



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2020

№ 74

г. Оха

Об утверждении порядка предоставления и расходования средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский», направленных на компенсацию части расходов стоимости обучения по повышению квалификации, необходимой для осуществления традиционных видов деятельности коренными малочисленными народами Севера

В соответствии с Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлениями Правительства Сахалинской области от 31.01.2019 № 40 «Об утверждении порядка расходования местными бюджетами субвенций из бюджета Сахалинской области, предоставляемой на реализацию государственных полномочий в соответствии с Законом Сахалинской области от 15.05.2015 № 31-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области в сфере защиты исконной среды обитания, традиционного образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Сахалинской области», Уставом муниципального образования городской округ «Охинский»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления и расходования средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский», направленных на компенсацию части расходов стоимости обучения по повышению квалификации, необходимой для осуществления традиционных видов деятельности коренных малочисленных народов Севера (прилагается)

2. Финансирование расходов, связанных с принятием настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ «Охинский».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации www.adm-okha.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский», заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский» по вопросам местного самоуправления, кадровым и общим вопросам Н.В. Пискунова.

**Глава муниципального образования
городской округ «Охинский»**

С.Н. Гусев

Утвержден
постановлением администрации
муниципального образования
городской округ «Охинский»
от 14.02.2020 № 74

Порядок
предоставления и расходования средств бюджета муниципального образования
городской округ «Охинский», направленных на компенсацию части расходов
стоимости обучения по повышению квалификации, необходимой
для осуществления традиционных видов хозяйственной деятельности
коренных малочисленных народов Севера

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Закона Сахалинской области от 15.05.2015 № 31-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области в сфере защиты исконной среды обитания, традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Сахалинской области» по организации профессиональной подготовки национальных кадров для родовых хозяйств и общин коренных малочисленных народов Севера (далее - коренных народов) и предоставления компенсации части расходов стоимости обучения по повышению квалификации (далее – компенсация), необходимой для осуществления традиционных видов хозяйственной деятельности коренных народов, проживающих на территории муниципального образования городской округ «Охинский».

2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, является администрация муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – Администрация).

3. Уполномоченным органом администрации по использованию бюджетных средств в соответствии с муниципальной программой «Совершенствование муниципального управления» является отдел по связям с общественностью, населением и территориальному управлению (далее – Уполномоченный орган).

4. Компенсация расходов по оплате возмещается в размере не более норматива, ежегодно устанавливаемого постановлением Правительства Сахалинской области «Об утверждении нормативов расходов для определения объема субвенции на реализацию Закона Сахалинской области от 15 мая 2015 года № 31-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области в сфере защиты исконной среды обитания, традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Сахалинской области» на очередной финансовый год.

Компенсация производится в размере 99% от фактически понесенных расходов, но не более норматива, утвержденного постановлением Правительством Сахалинской области.

В случае доведения лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год в размере меньшем фактической потребности, компенсация расходов по оплате за обучение члену (членам) общины или родового хозяйства коренных малочисленных народов Севера, зарегистрированному на территории муниципального образования городской округ «Охинский», прошедшему обучение в учреждении, оказывающем услуги по профессиональной подготовке (повышению квалификации и профессиональной переподготовке, необходимой для осуществления традиционных видов деятельности коренных малочисленных народов Севера, производится в одинаковом проценте от затраченных сумм на обучение в пределах доведённых ассигнований.

5. К компенсации принимаются затраты на обучение, понесенные лицом в период с 1 августа года предшествующего подачи заявки по 31 июля года подачи заявки.

6. Компенсация предоставляется при прохождении профподготовки и получении документа об образовании по следующим направлениям: водитель автомобилей всех категорий, маломерных судов, лодок, снегоходов; курсов для оленеводов; рыбаков прибрежного лова, «Пользователь ПК», бухгалтерских курсов (повышение квалификации и профпереподготовка) и т.д.

7. Компенсация предоставляется каждому члену (членам) общины или родового хозяйства коренных малочисленных народов Севера, зарегистрированному на территории муниципального образования городской округ «Охинский», прошедшему обучение в учреждении, оказывающем услуги по профессиональной подготовке (повышению квалификации и профессиональной переподготовке, необходимой для осуществления традиционных видов деятельности коренных малочисленных народов Севера) (далее - профподготовка), который должен быть отнесен к коренным малочисленным народам Севера в соответствии с Перечнем коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, утвержденным Распоряжением Правительства РФ от 17.04.2006 № 536-р, и иметь регистрацию на территории муниципального образования городской округ «Охинский».

Размер компенсации определяется в соответствии с п. 4 настоящего Порядка.

