



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.08.2020

№ 565

г. Оха

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 31.07.2017 № 725 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Сахалинской области от 01.04.2015 № 93 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальным образованиям на софинансирование мероприятий муниципальных программ по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства», муниципальной программой «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании городской округ «Охинский», утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» № 929 от 28.11.2013, руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ «Охинский»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В преамбуле постановления администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 31.07.2017 № 725 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на

возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования» слова и цифры «на 2014 – 2020 годы» исключить.

2. Внести в Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 31.07.2017 № 725 (далее – Порядок) следующие изменения:

2.1. в абзаце 1 пункта 1.1 слова и цифры «на 2014 – 2020 годы» исключить;

2.2. в пункте 1.1. абзац 5 дополнить словами «, сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства»;

2.3. пункт 1.1. дополнить абзацем следующего содержания:

«Комиссия» - комиссия по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий за счет бюджетных средств в рамках программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании городской округ «Охинский», осуществляющая свою деятельность в соответствии с постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 09.09.2014 № 622. Комиссия – это орган, уполномоченный на рассмотрение документов Субъектов и принятие решений в рамках своих полномочий.»;

2.4. в пункте 1.4. таблицу изложить в следующей редакции:

КРИТЕРИИ ОТБОРА СУБЪЕКТОВ

Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Оценка в баллах
Основной вид экономической деятельности	Сельское хозяйство (код ОКВЭД 01 за исключением подкласса 01.7)	5
	Рыболовство и рыбоводство (код ОКВЭД 03)	5
	Обрабатывающие производства (коды ОКВЭД 10 - 33)	5
	Предоставление бытовых услуг (коды ОКВЭД 95, 96 за исключением группы 96.09)	3
	Строительство (коды ОКВЭД 41 - 43)	3
	Научные исследования и разработки (код ОКВЭД 72)	3
	Прочие	0

Увеличение среднесписочной численности работников (отчетный период на выбор заявителя: отчетная дата к аналогичному периоду предыдущего года или предыдущий год к предшествующему году);	Увеличение численности работающих на 1 человека	2
	Сохранение численности работающих	1
Место осуществления предпринимательской деятельности	Сельские населенные пункты	2
	Город Оха	1
Вид субъекта	Субъекты социального предпринимательства, в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Порядка	5
	Наличие у индивидуального предпринимателя земельного участка на территории Сахалинской области, предоставленного в рамках проекта «О Дальневосточном гектаре»	3
	Участник проекта «Региональный продукт «Доступная рыба»	4
Увеличение средней начисленной заработной платы на предприятии (отчетный период на выбор заявителя: не менее чем на 2 % за последний отчетный год или не менее чем на 5 % за период последних 2-х лет)	На 50% и больше	3
	На 20%	2
	На 10%	1
Наличие членства Торгово-промышленной палаты Сахалинской области	Да	2
	Нет	0

2.5. пункт 1.8. изложить следующей редакцией:

«1.8. Субъектами социального предпринимательства в целях настоящего Порядка признаются Субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие условиям, установленным частью 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации.»;

2.6. в пункте 2.1. слова и цифры «на 2014 – 2020 годы» исключить;

2.7. в абзаце 2 пункта 2.4. слова «комитет экономики» заменить словом «Комитет»;

2.8. пункт 2.5 дополнить подпунктами 2.5.8 и 2.5.9 следующего содержания:

«2.5.8. Надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих обеспечение занятости граждан с ограниченными физическими возможностями (при наличии);

2.5.9. Надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих принадлежность Субъекта к категории Субъектов социального предпринимательства (при наличии)»;

2.9. в пункте 2.6. после цифр «2.5.7» дополнить цифрами «, 2.5.8 – 2.5.9 (при наличии)»;

2.10. пункт 2.8. дополнить абзацем следующего содержания:

«Субъект вправе отозвать заявку на предоставление Субсидии на любом этапе до момента заключения договора о предоставлении Субсидии. Возврат заявки осуществляется Комитетом на основании заявления Субъекта в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Комитета. Заявление об отзыве заявки регистрируется Комитетом в день поступления. В течение двух рабочих дней с момента поступления заявления Комитет возвращает Субъекту документы нарочно.»;

2.11. абзац 3 пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«Очередность расположения Субъектов в Резервном списке определяется исходя из суммы набранных баллов. При наличии Субъектов с равным количеством баллов очередность устанавливается исходя из даты подачи заявки.»;

2.12. в пункте 2.10:

подпункт 2.10.6 изложить в следующей редакции:

«2.10.6. Если ранее в отношении Субъекта было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.»;

дополнить подпунктами 2.10.8., 2.10.9., 2.10.10. следующего содержания:

«2.10.8. Если отсутствует неиспользованный остаток бюджетных ассигнований, предусмотренный Программой на предоставление Субсидии, в текущем финансовом году.

