



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.08.2022

№ 578

г. Оха

Об утверждении Положения об
организации библиотечного
обслуживания населения
муниципального образования
городской округ «Охинский»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.1994г. №78-ФЗ « О библиотечном деле», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.03.2021 № 608-р «Об утверждении Стратегии развития библиотечного дела на период до 2030 года», Уставом муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации библиотечного обслуживания населения муниципального образования городской округ «Охинский» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации www.adm-okha.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский», заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский» Я.А.Захарову.

**Глава муниципального образования
городской округ «Охинский»**

Е.Н.Касьянова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации библиотечного обслуживания населения городского округа «Охинский» (далее – Положение) направлено на реализацию полномочий органов местного самоуправления городского округа по организации библиотечного обслуживания населения на территории городского округа «Охинский» и прав граждан на библиотечное обслуживание. Положение определяет основы организации библиотечного обслуживания на территории городского округа «Охинский», правовое регулирование библиотечного обслуживания, нормативы организации библиотечного обслуживания, отчетность и планирование деятельности муниципальных библиотек.

1.2. Правовое регулирование организации библиотечного обслуживания населения на территории муниципального образования городской округ «Охинский» осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.1994г. №78-ФЗ «О библиотечном деле», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.03.2021 № 608-р «Об утверждении Стратегии развития библиотечного дела на период до 2030 года», настоящим Положением.

1.3. В положении используются следующие понятия:

- Библиотека – информационная, культурная, просветительская организация или структурное подразделение организации, располагающие организованным фондом документов и предоставляющие их во временное пользование физическим и юридическим лицам;

- Библиотечное обслуживание – совокупность разных видов деятельности библиотеки по удовлетворению потребностей ее пользователей путем предоставления библиотечных услуг.

- Муниципальная библиотека – библиотека, расположенная в пределах административной границы муниципального образования, предназначенная для библиотечного обслуживания населения поселения.

- Пользователь библиотеки - физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами библиотеки;

1.4. Настоящее Положение действует на всей территории муниципального образования городской округ «Охинский» в отношении муниципальных библиотек.

2. Основные принципы библиотечного обслуживания населения

Основными принципами библиотечного обслуживания населения являются:

- 1) всеобщая доступность библиотечных фондов;
- 2) единство муниципальной библиотечной сети;
- 3) максимальное и качественное удовлетворение информационных, культурных и образовательных потребностей пользователей библиотек;
- 4) обеспечение динамичного и устойчивого развития библиотек и библиотечного дела;
- 5) недопустимость идеологического, политического и религиозного давления;
- 6) недопустимость распространения экстремистских материалов, включенных в опубликованный федеральный список экстремистских материалов, а равно их хранение в целях распространения;

7) рациональное использование фондов библиотек, находящихся на территории городского округа, с помощью создания условий для взаимоиспользования библиотечных ресурсов.

3. Задачи и предмет библиотечного обслуживания населения на территории муниципального образования городской округ «Охинский»

3.1. Основными задачами и предметом деятельности библиотек являются организация библиотечного обслуживания населения, сохранение находящихся в ее фондах печатных изданий, иных документов, их пополнение и изучение, обеспечение прав населения на приобщение к ценностям науки, культуры, на свободный доступ к информации.

3.2. В целях формирования всесторонне развитой личности и в соответствии с задачами библиотеки муниципального образования городской округ «Охинский»

1) осуществляют культурную и просветительскую деятельность, направленную на удовлетворение духовных, интеллектуальных и культурных потребностей граждан;

2) участвуют в обеспечении учебного процесса, способствуют развитию подрастающего поколения, прививают им навыки чтения;

3) обеспечивают экологическое и нравственное просвещение населения, формируют правовую культуру читателей, приобщают к художественным традициям национальной культуры;

4) организуют библиотечное и справочно-библиографическое обслуживание населения;

5) реализуют права всех граждан без каких-либо ограничений на свободный доступ к библиотечному фонду и информации о его составе;

6) организуют обслуживание читателей с учетом их интересов, возрастных, социальных и других особенностей, новых явлений и процессов, происходящих в обществе, обеспечивая максимально удобный доступ к фондам;

7) обеспечивают сохранность библиотечного фонда путем его учета, организации рационального хранения, консервации, реставрации документов;

8) воспитывают бережное отношение читателей к фонду;

9) формируют максимально полный фонд краеведческой литературы;

10) изучают, обрабатывают, раскрывают фонды библиотек с помощью каталогов;

11) информируют население о пополнении фондов и услуг библиотек;

12) организуют клубы и кружки по интересам в библиотеках;

13) способствуют повышению квалификации библиотечных кадров.

3.3. Библиотечное дело на территории муниципального образования городской округ «Охинский» признается социально значимым видом деятельности. Муниципальные библиотеки являются обязательной частью инфраструктуры городского округа.

3.4. Органы местного самоуправления городского округа поддерживают участие библиотек в культурном обмене, повышение уровня профессиональной квалификации работников муниципальных библиотек, содействуют расширению и укреплению межмуниципальных, межобластных, межрегиональных связей в сфере библиотечного дела.

