



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.02.2024

№ 125

г. Оха

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 11.12.2014 № 915 «О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере искусства, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

В соответствии с распоряжением Правительства Сахалинской области от 28.12.2023 N 1197-р «О внесении изменений в некоторые распоряжения Правительства Сахалинской области в сфере оплаты труда», постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 15.01.2024 № 19 «О повышении с 1 января 2024 года оплаты труда работникам муниципальных учреждений муниципального образования городской округ «Охинский», в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы, руководствуясь ст. 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 11.12.2014 № 915 «О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере искусства, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. В разделе 2:

1.1.1. пункт 2.5 после абзаца 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«- коэффициент особенностей работы.»;

1.1.2. абзац 1 пункта 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Повышающий коэффициент образования устанавливается за наличие среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена или высшего образования по должностям, квалификационные характеристики которых содержат требования о наличии среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена или высшего образования, в следующих размерах:»;

1.1.3. в пункте 2.8 по тексту цифры «0,10» заменить цифрами «0,35»;

1.1.4. в пункте 2.9 таблицу изложить в следующей редакции:

Профессиональная квалификационная группа	Размер повышающего коэффициента
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	0,65
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	0,65
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	0,65
«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	0,65

«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	0,65
«Средний медицинский и фармацевтический персонал»	0,70
«Врачи и провизоры»	0,75
«Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	0,60
«Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	0,60
«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	0,55
«Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	0,55

1.1.5. в пункте 2.10 слова и цифры «, предусмотренных пунктами 2.7 - 2.13 настоящего раздела Положения,» исключить.

1.2. В разделе 4:

1.2.1. подпункт 4.1.1 пункта 4.1 после слов «(должностному окладу)» дополнить словами «, ставке заработной платы»;

1.2.2. абзацы 2, 3 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«Размер доплаты к окладу (должностному окладу) рассчитывается исходя из установленного оклада (должностного оклада), исчисленного пропорционально отработанному времени, с учетом выплаты по повышающему коэффициенту специфики работы.

Размер доплаты к ставке заработной платы рассчитывается исходя из установленной ставки заработной платы, исчисленной с учетом фактической учебной нагрузки педагогического работника, с учетом выплаты по повышающему коэффициенту специфики работы.»;

1.2.3. абзац 2 пункта 4.4 изложить в следующей редакции:

«Повышенную оплату рекомендуется устанавливать в размере 35 процентов части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с

учетом выплаты по повышающему коэффициенту специфики работы, рассчитанных за час работы.»;

1.2.4. пункт 4.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.»;

1.2.5. пункт 4.7 признать утратившим силу;

1.2.6. пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

1.2.7. «4.8. К заработной плате работников Учреждения применяются районный коэффициент за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее – районный коэффициент) и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее – процентная надбавка) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области.».

1.3. В разделе 5:

1.3.1. в пункте 5.1:

1.3.1.1. абзац 3 подпункта 5.1.1 изложить в следующей редакции:

«- выпускникам образовательных учреждений;»;

1.3.1.2. абзац 2 подпункта 5.1.4 изложить в следующей редакции:

«- премия по итогам работы;»;

1.3.2. в пункте 5.3:

1.3.2.1. абзац 1 изложить в следующей редакции:

«5.3. Выпускникам образовательных учреждений, имеющим законченное среднее профессиональное или высшее образование, поступившим на работу в Учреждение по профилю полученного образования на должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников (приложение № 1 к настоящему Положению), в возрасте до 30 лет (далее - выпускники), в целях привлечения и укрепления кадрового педагогического состава устанавливается надбавка выпускникам образовательных учреждений (далее - надбавка) к

должностному окладу с учетом фактически отработанного времени, ставке заработной платы с учетом объема фактической педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в размере 40 процентов.»;

1.3.2.2. подпункты 5.3.1-5.3.4 изложить в следующей редакции:

«5.3.1. Выпускникам, приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения, надбавка устанавливается на период первых трех лет работы с даты начала работы в Учреждении.

5.3.2. Выпускникам, не приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения, надбавка устанавливается с даты начала работы в Учреждении до истечения трех лет после даты выдачи диплома образовательным учреждением, за исключением случаев, указанных в подпункте 5.4.3 настоящего Положения.