2.10.9. Если на момент подачи заявки срок деятельности Субъекта составляет менее 1 года с даты государственной регистрации.

2.10.10. Если оплата была произведена за наличный расчет, превышающий размер, установленный ст.6 указания Центрального Банка Российской Федерации от 07.10.2013 №3073-У «Об осуществлении наличных расчетов.»;

2.13. пункт 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения готовит договор о предоставлении Субсидии (Далее – Договор) и направляет его в двух экземплярах Субъекту.

Договор должен соответствовать типовой форме, утверждаемой финансовым управлением муниципального образования городской округ «Охинский». В Договоре в обязательном порядке указываются:

- цели, условия и порядок предоставления Субсидии;
- размер предоставляемой Субсидии;
- порядок перечисления Субсидии;
- права и обязанности Сторон;
- ответственность Сторон за нарушение условий Договора;
- показатели результативности;
- анкету получателя Субсидии, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Субъектам, которые включены в Резервный список, Договор направляется в течение 5 рабочих дней с момента доведения до Комитета бюджетных ассигнований.

В случае увеличения в текущем году бюджетных ассигнований, направляемых на предоставление Субсидии, средства Субсидии распределяются между Субъектами, включенными в Резервный список без проведения дополнительной проверки.

Если после распределения средств Субсидии между Субъектами, включенными в Резервный список, останется неосвоенный остаток бюджетных средств, Комитет объявляет дополнительный отбор. Дополнительный отбор осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.»;

2.14. пункт 2.17 изложить в следующей редакции:

«Субъект при получении Договора в течение 5 рабочих дней с момента получения Договора подписывает оба экземпляра, скрепляет печатью (при наличии) и возвращает в Комитет 1 экземпляр Договора.

Субъект имеет право отказаться от подписания Договора, в этом случае Субъект в течение 5 рабочих дней с момента получения Договора возвращает оба экземпляра Договора в Комитет.

Комитет в течение 3 рабочих дней аннулирует решение о предоставлении Субсидии Субъекту в следующих случаях:

- нарушение Субъектом срока подписания Договора;
- отказ от подписания Договора.

В день принятия решения об аннулировании Субъекту направляется письменное

уведомление, а право на получение Субсидии предоставляется Субъекту из Резервного списка в соответствии с распределением заявок по итогам оценки исходя из суммы баллов критериев конкурсного отбора.

Изменение или расторжение заключенного Договора осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Договора и вступающего в действие после его подписания. Расторжение Договора по инициативе Комитета возможно в случае:

- ликвидации, банкротства или прекращения деятельности Субъекта;
- нарушения Субъектом целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных Договором и настоящим Порядком.»;

2.15. в пункте 2.22

в абзаце 1 слова «установленные в статье 4 Федерального закона от 24.07.2007-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» исключить;

абзац 5 изложить в следующей редакции:

«- получатели Субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателей Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели Субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

« - получатели Субсидии должны состоять в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации (<https://rmsp.nalog.ru/>);

- получатели Субсидии должны соблюдать условия Федерального закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;

- получатели Субсидии не должны являться получателями средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в абзаце 1 подпункта 1.2.1. Порядка».

2.16. пункт 2.23 изложить в следующей редакции:

«2.23. Результатом предоставления Субсидии является увеличение (сохранение) получателем Субсидии количества рабочих мест и увеличение (сохранение) размера

заработной платы за год оказания финансовой поддержки в сравнении с предыдущим годом.

Оценка результативности использования Субсидии осуществляется Комитетом по показателям:

- увеличение (сохранение) количества рабочих мест;
- увеличение (сохранение) размера заработной платы.

Субъект, получивший Субсидию, обязан обеспечить достижение значения показателей результативности, установленного в Договоре. Недостижение получателей Субсидии показателей результативности является нарушением условий предоставления Субсидии и служит основанием для возврата перечисленной Субсидии в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский».

2.15. пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«3.1. Получатель Субсидии ежегодно в течение двух лет, следующих за годом получения Субсидии, в срок до 1 февраля года, следующего за годом, в котором была предоставлена Субсидия, представляет в Комитет пояснительную записку и «Анкету получателя поддержки» согласно приложению № 3 к Порядку.

