенности объектов в зависимости от определенной категории опасности в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» (оборудованию системами видеонаблюдения, системами контроля управления доступом, кнопками экстренного вызова полиции и т.д.);

1.5.3. Оснащение дополнительно созданных мест для детей дошкольного

возраста в открываемых новых дошкольных образовательных учреждениях, в том числе созданных путем выкупа (приобретения) помещений, дошкольных группах при образовательных учреждениях и новых дошкольных группах в действующих дошкольных муниципальных образовательных учреждениях. Средства предоставляются на:

1.5.3.1 комплектование групп, в том числе мебелью, мягким инвентарем, жестким хозяйственным инвентарем, мелким хозяйственным инвентарем, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

1.5.3.2 оснащение медицинских кабинетов;

1.5.3.3 оснащение спортивного зала;

1.5.3.4 оснащение музыкального зала;

1.5.3.5 оснащение пищеблока;

1.5.3.6 приобретение учебно-методического материала, в том числе методической литературы;

1.5.3.7 приобретение оргтехники;

1.5.3.8 приобретение оборудования для игровой и спортивной площадок;

1.5.3.9 материально-техническое оснащение воспитательно-образовательного процесса по освоению основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

1.5.4 Модернизация учебно-воспитательного процесса в организациях дополнительного образования сферы «Образование». Средства субсидии предоставляются на создание высокооснащенных мест для реализации образовательных программ в системе дополнительного образования детей в целях обеспечения материально-технического оснащения организаций дополнительного образования в соответствии с Методикой определения высокооснащенных мест для реализации образовательных программ в системе дополнительного образования детей, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации от 01.06.2017.

1.5.5 Создание в муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

Средства субсидии предоставляются на:

1.5.5.1 проведение ремонта спортивных залов;

1.5.5.2 перепрофилирование имеющихся аудиторий под спортивные залы для занятия физической культурой и спортом;

1.5.5.3 развитие школьных спортивных клубов;

1.5.5.4 оснащение спортивным инвентарем и оборудованием открытых плоскостных спортивных сооружений;

1.5.5.5 приобретение и монтаж стационарного спортивного оборудования (баскетбольных щитов, защитных настенных протекторов, заградительной сетки на окна, гимнастических стенок, скалодромов, шведских стенок и т.п.).

1.5.6 Оснащение средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующими современным условиям обучения, необходимыми при оснащении муниципальных общеобразовательных учреждений в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных учреждениях.

Средства субсидии предоставляются на оснащение муниципальных общеобразовательных учреждений средствами обучения и воспитания в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимых при оснащении муниципальных общеобразовательных учреждений в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.09.2022 № 804.

1.5.7 Содействие в обеспечении муниципальных образовательных учреждений муниципального образования городской округ «Охинский» педагогическими кадрами. Средства субсидии предоставляются на обучение граждан по образовательным программам высшего образования по направлению «Образование и педагогика».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1 Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования городской округ «Охинский» на соответствующий финансовый год и на плановый период и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Учредителю на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.2 Потребность в бюджетных средствах на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, исчисляется ежегодно в период формирования проекта

бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» на очередной финансовый год и плановый период.

2.3 Планирование потребности в бюджетных средствах на предоставление и расходование средств на очередной финансовый год и плановый период осуществляется исходя из запланированного количества и объема софинансирования мероприятий, направленных на достижение целей, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.4 Критериями отбора муниципальных образовательных учреждений для предоставления и расходования субсидии, в зависимости от цели мероприятий, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, являются:

2.4.1 наличие потребности ограждения по всему периметру территории муниципального образовательного учреждения и (или) требующее ремонта ограждение территории образовательного учреждения в целях приведения в соответствие с требованиями антитеррористической безопасности, а также отсутствие оборудования или оснащения инженерно-техническими средствами в целях обеспечения антитеррористической защищенности объектов в зависимости от определенной категории опасности в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;

2.4.2 наличие в муниципальном образовании городской округ «Охинский» дополнительно созданных мест для детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах общеобразовательных учреждений;

2.4.3 недостаточная оснащенность учреждения дополнительного образования техническими средствами обучения, мебелью, оргтехникой;

2.4.4 недостаточная оснащенность объединений дополнительного образования оборудованием, расходными материалами;

2.4.5 недостаточная оснащенность оборудованием (музыкальное, световое, звуковое, инструментальное и др.) досуговых программ;

2.4.6 низкий уровень компьютеризации в учреждении дополнительного образования;

2.4.7 недостаточный охват детей старшего школьного возраста дополнительным образованием;

2.4.8 наличие в муниципальном образовании городской округ «Охинский» новых мест во вновь созданных муниципальных общеобразовательных учреждениях, новых мест, вводимых в результате реконструкции зданий действующих общеобразовательных учреждений,

строительства новых зданий (блоков) к зданиям действующих общеобразовательных учреждений;

2.4.9 неукомплектованность муниципальных образовательных учреждений муниципального образования городской округ «Охинский» педагогическими кадрами;

2.4.10 наличие бюджетных ассигнований в утвержденной программе на указанные цели;

2.4.11 отсутствие у муниципальных образовательных учреждений задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам.

