



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.08.2020

№ 566

г. Оха

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 14.09.2018 № 637 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) и первого взноса при заключении договора лизинга»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Сахалинской области от 01.04.2015 № 93 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальным образованиям на софинансирование мероприятий муниципальных программ по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства», муниципальной программой «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании городской округ «Охинский», утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» № 929 от 28.11.2013, руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ «Охинский»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.1. В преамбуле постановления администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 14.09.2018 № 637 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего

предпринимательства на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) и первого взноса при заключении договора лизинга» слова и цифры «на 2014 – 2020 годы» исключить.

2. Внести в Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) и первого взноса при заключении договора лизинга от 14.09.2018 № 637 (далее – Порядок) следующие изменения:

2.1. в абзаце 1 пункта 1.1 слова и цифры «на 2014 – 2020 годы» исключить;

2.2. в пункте 1.2 абзац 1 изложить в следующей редакции:

«Субъекты» - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные в межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 4 по Сахалинской области и отнесенные к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющие деятельность на территории муниципального образования городской округ «Охинский», сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства»;

2.3. пункт 1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Комиссия» - комиссия по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий за счет бюджетных средств в рамках программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании городской округ «Охинский», осуществляющая свою деятельность в соответствии с постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 09.09.2014 № 622. Комиссия - это орган, уполномоченный на рассмотрение документов Субъектов и принятие решений в рамках своих полномочий.»;

2.4. пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

«1.5. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление Субсидии является комитет по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – Комитет)»;

2.5. пункт 1.7. изложить в следующей редакции:

«1.7. Расчет суммы баллов осуществляется Комиссией исходя из следующих критериев отбора:

КРИТЕРИИ ОТБОРА СУБЪЕКТОВ

Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Оценка в баллах
Основной вид экономической деятельности	Сельское хозяйство (код ОКВЭД 01 за исключением подкласса 01.7)	5
	Рыболовство и рыбоводство (код ОКВЭД 03)	5
	Обработывающие производства (коды ОКВЭД 10 - 33)	5

	Предоставление бытовых услуг (коды ОКВЭД 95, 96 за исключением группы 96.09)	3
	Строительство (коды ОКВЭД 41 - 43)	3
	Научные исследования и разработки (код ОКВЭД 72)	3
	Прочие	0
Увеличение среднесписочной численности работников отчетный период на выбор заявителя: отчетная дата к аналогичному периоду предыдущего года или предыдущий год к предшествующему году);	Увеличение численности работающих на 1 человека	2
	Сохранение численности работающих	1
Место осуществления предпринимательской деятельности	Сельские населенные пункты	2
	Город Оха	1
Вид субъекта	Субъекты социального предпринимательства, в соответствии с пунктом 1.12 настоящего Порядка	5
	Наличие у индивидуального предпринимателя земельного участка на территории Сахалинской области, предоставленного в рамках проекта «О Дальневосточном гектаре»	3
	Участник проекта «Региональный продукт «Доступная рыба»	4
Увеличение средней начисленной заработной платы на предприятии (отчетный период на выбор заявителя: не менее чем на 2 % за последний отчетный год или не менее чем на 5 % за период последних 2-х лет)	На 50% и больше	3
	На 20%	2
	На 10%	1
Наличие членства Торгово-промышленной палаты Сахалинской области	Да	2
	Нет	0

2.6. Пункт 1.12. изложить в следующей редакции:

«1.12. Субъектами социального предпринимательства в целях настоящего Порядка признаются Субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие условиям, установленным частью 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации.»;

2.7. пункт 2.3. изложить в следующей редакции:

«2.3. Отбор Субъектов на предоставление Субсидии осуществляет Комитет.»;

2.8. пункт 2.7. дополнить подпунктами 2.7.15 и 2.7.16 следующего содержания:

«2.7.15. Надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих

обеспечение занятости граждан с ограниченными физическими возможностями (при наличии);

2.7.16. Надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих принадлежность Субъекта к категории Субъектов социального предпринимательства (при наличии)»;

2.9. пункт 2.8. после цифр «2.7.1 - 2.7.12» дополнить цифрами и словами «, 2.7.15 – 2.7.16 (при наличии)»;

2.10. абзац 2 пункта 2.14 изложить в следующей редакции:

«На основании допущенных к отбору заявок и присвоенных баллов формируется список получателей и размер Субсидии, а также формируется резервный список получателей Субсидии, прошедших отбор, в отношении которых не принято решение о предоставлении Субсидии в связи с недостаточностью средств (далее - Резервный список).

