



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.07.2018

№ 441

г. Оха

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 09.12.2016 № 911 «О Порядке предоставления и расходования средств на создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей в муниципальных учреждениях в сфере образования муниципального образования городской округ «Охинский»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 08.05.2015 № 275 «Об установлении расходных обязательств муниципального образования городской округ «Охинский» в сфере образования», руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Порядок предоставления и расходования средств на создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей в муниципальных учреждениях в сфере образования муниципального образования городской округ «Охинский» изложить в следующей редакции (прилагается).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ «Охинский» на соответствующий финансовый год.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» www.adm-okha.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский», заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский» по социальным вопросам С. Н. Свиридову.

**Глава муниципального образования
городской округ «Охинский»**

С.Н. Гусев

Порядок
предоставления и расходования средств на создание условий для выявления и
поддержки одаренных и талантливых детей в муниципальных учреждениях в сфере
образования муниципального образования городской округ «Охинский»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и нормативы затрат предоставления и расходования средств, предназначенных на создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей в муниципальных учреждениях в сфере образования муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей).

1.2. Средства, направляемые на создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей предоставляются и расходуются в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании городской округ «Охинский»» (далее – программа).

1.3. В создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей включаются следующие расходы:

1.3.1. выплата компенсации (дополнительной оплаты труда) за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов;

1.3.2. отправка транспортной компанией экзаменационных материалов;

1.3.3. приобретение расходных материалов для проведения ЕГЭ;

1.3.4. выплата стипендий обучающимся 10 – 11 классов;

1.3.5. приобретение и изготовление грамот, дипломов, сувениров и призов для поощрения обучающихся и победителей конкурсных мероприятий;

1.3.6. оплата расходов, связанных с участием воспитанников и обучающихся в слетах, фестивалях, смотрах, олимпиадах и других конкурсных мероприятиях муниципального, областного, регионального, всероссийского уровней (далее – конкурсные мероприятия);

1.3.7. оплата расходов, связанных с участием обучающихся в профильных лагерях спортивно-туристической направленности Сахалинской области;

- 1.3.8.приобретение продукции, связанной с оформлением торжественных мероприятий;
- 1.3.9. информирование населения, объявления в СМИ;
- 1.3.10.страхование воспитанников, обучающихся;
- 1.3.11.приобретение и изготовление формы для участников, сценических и театральных костюмов, декораций, сценического инвентаря.

2. Условия и порядок предоставления и расходования средств на создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей в муниципальных учреждениях в сфере образования муниципального образования городской округ «Охинский»

2.1. Финансирование расходов, указанных в пункте 1.3.1, осуществляется за счет средств бюджета Сахалинской области.

2.2. Финансирование расходов, указанных в пункте 1.3.2-1.3.11 осуществляется за счет средств муниципального образования городской округ «Охинский».

2.3. Финансирование осуществляется в соответствии с настоящим Порядком в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на расходы, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка на соответствующий финансовый год в рамках муниципальной программы муниципального образования городской округ «Охинский» «Развитие образования в муниципальном образовании городской округ «Охинский» (далее – программа).

2.4. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский», предусмотренных на создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей является управление образования муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – Учредитель).

2.5. Расходные обязательства, определенные настоящим Порядком, подлежат исполнению для:

2.5.1.управления образования муниципального образования городской округ «Охинский» и казенных учреждений – в пределах выделенных бюджетных ассигнований, предусмотренных в программе;

2.5.2. муниципальных бюджетных учреждений – за счет субсидии, выделенной на иные цели, путем заключения соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, в которых определяется объем финансирования.

2.6. Потребность в бюджетных средствах на указанные цели исчисляется ежегодно в период формирования проекта бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Планирование потребности в бюджетных средствах, предусмотренных на создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей на очередной

финансовый год и плановый период, осуществляется исходя из запланированных мероприятий, порядком выплаты компенсации (дополнительной оплаты труда) за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов муниципального образования городской округ «Охинский» и положения о стипендиях для обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования городской округ «Охинский».

2.8. Финансирование расходов на создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей осуществляется на основании следующих документов:

2.8.1. приказ управления образования муниципального образования городской округ «Охинский» с приложением сметы расходов;

2.8.2. приказ руководителя учреждения с приложением сметы расходов;

2.8.3. счета-фактуры;

2.8.4. табеля учета фактически отработанного времени лицами, привлеченными к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам в пункте проведения экзаменов.