Комитет вправе устанавливать в Договоре сроки и формы предоставления получателем Субсидии дополнительной отчетности.»;

2.16. Приложение № 1 к Порядку «Заявка на участие в отборе» изложить в следующей редакции (прилагается);

2.17. В приложении № 3 к Порядку «Анкета получателя поддержки» пункт 7 изложить в следующей редакции:

7.	Инвестиции в основной капитал, всего: (7.1+7.2+7.3+7.4+7.5)	рублей				
7.1	в том числе: затраты на строительство зданий, сооружений	рублей				
7.2	транспортные средства	рублей				
7.3	прочие машины и оборудование, включая хозяйственный инвентарь и другие объекты (мебель)	рублей				
7.4	приобретение программного обеспечения, баз данных	рублей				
7.5	прочее инвестиции ...	рублей				

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» www.adm-okha.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» А.А. Поземского.

**И.о. главы муниципального образования
городской округ «Охинский»**

Н.А. Рычкова

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования городской
округ «Охинский» от 18.08.2020 № 565

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
субъектам малого и среднего
предпринимательства на возмещение
части затрат, связанных с приобретением
оборудования, утвержденному
постановлением администрации
муниципального образования городской
округ «Охинский» от 31.07.2017 № 725

В комитет по управлению муниципальным
имуществом и экономике муниципального
образования городской округ «Охинский»

ЗАЯВКА
на участие в отборе

от _____
(полное наименование Субъекта)

Прошу предоставить в 20__ году финансовую поддержку в форме субсидирования
части затрат, связанных с приобретением и доставкой оборудования, в размере

_____ (сумма в цифрах и прописью)

Общие сведения о Субъекте:

1. ИНН _____ ОГРН (ОГРНИП) _____
2. Р/счет _____
3. Наименование банка _____
4. БИК _____ Кор/счет _____
5. Коды и наименование видов экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД: _____
(указываются основной вид экономической деятельности, а также виды экономической деятельности, в соответствии с которым Субъект фактически осуществляет деятельность)
6. Юридический адрес _____
7. Фактический адрес (заполняется в случае отличия от юридического адреса) _____
8. Телефон _____ факс _____
9. E-mail _____
10. Настоящим письмом подтверждаем, что в отношении _____

_____ (наименование Субъекта)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

11. Количество сотрудников, работающих на предприятии (на момент подачи заявки), составляет _____ человек.

12. Размер среднемесячной заработной платы, выплачиваемой работникам в предшествующем отчетном периоде, составил _____ рублей.

13. Наличие земельного участка, предоставленного в рамках проекта «О Дальневосточном гектаре» «_____» (имею/ не имею);

14. Являюсь участником проекта «Региональный продукт «Доступная рыба» «_____» (да/нет);
15. Отношусь к Субъектам социального предпринимательства, в соответствии с п 1.8 настоящего Порядка «_____» (да/нет);
16. Являюсь членом Торгово-промышленной палаты Сахалинской области «_____» (да/нет)».
17. Контактное лицо, отвечающее за подготовку документов (ФИО, телефон)

18. Руководитель _____

19. Подтверждаю, что по состоянию на «_____» _____ года:

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

- является в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ субъектом малого (среднего) предпринимательства либо организацией инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства муниципального образования городской округ «Охинский» (нужное подчеркнуть);

- не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является получателем аналогичной финансовой поддержки, сроки которой не истекли;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не имеет задолженности по исполнению налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

- размер заработной платы, выплачиваемой работникам, соответствует условиям Федерального закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;

- сделка по приобретению производственно-технологического оборудования совершена в соответствии с указанием Центрального Банка Российской Федерации от 07.10.2013 № 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов (в случае совершения сделки за наличный расчет).

С Порядком предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования, ознакомлен(а) и обязуюсь выполнять требования о предоставлении в Комитет достоверных сведений в сроки и по форме, предусмотренные Порядком.

В прошедшем отчетном году Субъектом применялась _____ система налогообложения, в текущем году применяется _____ система налогообложения.

Сообщаю, что при совершении сделок, связанных с приобретением оборудования, используемого для целей ведения предпринимательской деятельности, в соответствии с частью 2 статьи 105.1 Налогового кодекса Российской Федерации не являюсь

взаимозависимым лицом по отношению к другой стороне сделки, в случае если затраты на указанные цели представлены к субсидированию в рамках настоящей заявки.

Настоящим подтверждаю достоверность представленных в документах сведений и обязуюсь нести предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за неправомерное получение бюджетных средств.

Принимаем обязательства по достижению показателей результативности, указанные в пункте 2.23. Порядка.

О необходимости предоставления Анкеты получателя поддержки в соответствии с требованиями к отчетности раздела III Порядка проинформированы.

Даю согласие комитету по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский», принявшему настоящую Заявку, на обработку, распространение и использование моих персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей Субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в подпунктах 2.5.2, 2.5.3 Порядка.

В целях информирования даю согласие Комитету на включение сведений об организации в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

Прилагаемые документы на _____ листах.

Подпись руководителя _____ / _____
(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года