Очередность расположения Субъектов в Резервном списке определяется исходя из суммы набранных баллов. При наличии Субъектов с равным количеством баллов очередность устанавливается исходя из даты подачи заявки.»;

2.11. пункт 2.15 дополнить абзацем следующего содержания:

«Субъект вправе отозвать заявку на предоставление Субсидии на любом этапе до момента заключения договора о предоставлении Субсидии. Возврат заявки осуществляется Комитетом на основании заявления Субъекта в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Комитета. Заявление об отзыве заявки регистрируется Комитетом в день поступления. В течение двух рабочих дней с момента поступления заявления Комитет возвращает Субъекту документы нарочно.»;

2.12. пункт 2.17:

абзац 3 изложить в следующей редакции:

«- если ранее в отношении Субъекта было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«- если отсутствует неиспользованный остаток бюджетных ассигнований, предусмотренный Программой на предоставление Субсидии, в текущем финансовом году;

- если на момент подачи заявки срок деятельности Субъекта составляет менее 1 года с даты государственной регистрации;

- если оплата была произведена за наличный расчет, превышающий размер, установленный ст.6 указания Центрального Банка Российской Федерации от 07.10.2013 №3073-У «Об осуществлении наличных расчетов.»;

2.13. абзац 1 пункта 2.21 исключить;

2.14. пункт 2.25 изложить в следующей редакции:

«2.25. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения готовит договор о предоставлении Субсидии (далее – Договор) и направляет его в двух экземплярах Субъекту.

Договор должен соответствовать типовой форме, утверждаемой финансовым управлением муниципального образования городской округ «Охинский». В Договоре в обязательном порядке указываются:

- цели, условия и порядок предоставления Субсидии;
- размер предоставляемой Субсидии;
- порядок перечисления Субсидии;
- права и обязанности Сторон;
- ответственность Сторон за нарушение условий Договора;
- показатели результативности;
- анкета получателя Субсидии, согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

Субъектам, которые включены в Резервный список, Договор направляется в течение 5 рабочих дней с момента доведения до Комитета бюджетных ассигнований»;

2.15. пункт 2.26 изложить в следующей редакции:

«Субъект при получении Договора в течение 5 рабочих дней с момента получения Договора подписывает оба экземпляра, скрепляет печатью (при наличии) и возвращает в Комитет 1 экземпляр Договора.

Субъект имеет право отказаться от подписания Договора, в этом случае Субъект в течение 5 рабочих дней с момента получения Договора возвращает оба экземпляра Договора в Комитет.

Комитет в течение 3 рабочих дней аннулирует решение о предоставлении Субсидии Субъекту в следующих случаях:

- нарушение Субъектом срока подписания Договора;
- отказ от подписания Договора.

В день принятия решения об аннулировании Субъекту направляется письменное уведомление, а право на получение Субсидии предоставляется Субъекту из Резервного списка в соответствии с распределением заявок по итогам оценки исходя из суммы баллов критериев конкурсного отбора.»;

2.16. пункт 2.27. изложить в следующей редакции:

«Изменение заключенного Договора осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Договора и вступающего в действие после его подписания.

Расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Договора и вступающего в действие после его подписания. Расторжение Договора по инициативе Комитета возможно в случае:

- ликвидации, банкротства или прекращения деятельности Субъекта;
- нарушения Субъектом целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных Договором и настоящим Порядком.»;

2.17. пункт 2.32 изложить в следующей редакции:

«2.32. В случае увеличения в текущем году бюджетных ассигнований, направляемых на предоставление Субсидии, средства Субсидии распределяются между

Субъектами, включенными в Резервный список без проведения дополнительной проверки.

Если после распределения средств Субсидии между Субъектами, включенными в Резервный список, останется неосвоенный остаток бюджетных средств, Комитет объявляет дополнительный отбор. Дополнительный отбор осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.»;

2.18. в пункте 2.33:

абзац 5 изложить в следующей редакции:

«- получатель Субсидии – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель Субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

« - получатель Субсидии должен состоять в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации (<https://rmsp.nalog.ru/>);

- получатель Субсидии должен соблюдать условия Федерального закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;

- получатели Субсидии не должны являться получателями средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в абзаце 1 подпункта 1.3. Порядка.»;

2.19. пункт 2.34. изложить в следующей редакции:

«2.34. Результатом предоставления субсидии является увеличение (сохранение) получателем Субсидии количества рабочих мест и увеличение (сохранение) размера заработной платы за год оказания финансовой поддержки в сравнении с предыдущим годом.

Оценка результативности использования Субсидии осуществляется Комитетом по показателям:

- увеличение (сохранение) количества рабочих мест;
- увеличение (сохранение) размера заработной платы.

Субъект, получивший Субсидию, обязан обеспечить достижение значения показателей результативности, установленного в Договоре. Недостижение получателями субсидии показателей результативности является нарушением условий предоставления Субсидии и служит основанием для возврата перечисленной Субсидии в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский.»;

2.20. пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«3.1. Получатель Субсидии ежегодно в течение двух лет, следующих за годом получения Субсидии, в срок до 1 февраля года, следующего за годом, в котором была предоставлена Субсидия, представляет в Комитет пояснительную записку и «Анкету получателя поддержки» согласно приложению № 6 к Порядку.

