



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.07.2019

№ 478

г. Оха

Об утверждении Положения об организации подвоза школьным автобусом обучающихся общеобразовательных учреждений, Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детства и юношества г. Охи муниципального образования городской округ «Охинский» на учебные занятия, внешкольные и внеурочные мероприятия

В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации подвоза школьным автобусом обучающихся общеобразовательных учреждений, Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детства и юношества г. Охи муниципального образования городской округ «Охинский» на учебные занятия, внешкольные и внеурочные мероприятия (приложение № 1).

2. Финансирование расходного обязательства, предусмотренного п. 1, настоящего постановления, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский».

3. Постановление от 26.01.2016 № 25 «Об утверждении Положения об

организации подвоза обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений школьным автобусом к месту учебы и обратно» считать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник», разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» www.adm-okha.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский», заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский» по социальным вопросам С. Н. Свиридову.

**Глава муниципального образования
городской округ «Охинский»**

С. Н. Гусев

Положение об организации подвоза школьным автобусом обучающихся общеобразовательных учреждений, Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детства и юношества г. Охи муниципального образования городской округ «Охинский» на учебные занятия, внешкольные и внеурочные мероприятия

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации подвоза школьным автобусом обучающихся общеобразовательных учреждений, Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детства и юношества г. Охи (далее – МБОУ ДО ДДиЮ г.Охи) на учебные занятия, внешкольные и внеурочные мероприятия.

1.2. Организация подвоза обучающихся школьным автобусом осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 10.12.1995 № 196 – ФЗ «О безопасности дорожного движения», Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации и Главным государственным инспектором безопасности дорожного движения Российской Федерации от 21.09.2006, Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний», утвержденным приказом Росстандарта от 22.06.2016 № 662-ст «О введении в действие межгосударственного стандарта», Концепцией организации перевозок групп детей автобусами, утвержденной приказом Минтранса России от 31.03.2016 № 85, постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

1.3. Понятия, применяемые в настоящем положении:

- школьный автобус – автотранспортное средство, предназначенное для подвоза обучающихся на учебные занятия, внешкольные мероприятия, с числом мест для сиденья (помимо сиденья для водителя) более 8 (классификация автотранспортных средств М2);
- подвоз обучающихся - организованная доставка обучающихся школьным автобусом на учебные занятия, внешкольные мероприятия и обратно;

- автобусный маршрут – установленный в процессе организации подвоза путь следования автобуса между начальным и конечным пунктами.

2. Организация подвоза обучающихся на учебные занятия, внешкольные мероприятия и обратно

2.1. Транспортному обслуживанию подлежат обучающиеся отдаленных районов города, сёл городского округа «Охинский», в которых нет общеобразовательных учреждений соответствующей ступени образования, на учебные занятия, внешкольные и внеурочные мероприятия и обратно, на консультации, пробные экзамены, в пункт проведения ЕГЭ, ГИА для сдачи итоговых экзаменов, а также обучающиеся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детства и юношества г. Охи в пределах Охинского района на внеурочные мероприятия, до вокзала пгт. Ноглики согласно плану работы МБОУ ДО ДДиЮ г. Охи. Подвоз обучающихся осуществляется транспортом, предназначенным для перевозки детей.

2.2. В управлении образования городского округа «Охинский» школьными автобусами осуществляется подвоз обучающихся по автобусным маршрутам в режиме общеобразовательных учреждений:

- «ЦРБ – ОШ № 4»;
- «с. Эхаби – СОШ № 5»;
- «СОШ № 5 – МАУ СОК «Дельфин»;
- «с. Некрасовка – г. Оха»;
- «с. Некрасовка – с. Москальво»;
- «с. Некрасовка (школа-интернат) – с. Некрасовка (старый поселок) – с. Некрасовка (школа-интернат)»;
- «МБОУ СОШ с. Тунгор – г. Оха»;
- «МКОУ ООШ с. Восточное – г. Оха».

2.3. Правом бесплатного проезда в школьном автобусе на учебные занятия, внешкольные мероприятия и обратно пользуются обучающиеся общеобразовательных учреждений, МБОУ ДО ДДиЮ г. Охи и сопровождающие их лица согласно утвержденным спискам.