5.3.3. Выпускникам, не приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до полутора лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, надбавка устанавливается на три года с даты начала работы в Учреждении непосредственно по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

5.3.4. Выпускникам, совмещавшим обучение в образовательном учреждении с работой в Учреждении и продолжившим работу в нем, надбавка устанавливается на три года с даты выдачи диплома образовательным учреждением.»;

1.3.2.3. подпункт 5.3.5 признать утратившим силу;

1.3.3. пункт 5.4 дополнить абзацем в следующей редакции:

«Надбавка за выслугу лет не устанавливается работникам, которым установлена надбавка в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Положения.»;

1.3.4. абзац 1 пункта 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Выплата премии по итогам работы (за месяц, квартал, год) осуществляется в пределах фонда оплаты труда на основании приказа руководителя Учреждения по оценке результативности и качества работы работников на основании показателей премирования работников.».

1.4. Раздел 6 изложить в следующей редакции:

«6. Особенности оплаты труда руководителя Учреждения и его заместителей

6.1. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера состоит из должностных окладов, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Должностной оклад руководителя Учреждения, заместителя руководителя устанавливается в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

6.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя Учреждения устанавливаются на 15% ниже должностного оклада руководителя Учреждения соответственно.

6.4. Руководителю Учреждения, его заместителям устанавливается повышающий коэффициент:

- коэффициент масштаба управления.

Размеры выплат по повышающему коэффициенту к должностным окладам определяются путем умножения размера должностного оклада работника на повышающий коэффициент.

6.4.1. Повышающий коэффициент масштаба управления устанавливается в размере 0,05, если количество потребителей муниципальной услуги превышает 100 ед.

Количество потребителей муниципальной услуги, контингент обучающихся (воспитанников) Учреждений дополнительного образования детей определяется по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января соответствующего года. В списочном составе обучающиеся, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз.

6.5. С учетом условий труда руководителю Учреждения, его заместителям к должностному окладу могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

6.6. Руководителю Учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, в том числе:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- премия за выполнение особо важных и сложных работ;
- единовременная выплата за высокие результаты работы

6.6.1. Премирование руководителя Учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей руководителя, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры премирования руководителя Учреждения, порядок и критерии премирования устанавливаются органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения. по форме представления о премировании руководителя муниципального общеобразовательного учреждения, муниципального учреждения дополнительного образования за выполнение особо важных и сложных работ, предусмотренной приложением № 6 к настоящему Положению.

6.6.2. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается наиболее отличившимся руководителям Учреждений, по согласованию с должностным лицом администрации муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющим контроль за деятельностью и координацию работы органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения, по форме представления о премировании руководителя муниципального учреждения дополнительного образования за выполнение особо важных и сложных работ, предусмотренной приложением № 6 к настоящему Положению.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается

руководителям Учреждений исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений Правительства Сахалинской области, руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждений;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ выплачивается руководителю Учреждения при условии отсутствия дисциплинарного взыскания.

6.6.3. Единовременная выплата за высокие результаты работы устанавливается руководителю Учреждения по итогам независимой оценки качества.

6.7. Заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные подпунктом 5.1.4 настоящего Положения.

6.8. Премии по итогам работы, предусмотренные руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру, исчисляются исходя из установленного должностного оклада, исчисленного пропорционально отработанному времени

6.9. Должностной оклад, а также выплаты компенсационного характера руководителю Учреждения устанавливаются органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения

1.5. Раздел 7 изложить в следующей редакции:

«7. Формирование фонда оплаты труда и другие вопросы оплаты труда.

7.1. Фонд оплаты труда в Учреждениях формируется на календарный год исходя из размеров субсидий, предоставленных бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в



соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

7.2. Средства для формирования фонда оплаты труда определяются исходя из количества должностей, профессий, предусмотренных штатным расписанием Учреждения, и размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по каждой должности, профессии, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.3. При планировании объемов средств, необходимых на оплату работы в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни, а также на оплату работы лиц, исполняющих обязанности работников, находящихся в отпуске, расчет производится только по должностям (профессиям), обеспечивающим непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности Учреждения.

Перечень должностей работников, обеспечивающих непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности Учреждения, устанавливается органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

7.4. Средства на оплату труда направляются также на выплаты стимулирующего характера всем работникам Учреждений.

