



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.09.2018

№ 657

г. Оха

Об утверждении Положения о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский»

В целях установления процедуры списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» (приложение № 1).
2. Создать и утвердить состав комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» (приложение № 2).
3. Утвердить Положение о комиссии по решению вопросов незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» (приложение № 3).
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский» по строительству и развитию инфраструктуры Зотову Е.Ю.

**Глава муниципального образования  
городской округ «Охинский»**

**С.Н. Гусев**

**Положение**  
**о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства,**  
**финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального**  
**образования городской округ «Охинский»**

1. Положение о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Положение), устанавливает порядок списания затрат, образовавшихся на балансе органов местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский», муниципальных учреждений и предприятий (далее - орган местного самоуправления, муниципальное учреждение (предприятие)).

2. В состав затрат по объектам незавершенного строительства входят виды работ, услуг, установленных приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)», а также сопутствующие им предпроектные, проектные, проектно-изыскательские работы, изыскательские работы, приобретенное оборудование, прочие работы и затраты, входящие в сметы строек, затраты на снос (демонтаж) объекта незавершенного строительства, затраты на реализацию мероприятий по утилизации строительного мусора, затраты на реализацию мер, препятствующих несанкционированному доступу людей на объект незавершенного строительства, затраты на рекультивацию земель, нарушенных при сносе (демонтаже) объекта незавершенного строительства.

3. Списание затрат по объектам незавершенного строительства осуществляется в случаях, если:

а) объект незавершенного строительства не является предметом действующих договоров строительного подряда, и отсутствует экономическая целесообразность дальнейшего строительства;

б) возведенные строительные конструкции и (или) элементы конструкций в результате длительного перерыва в строительстве частично или полностью разрушены и не пригодны для дальнейшего использования;

в) проектная (предпроектная) документация не соответствует законодательству в связи с изменениями нормативно-правовой базы, регулирующей требования к проектной (предпроектной) документации, и (или) истек срок действия документации.

4. Для определения затрат, подлежащих списанию, орган местного самоуправления, муниципальное учреждение (предприятие) проводит инвентаризацию имущества и финансовых обязательств, по результатам которой составляется перечень соответствующих затрат по объекту незавершенного строительства.

Структурное подразделение органа местного самоуправления, подведомственные учреждения, предприятия направляют главе муниципального образования городской округ «Охинский», ходатайство о согласовании списания затрат, в котором отражаются:

- технико-экономическая характеристика объекта незавершенного строительства (сметная стоимость, мощность, фактические произведенные затраты и др.);

- предложение о согласовании списания затрат с обоснованием причин их списания;

- информация о финансировании объекта (с расшифровкой по годам финансирования).

5. Вместе с ходатайством о согласовании списания затрат представляются следующие документы:

а) перечень затрат, числящихся на балансе заказчика (застройщика), на объект незавершенного строительства (оборотная ведомость за подписью руководителя и финансового работника);

б) справка о том, что объект не является предметом действующего договора строительного подряда (печать, подпись заказчика);

в) информация заказчика о наличии проектной (предпроектной) документации и о сроках действия технических условий;

г) для объектов, начатых строительством, - акт технического обследования объекта, выданный специализированной организацией, с заключением о нецелесообразности дальнейшего строительства объекта;

д) документ, подтверждающий идентификацию объекта при необходимости (справка за подписью руководителя);

е) фотографии объекта незавершенного строительства (при наличии);

ж) документ о предоставлении земельного участка для строительства (при наличии);

з) акт о приостановлении проектно-изыскательских работ по неосуществленному строительству, составленный заказчиком-застройщиком (балансодержателем объекта) объекта с участием проектной организации по форме КС-18, утвержденной постановлением Государственного комитета по статистике Российской Федерации от 11.11.1999 № 100 (при наличии);

и) информация о наличии (отсутствии) обременения или иных обязательств, связанных с объектом незавершенного строительства;

к) проект рекультивации земельного участка (земли), получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы (при наличии).

6. Глава муниципального образования городской округ «Охинский» направляет документы в адрес комиссии по решению вопросов незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – комиссия).

7. Срок рассмотрения представленных в комиссию документов не должен превышать 30 календарных дней с даты поступления указанных документов в комиссию. Члены комиссии вправе выезжать на место размещения объекта незавершенного строительства.

9. Рассмотрев ходатайство о согласовании списания выполненных работ и затрат по объектам, о сносе (демонтаже) объекта и рекультивации земельного участка, комиссия принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании списания затрат.

10. Основаниями для отказа в согласовании списания затрат являются:

- возможность восстановления и использования объекта незавершенного строительства в соответствии с мотивированным ходатайством членов комиссии;

- представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения.

11. Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии.