2.9. Общий объем средств (Т) рассчитывается по формуле:

$$T = T_1 + T_2 + T_3 + T_4 + T_5,$$

где:

T_1 – объем средств, предоставляемых на приобретение расходных материалов для проведения ЕГЭ; отправку экзаменационных материалов, объем средств, предоставляемых на выплату компенсации (дополнительной оплаты труда) за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов;

T_2 – объем средств, предоставляемых на выплату стипендий;

T_3 – объем средств, предоставляемых на приобретение грамот, дипломов для поощрения обучающихся, продукции, связанной с оформлением торжественных мероприятий; информирование населения, объявления в СМИ; приобретение и изготовление сувениров и призов для победителей конкурсных мероприятий;

T_4 – объем средств, предоставляемых для организации участия в выездных конкурсных мероприятиях, в профильных лагерях спортивно-туристической направленности Сахалинской области;

T_5 - объем средств, предоставляемых на информирование населения, объявления в СМИ.

3. Нормативы затрат предоставления и расходования средств на создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей в муниципальных учреждениях в сфере образования муниципального образования городской округ «Охинский»

3.1. Приобретение грамот, дипломов, сувениров и призов для поощрения обучающихся, продукции, связанной с оформлением торжественных мероприятий; информирование населения, объявления в СМИ, отправка экзаменационных материалов, страхование воспитанников, обучающихся осуществляется по фактическим расходам.

3.2. Приобретение и изготовление сувениров и призов для победителей конкурсных мероприятий до 2 500,00 рублей на 1 воспитанника, ученика.

3.3. Для обеспечения проведения государственной итоговой аттестации осуществляется финансирование следующих расходов:

3.3.1 Приобретение расходных материалов для проведения государственной итоговой аттестации осуществляется по фактическим расходам.

3.3.2 Отправка экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации – по действующим тарифам транспортной компании, работающей на территории Охинского района.

3.3.3 Выплата компенсации (дополнительной оплаты труда) за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов осуществляется в соответствии с Порядком выплаты компенсации (дополнительной оплаты труда) за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов муниципального образования городской округ «Охинский» (приложение 1).

3.4. Выплата стипендий осуществляется в соответствии с Положением о стипендиях для обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования городской округ «Охинский» (приложение 2).

3.5. Для организации выезда на конкурсные мероприятия, в профильные лагеря спортивно-туристической направленности Сахалинской области воспитанников, обучающихся, а также лиц, сопровождающих их, осуществляется финансирование следующих расходов:

3.5.1. Проезд в профильные лагеря спортивно-туристической направленности Сахалинской области и обратно, к месту проведения конкурсных мероприятий и обратно, (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров в транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) в пределах Сахалинской области не выше стоимости проезда:

- воздушным транспортом – экономического класса;
- железнодорожным транспортом – купейного вагона;

- автомобильным транспортом – общего пользования, за исключением такси, при его отсутствии - в автобусе.

3.5.2. Оплата багажа в случае превышения установленных перевозчиком норм, указанных в проездном билете, производится по согласованию с руководителем учреждения. При отсутствии проездных документов, подтверждающих произведенные расходы по проезду, возмещение не производится.

3.5.3. Оплата услуг по оформлению проживания не должна превышать стоимость стандартного одноместного номера 1 500 рублей на человека, не включая расходов по бронированию. При отсутствии документов, подтверждающих произведенные расходы на проживание, возмещение не производится.

3.5.4. Питание обучающихся в пути в пределах Сахалинской области составляет:

- завтрак, ужин – по 120 рублей;
- обед – 200 рублей;
- полный день - 440 рублей.

3.5.5. На оплату суточных сопровождающим лицам в пределах Сахалинской области в следующих размерах:

- первые 14 дней – 500 рублей,
- последующие дни – 300 рублей.

3.5.6. Страхование воспитанников, обучающихся от несчастных случаев в соответствии с установленными тарифами действующих страховых компаний.

3.5.7. Приобретение и изготовление формы для участников, сценических и театральных костюмов, декораций и сценического инвентаря финансируется по необходимости.