8. Для получения компенсации председатели родовых хозяйств и общин коренных народов предоставляют в срок до 31 июля текущего года в Уполномоченный орган следующие документы;

- письменное заявление от председателя родового хозяйства, общины коренных народов о получении Компенсации (согласно приложению № 1);

-выписку из протокола решения или протокол решения собрания, об утвержденных кандидатах на обучение в учреждение, оказывающее услуги по профессиональной подготовке

(повышению квалификации);

- копию паспорта лица прошедшего обучение;
- документ, подтверждающий наличие регистрации на территории муниципального образования городской округ «Охинский»;
- копию документа, подтверждающего принадлежность к коренным народам;
- копию документа, подтверждающего факт членства в составе общины, родового хозяйства коренных народов;
- копию договора с образовательной организацией на оказание платных образовательных услуг, с указанием их полной стоимости и порядка оплаты (договор заключается между образовательной организацией и лицом, прошедшим обучение);
- копию лицензии образовательной организации на осуществление деятельности по профессиональной подготовке;
- копию документа, подтверждающего прохождение обучения (свидетельство, сертификат, водительское удостоверение и т.п.);
- копию документа, подтверждающего факт оплаты обучения лицом, прошедшим обучение;
- реквизиты кредитной организации и лицевого (расчетного) счета (банковской карты) лица, прошедшего обучение.

Копии документов, не заверенные в установленном порядке, представляются заявителем (лицом прошедшим обучение) с предъявлением оригиналов. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых им сведений в соответствии с действующим законодательством.

9. Уполномоченный орган в день поступления заявления о предоставлении компенсации осуществляет его прием и регистрацию в журнале регистрации, который ведется в электронной форме.

Заявление подается заявителем лично или почтовым отправлением. В случае почтового отправления - направляются надлежащим образом заверенные копии документов.

В случае подачи заявления лично, специалистом, принявшим заявление, на втором экземпляре заявления делается отметка о регистрации заявления, с указанием даты и номера регистрации. В случае подачи заявления посредством почтового отправления, заявителю в течение трех рабочих дней с момента регистрации направляется уведомление о приеме заявления, с указанием даты поступления и номера регистрации.

Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня регистрации осуществляет проверку документов. В случае соответствия документов п. 8 настоящего Порядка Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении компенсации. В случае не соответствия документов п. 8 настоящего Порядка Уполномоченный орган принимает решение о не предоставлении компенсации. В течение трех рабочих дней с момента регистрации

заявителю направляется извещение с указанием принятого решения.

10. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является:

- несоответствие заявителя требованиям, установленных в пункте 7 настоящего Порядка;
- предоставление заявителем неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 7 настоящего Порядка;
- предоставление заявителем документов, содержащих недостоверные сведения;
- отсутствие доведенной до муниципального образования городской округ «Охинский» субвенции.

Заявитель имеет право повторно подать заявление на получение компенсации в сроки, указанные в п. 5 настоящего Порядка.

11. Не позднее 10-ти рабочих дней после окончания срока приема документов, Уполномоченный орган организует заседание Совета уполномоченных представителей коренных малочисленных народов Севера муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Совет), и уведомляет Совет:

- о принятых документах для получения компенсации,
- о результатах рассмотрения документов.

12. Уполномоченный орган в срок до 1 сентября текущего года направляет в департамент внутренней политики администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области заявку на выделение субвенции за счет средств областного бюджета Сахалинской области на очередной финансовый год.

13. Для перечисления компенсации Уполномоченный орган в срок, не превышающий 5-ти рабочих дней со дня заседания Совета, направляет для финансирования в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации (далее - бухгалтерия) следующие документы:

- список получателей компенсации с указанием сумм, подлежащих выплате;
- документы заявителей в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

14. Бухгалтерия в течение 10 рабочих дней после поступления средств субвенции из областного бюджета на счет Администрации перечисляет денежные средства на банковский счет получателя компенсации.

15. Администрация, в лице Уполномоченного органа, направляет отчет о расходовании бюджетных средств, выделенных на осуществление государственных полномочий, по форме и в порядке, установленными Администрацией Губернатора и Правительства Сахалинской области.

Приложение № 1
К Порядку предоставления и
расходования средств бюджета
муниципального образования городской
округ «Охинский», направленных на
компенсацию части расходов
стоимости обучения по повышению
квалификации, необходимой для
осуществления традиционных видов
деятельности коренными
малочисленными Севера
от 14.02.2020 № 74

Главе муниципального
образования городской округ
«Охинский»
С.Н. Гусеву

от _____
(Ф.И.О полностью)
зарегистрированного по адресу:

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(ФИО)

являюсь _____
председателем, членом общины, родового хозяйства коренных малочисленных народов Севера

наименование общины, родового хозяйства

Прошу предоставить компенсацию _____
(ФИО прошедшего обучение)

национальность _____ и относящегося к категории коренных малочисленных народов Севера в
части расходов стоимости обучения по повышению квалификации в рамках мероприятия «Организация
профессиональной подготовки национальных кадров для родовых хозяйств и общин» по следующему
направлению _____

(наименование образовательного учреждения)

_____ в _____ году,

стоимость обучения составила _____ руб. _____ коп.
Реквизиты банка: _____

К заявлению прилагаю следующие документы: _____

Даю согласие на обработку своих персональных данных уполномоченными органами.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Заявление зарегистрировано: _____ 20 ____ года № _____
(подпись специалиста)