12. На основании Протокола комиссии в течение 5 рабочих дней орган местного самоуправления, муниципальное учреждение (предприятие), на балансе которого числятся затраты по объектам незавершенного строительства, издает проект постановления администрации муниципального образования городской округ «Охинский» о списании затрат.

13. Подготовка и утверждение акта о списании затрат по объектам незавершенного строительства осуществляется органом местного самоуправления, муниципальным учреждением (предприятием), на балансе которого учитываются данные затраты, на основании постановления администрации муниципального образования

городской округ «Охинский» о списании затрат по объектам незавершенного строительства.

14. списание затрат по объектам незавершенного строительства производится на основании утвержденного акта о списании затрат в соответствии с действующим законодательством и правилами бухгалтерского учета.

**Состав**  
**комиссии по решению вопросов незавершенного строительства, финансирование**  
**которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования**  
**городской округ «Охинский»**

**Председатель комиссии:**

Рычкова  
Наталья Анатольевна - первый заместитель главы муниципального образования городской округ «Охинский», первый заместитель главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

**Заместитель председателя комиссии:**

Зотова  
Елена Юрьевна - заместитель главы муниципального образования городской округ «Охинский», заместитель главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский» по строительству и развитию инфраструктуры

**Секретарь комиссии:**

Суворова  
Ольга Леонидовна - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

**Члены комиссии:**

Бархатова  
Елена Павловна - заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский»

Заиченко  
Ольга Валентиновна - начальник финансового управления муниципального образования городской округ «Охинский»

Хорунжий  
Василий Васильевич - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

Михеева  
Светлана Валентиновна - начальник юридического отдела администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

Редников  
Данила Юрьевич - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, муниципальных транспорта, энергетики и связи администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

Бородай  
Михаил Викторович - начальник МКУ «Управление капитального строительства городского округа «Охинский»

**Положение**  
**о комиссии по решению вопросов незавершенного строительства, финансирование**  
**которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования**  
**городской округ «Охинский»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по решению вопросов незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и определяет регламент работы комиссии по решению вопросов незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципального образования городской округ «Охинский», настоящим Положением и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления.

**2. Организация деятельности комиссии**

2.1. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

2.2. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

2.3. В целях рассмотрения на комиссии вопроса по списанию произведенных затрат структурное подразделение органа местного самоуправления, подведомственные учреждения, предприятия в соответствии с пунктом 4 Положения о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» готовит ходатайство с приложением пакета документов и направляет его главе муниципального образования городской округ «Охинский». Глава муниципального образования городской округ «Охинский» направляет документы в адрес комиссии.

2.4. Председатель комиссии:

2.4.1. Организует ее работу и председательствует на заседаниях.

2.4.2. Формирует повестку заседания комиссии, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания.

2.4.3. Руководит деятельностью комиссии.

2.4.4. Взаимодействует с руководителями органов местного самоуправления, муниципальных учреждений (предприятий) по вопросам реализации решений комиссии, изменения ее состава.

2.4.5. Подписывает протоколы заседаний и другие документы комиссии.

2.4.6. Представляет комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях.

2.5. Секретарь комиссии:

2.5.1. Принимает документы, поступившие от главы муниципального образования городской округ «Охинский».

2.5.2. Содействует председателю комиссии в организации текущей деятельности комиссии.

2.5.3. Информировывает членов комиссии о времени, месте и повестке заседания.

2.5.4. Обеспечивает во взаимодействии с членами комиссии или с другими заинтересованными лицами подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня.

2.5.5. Ведет делопроизводство комиссии.

2.6. Члены комиссии имеют право:

2.6.1. Вносить предложения по повестке заседания.

2.6.2. Знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение комиссии, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну.

2.6.3. Предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях комиссии.

2.6.4. Направлять различные запросы в органы местного самоуправления и иные учреждения.

2.7. Исключение членов из состава комиссии осуществляется в следующих случаях:

2.7.1. Поступления личного заявления члена комиссии.

2.7.2. Утраты дееспособности членом комиссии.

2.7.3. Возникновения конфликта интересов либо угрозы его возникновения.

2.7.4. Прекращения трудовых отношений.

2.8. Комиссия проверяет имеющиеся материалы и документацию по объекту и принимает решение о целесообразности (нецелесообразности) списания затрат по объектам незавершенного строительства.

2.9. В случае несогласования списания затрат по объекту незавершенного строительства комиссия выносит свои рекомендации по дальнейшему использованию объекта незавершенного строительства (консервация, достройка или другие варианты вовлечения в хозяйственный оборот).

2.10. Реализация рекомендаций по дальнейшему использованию объекта незавершенного строительства осуществляется учреждением, на балансе которого числится этот объект.

2.11. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов комиссии. При равном количестве голосов членов комиссии мнение председателя является решающим.

2.12. Решения комиссии принимаются в форме протокола заседания, который в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии оформляется и подписывается председателем комиссии и всеми присутствующими на заседании.