3.6. Финансирование расходов за пределы Сахалинской области осуществляется за счет средств министерства образования Сахалинской области.

3.7. При организации создания условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей выдается денежный аванс на оплату расходов.

3.8. Окончательный расчет по расходам, связанным с созданием условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей, производится по фактическим затратам на основании подтверждающих документов, но не свыше норм, установленных настоящим Порядком, на основании надлежаще оформленных первичных документов.

4. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления средств на создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей в муниципальных учреждениях в сфере образования муниципального образования городской округ «Охинский»

4.1. Учредитель в пределах своих полномочий осуществляет контроль за правомерным, целевым, эффективным использованием средств, направленных на создание условий для

выявления и поддержки одаренных и талантливых детей, и несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка.

4.2. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств, направленных на создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей, предоставленные из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский», подлежат возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский» и могут быть возвращены в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя.

4.3. Учредитель и муниципальные учреждения несут ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления и расходования средств на создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей в муниципальных учреждениях в сфере образования муниципального образования городской округ «Охинский»

Порядок выплаты и установления компенсации (дополнительной оплаты труда) за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов муниципального образования городской округ «Охинский».

1. Общие положения

1.1. Порядок выплаты и установления компенсации (дополнительной оплаты труда) за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов муниципального образования городской округ «Охинский». (далее - компенсация) разработан в целях реализации пункта 20 статьи 5 Закона Сахалинской области от 18.03.2014 № 9-ЗО «Об образовании в Сахалинской области», пункта 4 статьи 1 Закона Сахалинской области от 29.03.2006 № 20-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области в сфере образования», постановления Правительства Сахалинской области от 03.08.2017 № 353 «Об утверждении Порядка выплаты и Порядка установления размера компенсации за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования».

1.2. Компенсация выплачивается управлением образования муниципального образования городской округ «Охинский» за счет средств субвенции из областного бюджета Сахалинской области на осуществление выплаты компенсации (дополнительной оплаты труда) за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является управление образования муниципального образования городской округ «Охинский».

2. Порядок выплаты компенсации за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов.

2.1. Компенсация выплачивается в соответствии со статьями 165, 170 Трудового кодекса Российской Федерации лицам, участвующим по решению управления образования муниципального образования городской округ «Охинский» в проведении государственной итоговой аттестации в рабочее время и освобожденным от основной работы с сохранением за ними места работы (должности) на время исполнения ими государственных обязанностей. При этом за работником сохраняется право на получение всех надбавок обязательного характера, стимулирующих выплат, принятых в системе оплаты труда образовательной организации по основному месту работы.

2.2. Компенсация выплачивается лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов: единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ).

2.3. Компенсация выплачивается лицам, привлекаемым для исполнения ими следующих государственных обязанностей:

- 1) руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ);
- 2) организаторов в аудитории ППЭ;
- 3) организаторов вне аудитории ППЭ;
- 4) ассистентов (для детей с ограниченными возможностями здоровья);
- 5) технических специалистов ППЭ;
- 6) лаборантов ППЭ,

привлеченных в установленном законодательством Российской Федерации порядке к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА).

2.4. Руководитель ППЭ ведет табель учета фактически отработанного времени, лицами, привлекаемыми к подготовке и проведению ГИА в ППЭ в пунктах проведения экзаменов (приложение № 1). По окончании всех запланированных экзаменов в ППЭ руководитель ППЭ в течение 3-х дней передает в электронном виде и на бумажном носителе подписанный табель учета фактически отработанного времени ответственному лицу, назначенному начальником управления образования. К табелю учета фактически отработанного времени прилагаются заявления от лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА (приложение 2), копии паспорта с пропиской, ИНН, СНИЛС и согласие на обработку персональных данных (приложение 3).

2.5. Сумма, начисленной компенсации подлежит налогообложению страховыми взносами и налогом на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Управление образования осуществляет расчет и выплату компенсации лицам, привлекаемым к подготовке и проведению ГИА в ППЭ в пунктах проведения экзаменов, на основании документов, указанных в пункте 2.4.

3. Порядок установления размера компенсации за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов

3.1. Размер компенсации определяется на условиях почасовой оплаты труда из расчета фактически затраченного времени на выполнение соответствующих видов работ.