2.5 Для выделения Учредителем субсидии, руководитель муниципального образовательного учреждения представляет следующие документы:

2.5.1 пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии, включая расчет и финансово-экономическое обоснование размера субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества);

2.5.2 предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2.5.3 в зависимости от целей предоставления субсидии, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка:

2.5.3.1 перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, расчеты обоснования, проектно-сметную документацию, локально-сметные расчеты на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), в случае если целью предоставления субсидии является проведение работ на установку, ремонт, реконструкцию, реставрацию объектов муниципальных образовательных учреждений и т.д.;

2.5.3.2 информацию о планируемом к приобретению имуществе, с приложением не менее трех коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

2.5.3.3 иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

2.6. Указанные в пункте 2.5. настоящего Порядка документы подписываются руководителем муниципального образовательного учреждения (уполномоченным им лицом) и направляются Учредителю для принятия решения о правомерности и необходимости предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка. Учредитель в течении 15 рабочих дней со дня поступления документов, представленных муниципальным

учреждением в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

2.7. Общий объем субсидии (V) рассчитывается по формуле:

$$V = \sum V_i$$

где,

i - муниципальное образовательное учреждение, которому предусмотрена субсидия хотя бы по одному из направлений расходов;

V_i - объем субсидии по всем направлениям расходов муниципального образовательного учреждения;

$\sum V_i$ - сумма по муниципальному образовательному учреждению (V_i), которому предусмотрена субсидия хотя бы по одному из направлений расходов.

Объем субсидии по всем направлениям расходов (V_i) рассчитывается по формуле:

$$V_i = V_1 + V_2 + \dots + V_7 + \dots + V_n, \text{ где}$$

$V_1 + V_2 + \dots + V_7$ - объем средств, предоставляемых на цели, указанные в пунктах 1.5.1 – 1.5.7 настоящего Порядка;

n - объем средств на иные виды расходов.

2.8. Муниципальное образовательное учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

2.8.1 отсутствие у муниципального образовательного учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах, сборах;

2.8.2 отсутствие у муниципального образовательного учреждения просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальному образовательному учреждению субсидии являются:

2.9.1 несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2.9.2 недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных муниципальным образовательным учреждением;

2.9.3. отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

2.9.4. несоответствие требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка, которым должно соответствовать муниципальное образовательное учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии.

2.10 В случае отказа в предоставлении субсидии муниципальное образовательное учреждение вправе повторно представить Учредителю документы, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

2.11 Предоставление субсидии осуществляется на основании заключаемого между муниципальным образовательным учреждением и Учредителем соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым управлением муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – финансовое управление). Соглашение заключается после доведения до Учредителя лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год и плановый период.

2.12 Изменение Соглашения осуществляется по соглашению сторон путем заключения дополнительного соглашения в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных финансовым управлением до Учредителя на осуществление соответствующих полномочий.

2.13 Учредитель вправе изменить размер предоставляемой субсидии в следующих случаях:

2.13.1 увеличение или уменьшение ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

2.13.2 выявление дополнительной потребности муниципального образовательного учреждения в финансировании субсидии при наличии соответствующих ассигнований в бюджете муниципального образования городской округ «Охинский»;

2.13.3 выявление необходимости перераспределения объемов субсидии между муниципальными образовательными учреждениями в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

2.13.4 выявление невозможности расходования средств субсидии на предусмотренные цели в полном объеме.

2.14 Соглашение может быть расторгнуто досрочно по решению Учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

2.14.1 прекращением деятельности, реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией муниципального образовательного учреждения;

2.14.2 нарушением муниципальным образовательным учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

2.15 Соглашение не может быть расторгнуто муниципальным образовательным учреждением в одностороннем порядке.

2.16 Учредителем могут устанавливаться иные положения предоставления субсидии (при необходимости).

2.17 Перечисление субсидии осуществляется под фактическую потребность на основании ходатайства руководителя муниципального образовательного учреждения с приложением первичных документов, подтверждающих факт хозяйственной операции, в течение 15 рабочих дней на лицевой счет, открытый муниципальному образовательному учреждению в финансовом управлении.