2.4. При организации подвоза обучающихся школьным автобусом должны выполняться требования, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, муниципального образования городской округ «Охинский»:

- к перевозкам детей допускать водителей, имеющих непрерывный трехлетний и более стаж работы на автомобильных транспортных средствах категории «Д» и не имеющих нарушений действующих Правил дорожного движения;

- осуществлять подвоз обучающихся на технически исправном школьном автобусе, что подтверждается наличием диагностической карты;

- предоставлять школьный автобус согласно графику движения, в указанные место и время;

- водитель должен иметь оформленный соответствующим образом путевой лист;

- перевозка детей осуществляется только с включенным ближним светом фар.

При движении автобуса окна в салоне должны быть закрыты;

- в случае получения в пути следования ребенком травмы, кровотечения, обморока и т. д., водитель обязан немедленно принять меры по доставке ребенка в ближайшее медицинское учреждение.

2.5. При перевозке обучающихся водителю запрещается:

- следовать со скоростью более 60 километров в час;

- изменять маршрут следования;

- перевозить в салоне автобуса любой груз, кроме ручной клади и личных вещей обучающихся;

- покидать автобус, если в нем находятся дети;

- осуществлять движение школьного автобуса задним ходом;

- оставлять школьный автобус, если им не приняты меры, исключающие самопроизвольное движение транспортного средства или использование его в отсутствие водителя.

2.6. Автобус должен быть:

- желтого цвета;

- иметь опознавательные знаки «Дети»;

- иметь два проблесковых маячка оранжевого (желтого) цвета;

- соответствовать Национальному стандарту Российской Федерации ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний», утвержденному приказом Росстандарта от 22.06.2016 № 662-ст «О введении в действие межгосударственного стандарта».

2.7. Автобус должен быть оборудован:

- техническим средством контроля пройденного пути и скорости движения, времени работы и отдыха водителя - тахографом, согласно Правилам использования тахографов, утвержденным приказом Минтранса РФ от 07.07.1998 № 86;

- аппаратурой спутниковой навигации – ГЛОНАСС для отслеживания местонахождения школьного автобуса.

2.8. Автобус должен быть оснащен:

- двумя легкосъёмными огнетушителями (один в кабине водителя, другой в салоне автобуса);

- двумя аптечками первой помощи;

- двумя противооткатными упорами;

- знаком аварийной остановки.

2.9. Периодичность осмотра, регулировок и технического обслуживания механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации школьного автобуса, используемого для перевозки обучающихся (рулевое управление, тормозная система, шины, механизмы управления аварийными выходами, огнетушители и др.), осуществляется согласно графику ТО 1, ТО 2.

2.10. При перевозке обучающихся по специальному автобусному маршруту разрабатывается Паспорт автобусного маршрута, который утверждается руководителем общеобразовательного учреждения. Приложением к паспорту автобусного маршрута является акт обследования автобусного маршрута.

2.11. Определить местом стоянки школьных автобусов, осуществляющих подвоз обучающихся – гараж хозяйственно-эксплуатационной группы МКУ «ЦСО» г. Охи по адресу: г Оха, ул. 60 лет СССР, д. 11, осуществляющих подвоз обучающихся школы-интерната с. Некрасовка – гараж школы-интерната с. Некрасовка по адресу: Охинский район, с. Некрасовка, ул. Парковая, д. 1.

3. Обязанности общеобразовательного, образовательного учреждения

3.1. В соответствии с действующим законодательством в целях обеспечения безопасности дорожного движения руководитель общеобразовательного, образовательного учреждения, осуществляющего подвоз обучающихся школьным автобусом, обязан:

3.1.1. Включить в правила внутреннего трудового распорядка учреждения требования для педагогов, осуществляющих сопровождение обучающихся.

3.1.2. Согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся условия организации перевозок и сопровождения детей от остановочных пунктов до общеобразовательного учреждения и обратно, перевозок от общеобразовательного учреждения до места проведения мероприятия и обратно в целях осуществления внеурочной деятельности в рамках реализации требований Федерального

государственного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с основной образовательной программой, перевозок от образовательного учреждения до места проведения мероприятия в целях осуществления деятельности МБОУ ДО ДДиЮ г. Охи согласно плану работы учреждения.

3.1.3. Утвердить список обучающихся с указанием возраста каждого ребенка. Предоставить список детей в отдел функционирования и развития образования управления образования МО ГО «Охинский». Количество перевозимых детей с учетом сопровождающих не должно превышать количество посадочных мест в школьном автобусе (22 места), перевозка стоящих детей запрещена.

3.1.4. Утвердить график перевозок, обучающихся и строго его придерживаться.

