



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.06.2024

№ 561

г. Оха

Об утверждении Порядка финансирования мероприятий по формированию положительного имиджа педагога в обществе в муниципальных учреждениях в сфере образования муниципального образования городской округ «Охинский»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 08.05.2015 № 275 «Об установлении расходных обязательств муниципального образования городской округ «Охинский» в сфере образования», руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок финансирования мероприятий по формированию положительного имиджа педагога в обществе в муниципальных учреждениях в сфере образования муниципального образования городской округ «Охинский».

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ «Охинский» на соответствующий финансовый год.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).

4. Признать утратившим силу постановление администрации

муниципального образования городской округ «Охинский» от 09.12.2016 № 913 «Порядок финансирования мероприятий по формированию положительного имиджа педагога в обществе в муниципальных учреждениях в сфере образования муниципального образования городской округ «Охинский».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский», директора Департамента соцразвития Муртазину Р.Ф.

**Глава муниципального образования  
городской округ «Охинский»**

**Е.Н. Михлик**

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
городской округ «Охинский»  
от 14.06.2024 № 561

Порядок  
финансирования мероприятий по формированию положительного имиджа  
педагога в обществе в муниципальных учреждениях в сфере образования  
муниципального образования городской округ «Охинский»

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок регламентирует финансовое обеспечение мероприятий по формированию положительного имиджа педагога в обществе (профессиональные конкурсы, акции, мастер-классы, научно-практические семинары, круглые столы) (далее – мероприятия) в муниципальных учреждениях в сфере образования муниципального образования городской округ «Охинский».

1.2 Финансирование мероприятий осуществляется в рамках муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании городской округ «Охинский».

1.3 Допускается привлечение внебюджетных средств (спонсорских, добровольных, имущественных взносов и пожертвований).

1.4 Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский», предусмотренных на обеспечение мероприятий является Департамент соцразвития администрации муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – Учредитель).

1.5 Учредитель нормативными документами устанавливает положение о проведении мероприятий и смету расходов на проведение этих мероприятий.

1.6 В мероприятия по формированию положительного имиджа педагога в обществе включаются следующие расходы:

1.6.1 приобретение расходных материалов;

1.6.2 приобретение и изготовление грамот, дипломов, сувениров, призов и памятных подарков, цветочной продукции, рамок со стеклом и т.д. для победителей мероприятий;

1.6.3 приобретение и изготовление грамот, дипломов, сувениров, призов и памятных подарков для участников мероприятий;

1.6.4 приобретение и изготовление сувенирной продукции для членов жюри;

1.6.5 оплата расходов, связанных с оформлением фотозоны и помещения (приобретение баннера, гирлянд, шаров, декоративных цветов, цветной бумаги и т.д.);

1.6.6 информирование населения, объявления в СМИ.

## 2. Условия и порядок предоставления и расходования средств на проведение мероприятия по формированию положительного имиджа педагога в обществе

2.1 Финансирование расходов, указанных в п. 1.6 настоящего Порядка осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский».

2.2 Финансирование осуществляется в соответствии с настоящим Порядком в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на расходы, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка на соответствующий финансовый год.

2.3 Потребность в бюджетных средствах на указанные цели исчисляется ежегодно в период формирования проекта бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» на очередной финансовый год и плановый период.

2.4 Планирование потребности в бюджетных средствах, предусмотренных на проведение мероприятий на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется исходя из запланированных мероприятий.

2.5 Финансирование расходов на проведение мероприятий осуществляется на основании:

2.5.1 приказа Департамента соцразвития администрации муниципального образования городской округ «Охинский» с приложением сметы расходов;

2.5.2 счета-фактуры;

2.5.3 документов, подтверждающие расходы (чек, копия чека).

2.6 Общий объем средств (Т) рассчитывается по формуле:

$$T = T1 + T2 + T3 + T4 + T5 + T6,$$

где:

T1 – объем средств, предоставляемых на приобретение расходных материалов;

T2 – объем средств, предоставляемых на оплату расходов, связанных с приобретением и изготовлением грамот, дипломов, сувениров, призов и памятных подарков, цветочной продукции, рамок со стеклом и т.д. для победителей конкурсных мероприятий;

T3 – объем средств, предоставляемых на оплату расходов, связанных с приобретением и изготовлением грамот, дипломов, сувениров, призов и памятных подарков для участников конкурсных мероприятий;

T4 – объем средств, предоставляемых на оплату расходов, связанных с приобретением и изготовлением сувенирной продукции для членов жюри;

T5 – объем средств, предоставляемых на оплату расходов, связанных с оформлением фотозоны и помещения (приобретение баннера, гирлянд, шаров, декоративных цветов, цветной бумаги и т.д.);

T6 – объем средств, предоставляемых на оплату, связанных с информированием населения, размещением объявления в СМИ.

2.7 Оплата расходов, связанных с проведением мероприятий осуществляется по фактическим расходам.

2.8 На оплату расходов для проведения мероприятий допускается выдача денежных средств авансом.

2.9 Окончательный расчет по расходам, связанными на проведение

мероприятий, производится по фактическим затратам на основании подтверждающих первичных документов.

### 3. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления средств на мероприятия по формированию положительного имиджа педагога в обществе

3.1 Учредитель в пределах своих полномочий осуществляет контроль за правомерным, целевым, эффективным использованием средств, направленных на проведение мероприятий по формированию положительного имиджа педагога в обществе, и несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка.

3.2 Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств, направленные на мероприятия по формированию положительного имиджа педагога в обществе, подлежат возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский» и могут быть возвращены в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя.

3.3 Учредитель несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.