2.18 Результатом предоставления субсидии является:

2.18.1 количество обучающихся в образовательном учреждении, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями (с учетом федеральных государственных образовательных стандартов) в зависимости от целей предоставления субсидии, указанных в пунктах 1.5.1- 1.5.6 настоящего Порядка от общего количества обучающихся;

2.18.2 количество полученных документов государственного образца об образовании педагогических работников в соответствии с целью предоставления субсидии, указанной в пункте 1.5.7 настоящего Порядка от запланированного количества на текущий финансовый год.

2.19 В случае возникновения в течение финансового года у муниципального образовательного учреждения дополнительной потребности в финансировании на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, муниципальное образовательное учреждение вправе обратиться к Учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии с представлением документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка. Рассмотрение предложений Учредителем выполняется в соответствии с п.2.6 настоящего Порядка. После рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, Учредитель направляет в финансовое управление ходатайство об изменении объема предоставляемой субсидии.

2.20 В случае отсутствия лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии Учредитель принимает решение о направлении ходатайства на имя министра образования Сахалинской области и главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский» на рассмотрение вопроса о выделении средств.

2.21 В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Порядком, перечисление субсидии по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

3. Требования к отчетности

3.1 Муниципальное образовательное учреждение не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом (годом), предоставляет Учредителю:

3.1.1 отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

3.1.2 отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

3.1.3 не позднее 15 января года, следующего за отчетным, отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

3.1.4 не позднее 15 января года, следующего за отчетным, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3.2 Учредитель имеет право устанавливать в соглашении формы представления учреждением дополнительной отчетности и сроки их представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1 Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы муниципальным образовательным учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения Учредителя, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2 Муниципальное образовательное учреждение не позднее 15 января текущего финансового года направляет Учредителю информацию о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.3 Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение

целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается Учредителем не позднее 10 рабочих дней со дня получения от муниципального образовательного учреждения документов, обосновывающих указанную потребность, но не позднее 10 февраля текущего финансового года.

4.4 Учредитель имеет право принять решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных муниципальным учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, в течение 20 рабочих дней с даты предоставления муниципальным образовательным учреждением информации, подтверждающей наличие потребности в средствах от возврата.

4.5 Остатки средств субсидии, неиспользованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Учредителя о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в соответствующий бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.6 Учредителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля осуществляется обязательная проверка и контроль за соблюдением целей и условий предоставления муниципальному образовательному учреждению субсидии.

4.7 Муниципальное образовательное учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

4.8 В случае установления по итогам проверок, проведенных Учредителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля фактов несоблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии соответствующие средства субсидии подлежат возврату в соответствующий бюджет:

4.8.1 на основании требования Учредителя - в течение 30 рабочих дней со дня получения требования о возврате указанных средств в объеме субсидии, использованной с допущением нарушения;

4.8.2 на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в представлении и (или) предписании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.9 В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения значений результатов предоставления субсидии средства в объеме, пропорциональном величине

недостижения значений результатов, подлежат возврату в соответствующий бюджет в течение 30 дней с даты направления соответствующего требования Учредителем.

4.10 При невозврате субсидии в установленный срок Учредитель принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.

Приложение № 1

к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» субсидии на развитие образования муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Департаменту социального развития администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

Отчет о достижении результатов предоставления субсидии

от «__» _____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____
 Наименование Учредителя _____
 Наименование (проекта, программы) _____
 Вид документа _____
 (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
по БК

Направление расходов		Результат предоставления субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения								
						на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		
						с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
					0100									
		в том числе												
					0200									
		в том числе												

Руководитель Учреждения _____
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____

Приложение № 2

к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» субсидии на развитие образования муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Департаменту социального развития администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия

от «__» _____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____

Наименование Учредителя _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия	Код по бюджетной классификации РФ	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления за отчетный период		Поступления с начала года		Выплаты за отчетный период			Выплаты с начала года			Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
		всего	из них: разрешенный к использованию	всего, в том числе	из местного бюджета	всего, в том числе	из местного бюджета	всего, в том числе	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	из них: возвращено в областной бюджет	всего, в том числе	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	из них: возвращено в областной бюджет	Всего	В том числе	
наименование																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого по КБК																

Руководитель Учреждения _____

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

Приложение № 3

к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» субсидии на развитие образования муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Департаменту социального развития администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии

Наименование Учреждения _____

Наименование Учредителя _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование субсидии _____

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Год, на который запланировано достижение значения показателя результативности	Значение показателя результативности		Величина отклонения, %	Причина отклонения
			наименование	Код		Плановое	Фактическое		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель Учреждения _____

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

Приложение № 4
к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» субсидии на развитие образования муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Департаменту социального развития администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии

На «___» _____ 20___ г.

№ п/п	Наименование субсидии	Наименование мероприятия	Значение результата		Дата достижения результата		Причина отклонения
			план	факт	план	Факт (по состоянию на отчетную дату)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель Учреждения _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____