При этом объем средств на выплату премий, предусмотренных подпунктом 5.1.4 настоящего Положения, должен составлять в расчете на год:

- для руководителя Учреждения, заместителей руководителя Учреждения – 70% от суммы двенадцатикратного размера должностного оклада;
- для педагогических работников Учреждений - не менее 5% от суммы двенадцатикратного размера должностных окладов, ставок заработной платы;
- для рабочих Учреждений не менее 55% от суммы двенадцатикратного размера окладов;

7.5. Формирование фонда оплаты труда работников Учреждения осуществляется с учетом финансового обеспечения выплаты районного

коэффициента и процентных надбавок в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области.

7.6. Экономия фонда оплаты труда Учреждения может быть использована для оказания материальной помощи и выплаты единовременных премий, не входящих в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия оказания материальной помощи, случаи выплаты и размеры единовременных премий устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения о выплатах за счет экономии фонда оплаты труда или коллективным договором в соответствии с нормативными правовыми актами Сахалинской области.».

1.5. Приложения №№ 1-4 изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 1-4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский», заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский» Муртазину Р.Ф.

**Глава муниципального образования  
городской округ «Охинский»**

**Е.Н.Михлик**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
городской округ «Охинский»  
от 14.02.2024 № 125

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о системе оплаты  
труда работников муниципальных  
бюджетных образовательных  
учреждений дополнительного  
образования детей в сфере  
искусства, утвержденному  
постановлением администрации  
муниципального образования  
городской округ «Охинский»  
от «11» декабря 2014 г. № 915

**Должностные оклады,  
ставки заработной платы работников образования**

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, ставка заработной платы в рублях
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня</b>		
1 квалификационный уровень	<b>Секретарь учебной части</b> среднее профессиональное образование в области делопроизводства без предъявления требования к стажу работы или среднее (полное) общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	10 500
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников</b>		
2 квалификационный уровень	<b>Концертмейстер</b> высшее (музыкальное) образование или среднее профессиональное (музыкальное) образование по программам подготовки специалистов среднего звена, профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном	14 172

	инструменте без предъявления требований к стажу работы	
3 квалификационный уровень	<b>Методист</b> высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет	15 164
4 квалификационный уровень	<b>Преподаватель</b> высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы	15 826
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений</b>		
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей высшее образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, не менее 3 лет	19 885

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
городской округ «Охинский»  
от 14.02.2024 № 125

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению о системе оплаты труда  
работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений  
дополнительного образования детей в сфере искусства, утвержденному  
постановлением администрации муниципального образования городской  
округ «Охинский»  
от « 11» декабря 2014 г. № 915

**Должностные оклады  
руководителей, специалистов и служащих общепрофессиональных должностей**

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, в рублях
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	<b>Инспектор по кадрам</b> среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе на данном предприятии не менее 1 года	11 103
	<b>Секретарь руководителя</b> высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности не менее 2 лет	11 103
	<b>Техник-программист</b> среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	11 103

2 квалификаци онный уровень	<b>Заведующий хозяйством</b> среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет	11 576
3 квалификаци онный уровень	<b>Начальник хозяйственного отдела</b> высшее образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности не менее 5 лет	12 045
	<b>Техник-программист I категории</b> среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника-программиста II категории не менее 2 лет	12 045
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		
1 квалификаци онный уровень	<b>Специалист по кадрам</b> высшее образование без предъявления требований к стажу работы.	12 990
	<b>Экономист</b> высшее (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	12 990

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Положению о системе оплаты труда  
работников муниципальных  
бюджетных образовательных  
учреждений дополнительного  
образования детей в сфере искусства,  
утвержденному постановлением  
администрации муниципального  
образования городской округ  
«Охинский» от « 11» декабря 2014 г.  
№ 915

**Должностной оклады работников культуры, искусства и кинематографии**

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами		Должностной оклад, в рублях
<b>Библиотекарь</b>	Среднее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) по программам подготовки специалистов среднего звена или среднее полное) общее образование без предъявления требований к стажу работы	12 990

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о системе оплаты труда  
работников муниципальных  
бюджетных учреждений  
дополнительного образования в сфере  
искусства, утвержденному  
постановлением администрации  
муниципального образования  
городской округ «Охинский» от « 11»  
декабря 2014 г. № 915

**Должностной оклад руководителей Учреждений**

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, в рублях
<b>Руководитель (директор) учреждения</b> высшее образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики, и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет	39 595
<b>Заместитель руководителя (директор) учреждения</b> высшее образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики, и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет	33 656