3.1.5. У водителя, осуществляющего перевозку обучающихся, должны быть следующие документы:

- общий список обучающихся с указанием возраста каждого ребенка;
- список назначенных сопровождающих: фамилия, имя, отчество, номер телефона;
- порядок допуска обучающихся для посадки в школьный автобус, установленный руководителем общеобразовательного учреждения;
- список телефонов для экстренной связи.

3.2. Перевозка организованных групп, обучающихся осуществляется при обязательном сопровождении взрослого на весь период поездки от остановочных пунктов до общеобразовательного учреждения и обратно, а также перевозок в целях осуществления внеурочной деятельности в рамках реализации требований Федерального государственного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с основной образовательной программой. Сопровождающий проходит специальный инструктаж о правилах сопровождения.

3.2.1. Сопровождающий должен сидеть так, чтобы расположение его сиденья позволяло осуществлять контроль за поведением обучающихся во время движения, а также обеспечивать надлежащий порядок во время посадки в школьный автобус и высадки из него, во время остановок. Посадка обучающихся в школьный автобус и высадка из него производится под руководством сопровождающего через переднюю дверь на посадочной площадке после полной остановки автобуса. Все обучающиеся должны быть пристегнуты ремнями безопасности. После размещения всех обучающихся, сопровождающий информирует водителя школьного автобуса об окончании посадки и разрешении движения.

3.2.2. При движении школьного автобуса сопровождающий следит, чтобы обучающиеся:

- не вставали со своих мест;
- не ходили по салону;
- не трогали никаких устройств в салоне;
- не открывали окна;
- не отвлекали водителя.

3.3. Перевозка организованных групп обучающихся при неблагоприятных метеорологических (туман, снегопад и др.) и дорожных (разрушение дорожного покрытия, гололедица и др.) условиях, которые представляют угрозу безопасности жизни и здоровью обучающихся запрещена.

3.4. В целях перевозок обучающихся для осуществления внеурочной деятельности в рамках реализации требований Федерального государственного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с основной образовательной программой, перевозок обучающихся для осуществления деятельности согласно Плану работы МБОУ ДО ДДиЮ г. Охи, руководитель учреждения должен подать заявку за 5 – 7 дней, приложить список обучающихся с указанием возраста и сопровождающих, получить письменное согласование начальника управления образования городского округа «Охинский».

3.5. Предупредить Исполнителя при отмене или переносе поездки в целях исключения порожних пробегов и расхода топлива.

3.6. Проинструктировать водителя об особенностях автобусного маршрута, правилах осуществления подвоза обучающихся.

3.7. Назначить контрольное время возвращения школьного автобуса, через 30 минут после истечения контрольного времени принять меры к установлению места нахождения школьного автобуса.

3.8. Осуществлять иные полномочия и обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципального образования городской округ «Охинский».

3.9. Лица, осуществляющие подвоз обучающихся общеобразовательных, образовательных учреждений школьным автобусом, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их жизнь и здоровье.

4. Финансирование расходов на организацию подвоза обучающихся школьным автобусом

4.1. Финансирование расходов на организацию подвоза обучающихся школьным автобусом осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» в соответствии с настоящим Положением в пределах

лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, предусмотренных в муниципальной программе «Развитие образования в муниципальном образовании городской округ «Охинский».

4.2. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский», предусмотренных на организацию подвоза обучающихся школьным автобусом, является управление образования муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – Учредитель).

4.3. Нормативные затраты (N) включают в себя:

- приобретение горюче-смазочных материалов;
- приобретение запасных частей и оборудования;
- прочие расходы.

4.4. Общий объем средств (N) рассчитывается по формуле:

$$N = N_1 + N_2 + N_3,$$

где:

N_1 – годовой норматив затрат на приобретение горюче-смазочных материалов;

N_2 – годовой норматив затрат на приобретение запасных частей, оборудования для школьного автобуса и комплектование согласно требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и в зависимости от годовой потребности по фактическим расходам;

N_3 – годовой норматив затрат на прохождение ежегодного технического осмотра и оформление диагностических карт, оформление полисов ОСАГО, оплата пошлины и другие мероприятия по содержанию школьных автобусов.

5. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления средств на организацию подвоза обучающихся школьным автобусом

5.1. Учредитель в пределах своих полномочий осуществляет контроль за правомерным, целевым, эффективным использованием средств, направленных на организацию подвоза обучающихся школьным автобусом, и несет ответственность за соблюдение настоящего Положения.

5.2. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств, направленных на организацию подвоза обучающихся школьным автобусом, предоставленные из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский», подлежат возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский» и могут быть возвращены в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя.

5.3. Учредитель несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.