4. Компетенция и обязанности муниципального образования городской округ «Охинский» в сфере организации библиотечного обслуживания населения

4.1. К компетенции муниципального образования городской округ «Охинский» относится:

- контроль за соблюдением реализации прав граждан на библиотечное обслуживание;

- разработка, утверждение, финансирование и реализация муниципальных программ, направленных на развитие и совершенствование деятельности библиотек городского округа;

- утверждение нормативов на организацию и функционирование библиотек, размещение библиотек с учетом географических, климатических, этнических особенностей территории, специфики обслуживания социально и экономически незащищенных слоев населения;
- контроль за соблюдением законодательства в деятельности библиотек без вмешательства в их творческую деятельность;
- принятие и организация выполнения планов, программ социально-экономического развития в части организации библиотечного обслуживания населения и целевых программ развития библиотечного дела;
- определение видов документов, входящих в состав местного обязательного экземпляра;
- создание, реорганизация и ликвидация муниципальных библиотек, в пределах своей компетенции осуществление управления деятельностью библиотек;
- определение целей, задач, направлений, порядка и условий деятельности муниципальных библиотек.

5. Участие населения в организации библиотечного обслуживания

5.1. Участие населения муниципального образования в вопросах, связанных с организацией библиотечного обслуживания, осуществляется в рамках действующего законодательства.

5.2. Вопросы, связанные с организацией библиотечного обслуживания населения муниципального образования, по инициативе органов местного самоуправления, главы муниципального образования, населения могут выноситься для обсуждения на местный референдум, сход, публичные слушания, собрания, конференции граждан. Для выявления мнения населения по вопросам реорганизации или ликвидации муниципальной библиотеки, расположенной в городском округе, может проводиться опрос граждан.

5.3. При библиотеке может быть создан попечительский или наблюдательный совет для осуществления коллегиального управления.

6. Права муниципальных библиотек

6.1. Муниципальные библиотеки имеют право:

- самостоятельно определять содержание, конкретные формы и методы своей деятельности в соответствии с целями и задачами;
- утверждать по согласованию с учредителями правила пользования библиотеками;
- устанавливать ограничения на копирование, экспонирование и выдачу книжных памятников и иных документов, предназначенных для постоянного хранения, в соответствии с правилами пользования библиотеками;
- осуществлять информационную, культурную, просветительскую, научную, образовательную деятельность в соответствии с законодательством, со своим уставом;
- определять в соответствии с правилами пользования библиотеками виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотек;
- самостоятельно определять источники комплектования своих фондов;
- осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческого развития библиотек при условии, что это не наносит ущерба их основной деятельности;
- образовывать в порядке, установленном действующим законодательством, библиотечные объединения.

7. Обязанности муниципальных библиотек

7.1. Муниципальные библиотеки обязаны:

- обеспечивать реализацию прав пользователей на доступ к информации, знаниям, культуре;
- обеспечивать сохранность библиотечных фондов, особый режим хранения редких и ценных документов;
- отчитываться перед учредителями и органами государственной статистики в порядке, предусмотренном действующим законодательством и учредительными документами библиотек;
- согласовывать сводный план деятельности с уполномоченным органом местного самоуправления;
- по требованию пользователей обязаны предоставлять им информацию о своей деятельности по формированию и использованию фондов;
- должны в своей деятельности отражать сложившееся в обществе идеологическое и политическое многообразие;
- не допускать распространение экстремистских материалов, включенных в опубликованный федеральный список экстремистских материалов, а равно их хранение в целях распространения;
- установить систему (программное обеспечение), исключающую доступ посетителей библиотеки, в том числе детей к Интернет-ресурсам, на которых содержатся сведения, несовместимые с задачами образования и воспитания.
- вести статистическую отчетность.

7.2. Осуществлять своевременный учет, сохранность и отражение в сводном национальном краеведческом каталоге краеведческих документов.

8. Комплектование, сохранение и использование библиотечных фондов.

Обязательный бесплатный местный экземпляр документов

8.1. Библиотечные фонды, зарегистрированные в государственных учетных формах, являются историческим, культурным и научным

достоянием населения муниципального образования, муниципальной собственностью.

8.2. На особом режиме хранения и использования находятся следующие коллекции:

- архивы местной печати и краеведческие фонды, формируемые на основе обязательного местного экземпляра печати.

8.3. Формирование системы обязательного бесплатного местного экземпляра документов производится в целях наиболее полного комплектования и постоянного хранения библиотечно-информационного фонда городского округа.

8.4. Производители документов обязаны предоставлять бесплатный экземпляр безвозмездно.

9. Краеведческая деятельность библиотек

9.1. Краеведческая деятельность муниципальных библиотек направлена на выявление, сбор и распространение знаний о районе, зафиксированных в разных видах документов.

9.2. Краеведческую деятельность осуществляют все библиотеки муниципального образования.

9.3. Основными направлениями краеведческой деятельности библиотек являются:

- формирование наиболее полных коллекций краеведческих документов и местной печати,
- ведение учета и регистрации вновь вышедших на территории муниципального образования документов,
- информирование о краеведческих документах и предоставление их в пользование,
- ведение научно-методической деятельности,
- составление и издание библиографических пособий и информационных материалов по краеведению.