Комитет вправе устанавливать в Договоре сроки и формы предоставления получателем Субсидии дополнительной отчетности»;

2.21. приложение № 1 к Порядку «Заявка на участие в отборе» изложить в следующей редакции (прилагается);

2.22. в приложении № 2 к Порядку таблицу изложить в следующей редакции:

Дата лизингового платежа	Количество дней в периоде между платежами	Возмещение субъектом затрат лизинговой компании без учета НДС, в том числе:		Лизинговый платеж с учетом НДС	Лизинговый платеж без учета НДС	Расчет субсидии	
		на приобретение имущества	доход лизинговой компании			Остаточная стоимость имущества	Размер субсидии гр.3 x 70%
1	2	3	4	5	6	7	8
...							
...							
Итого:		x	x	x	x		

2.23. в приложении № 6 к Порядку «Анкета получателя субсидии» пункт 2.8. изложить в следующей редакции:

2.8	Инвестиции в основной капитал, всего: (2.8.1+2.8.2+2.8.3+2.8.4+2.8.5)	тыс. руб.				
2.8.1	в том числе: затраты на строительство зданий, сооружений)	тыс. руб.				
2.8.2	транспортные средства	тыс. руб.				
2.8.3	прочие машины и оборудование, включая хозяйственный инвентарь и другие объекты (мебель)	тыс. руб.				
2.8.4	приобретение программного обеспечения, баз данных	тыс. руб.				
2.8.5	прочие инвестиции....	тыс. руб.				

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» www.adm-okha.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» А.А. Поземского.

**И.о. главы муниципального образования
городской округ «Охинский»**

Н.А. Рычкова

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования городской
округ «Охинский» от 18.08.2020 № 566

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии на
возмещение части затрат субъектам
малого и среднего предпринимательства
на уплату лизинговых платежей по
договорам финансовой аренды (лизинга)
и первого взноса при заключении
договора лизинга, утвержденному
постановлением администрации
муниципального образования городской
округ «Охинский» от 14.09.2018 № 637

В комитет по управлению
муниципальным имуществом и экономике
муниципального образования городской
округ «Охинский»

ЗАЯВКА

на участие в отборе

на предоставление субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) и первого взноса при заключении договора лизинга

от _____
(полное наименование Субъекта)

в лице _____,
(полное наименование должности, фамилия, имя и отчество руководителя)

Действующего на основании _____ от «__» _____ 20__ г. № _____,
(указываются наименование и регистрационные реквизиты
правоустанавливающего документа: устав, свидетельство о
постановке на учет в налоговом органе, доверенность и т.д.)

Общие сведения о Субъекте:

1. ИНН _____ ОГРН (ОГРНИП) _____
2. Основной вид экономической деятельности: _____
3. Наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации:

4. Р/счет _____
5. Наименование банка _____
6. БИК _____ Кор/счет _____
7. Юридический адрес _____
8. Фактический адрес (заполняется в случае отличия от юридического адреса)

9. Телефон _____ Факс _____
10. Адрес электронной почты: _____
11. Получил(а) земельный участок в рамках проекта «О Дальневосточном гектаре»
«_____» (да/нет);

12. Отношусь к субъектам социального предпринимательства «_____» (да/нет);
13. Являюсь участником проекта «Региональный продукт «Доступная рыбы» «_____» (да/нет);
14. Являюсь членом Торгово-промышленной палаты Сахалинской области «_____» (да/нет);
15. Общая расчетная сумма Субсидии: _____ тыс. рублей, в том числе:
- на возмещение части затрат лизинговых платежей: _____ тыс. рублей;
 - на возмещение первого взноса: _____ тыс. рублей.

Сумма Субсидии по договорам финансовой аренды (лизинга):

№ и дата заключения договора финансовой аренды (лизинга)	Платежный период (с ___ / ___ / г. по ___ / ___ / г.)	Расчетная сумма Субсидии (руб.)
1.		
2.		
Итого:	x	

Настоящим письмом подтверждаю, что по состоянию на «___» _____ года

(наименование Субъекта)

- является в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ субъектом малого или среднего предпринимательства;
 - не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
 - не является получателем аналогичной финансовой поддержки, сроки оказания которой не истекли;
 - не является участником соглашений о разделе продукции;
 - не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
 - не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
 - не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
 - не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его (ее) не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
 - не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
 - не имеет просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и по представленным на возвратной основе бюджетным средствам;
 - среднемесячная заработная плата, выплачиваемая работникам в предшествующем отчетном периоде, составляла _____ рублей;
 - не имеет задолженности перед работниками по заработной плате.
- С Порядком предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектам

малого и среднего предпринимательства на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) и первого взноса при заключении договора лизинга, утвержденным постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – Порядок), ознакомлен и обязуюсь выполнять требования о предоставлении в Комитет достоверных сведений в сроки и по форме, предусмотренные Порядком.

Настоящим заявлением подтверждаю достоверность представленных в документах сведений и обязуюсь нести предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за неправомерное получение бюджетных средств.

Я даю согласие комитету по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» на обработку, распространение и использование моих персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей Субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов необходимых документов и информации.

Контактное лицо, отвечающее за подготовку документов (ФИО, телефон)

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ года

М.П.