3.2. Размер компенсации лицам, привлекаемым к работе в пунктах проведения экзаменов, определяется на условиях почасовой оплаты труда из расчета 4 часа за 1 день экзамена.

3.3. Размер компенсации определяется по формуле:

$$S_{pk} = R_{pk} \times T_{pk},$$

где:

S_{pk} - размер компенсации лицам, привлекаемым в пунктах проведения экзаменов;

R_{pk} - размер компенсации за один час работы (рублей/час) определяется в соответствии с таблицей 1;

T_{pk} - фактически затраченное время работы (часов)

Таблица 1

Категория/должность работника	Размер компенсации, руб./час
руководитель пункта проведения экзамена	250,0 руб.
организатор в аудитории	200,0 руб.
организатор вне аудитории, технический специалист, ассистент, лаборант	150,0 руб.

Приложение 2

к порядку выплаты и установления компенсации (дополнительной оплаты труда) за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов муниципального образования городской округ «Охинский»

Начальнику управления образования

от _____

№ телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перечислять мою денежную компенсацию за работу по проведению государственной итоговой аттестации на пластиковую карту по следующим реквизитам:

Банк получателя: _____

Корреспондентский счет: _____

БИК: _____

ИНН: _____

КПП: _____

Счет получателя: _____

Получатель: _____

Номер пластиковой карты: _____

(дата)

_____ / _____
подпись ФИО

Приложение 3

к порядку выплаты и установления компенсации (дополнительной оплаты труда) за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов муниципального образования городской округ «Охинский»

Начальнику управления образования

СОГЛАСИЕ

на участие в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и/или среднего общего образования и на обработку персональных данных

Я, _____
_____ года рождения, паспорт гражданина Российской Федерации

Выдан _____,
Код подразделения _____, состоящий(ая) на регистрационном учете по адресу:

_____,
даю свое согласие на участие в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и/или среднего общего образования.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие _____

_____ орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования
на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность, данные документа, удостоверяющего личность, гражданство, адрес проживания, место работы, должность, ИНН, СНИЛС, реквизиты банковского счета.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях перечисления компенсации за проведение государственной итоговой аттестации, формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего

образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях .

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Я проинформирован, что

орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования
гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

_____ 20 _____ г.
_____/ _____/

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение 2

к Порядку предоставления и расходования средств на создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей в муниципальных учреждениях в сфере образования муниципального образования городской округ «Охинский»

Положение о стипендиях для обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования городской округ «Охинский»

1. Общие положения

1.1. Стипендии для обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - стипендия) назначаются особо одаренным обучающимся общеобразовательных учреждений, реализующих программы среднего общего образования, имеющим высокие достижения в области образования и науки, спорта и искусства, занявшим призовые места в муниципальных, региональных и всероссийских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, а также достигшим высоких показателей в учебе и общественной работе.

1.2. Стипендии устанавливаются сроком на учебный год с 01 сентября по 31 мая (включительно) и выплачиваются два раза в год (за полугодия).

1.3. Для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений устанавливается 20 стипендий в год.

2. Порядок и условия назначения стипендии

2.1 Стипендия назначается обучающимся 10 - 11 классов общеобразовательных учреждений муниципального образования городской округ «Охинский» и оформляется приказом управления образования.

2.2. Средства для выплаты стипендий предусматриваются в бюджете муниципального образования городской округ «Охинский» согласно муниципальной программе «Развитие образования в муниципальном образовании городской округ «Охинский».

2.3. Представление кандидатур на назначение стипендий осуществляется педагогическим советом общеобразовательных учреждений совместно с органами ученического самоуправления по согласованию с управлением образования муниципального образования городской округ «Охинский».

2.4. Руководителем общеобразовательного учреждения предоставляются выписки из протоколов заседаний педагогических советов и органов ученического самоуправления с решением о выдвижении кандидатов на городскую стипендию в управление образования

муниципального образования городской округ «Охинский».

2.5. За стипендиатами сохраняется право на получение иных государственных стипендий.

2.6. Учащийся может быть лишен стипендии органом, принимавшим решение о назначении стипендии, при снижении показателей, указанных в пункте 1.1. настоящего положения.

3. Размер стипендий:

- учащимся 10 – 11 классов – 400,00 рублей ежемесячно.