



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.08.2016

№ 582

г. Оха

Об утверждении Положения об организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом в границах населенных пунктов муниципального образования городской округ «Охинский»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом в границах муниципального образования городской округ «Охинский» (прилагается).

2. Определить администрацию муниципального образования городской округ «Охинский» уполномоченным органом по осуществлению функции по организации регулярных перевозок в границах муниципального образования городской округ «Охинский» согласно части 3 пункта 1 ст.3 от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.10.2016года.

4. Признать утратившим силу с 01.01.2017 года постановление главы муниципального образования городской округ «Охинский» от 11.02.2011 № 48 « Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах муниципального образования городской округ «Охинский».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский» Рычкову Н.А.

**Глава муниципального образования  
городской округ «Охинский»**

**А.М. Шкрабалюк**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ  
НА МУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТАХ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК  
ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ  
В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
«ОХИНСКИЙ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения в сфере организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам в границах муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Положение).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и определения:

- транспортное обслуживание населения - оказание перевозчиками услуг населению при осуществлении регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом;

- организация транспортного обслуживания населения - комплекс мероприятий нормативно-правового, экономического и организационно-распорядительного характера, реализуемых Администрацией муниципального образования городской округ «Охинский» и перевозчиками в соответствии с настоящим Положением в целях удовлетворения потребностей населения в регулярных перевозках пассажиров автомобильным транспортом по регулируемым маршрутам;

- организатор перевозок - Администрация муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющая полномочия по организации регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах в границах муниципального образования городской округ «Охинский»;

- маршрут - путь следования транспортного средства между пунктами отправления и назначения;

- маршрут регулярных перевозок - предназначенный для осуществления перевозок пассажиров по расписаниям путь следования транспортных средств от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта, которые определены в установленном порядке;

- муниципальный маршрут регулярных перевозок - маршрут регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом в границах муниципального образования городской округ «Охинский»;

- установление маршрута - включение конкретного маршрута в маршрутную сеть муниципального образования;

- отмена маршрута - исключение конкретного маршрута из маршрутной сети муниципального образования;

- изменение маршрута - изменение пути следования транспортных средств по определенному маршруту в границах муниципального образования;

- оптимизация маршрутной сети городского округа - выбор наилучшего варианта схем маршрутов из множества возможных путем открытия, изменения, закрытия существующих маршрутов и определение необходимого количества транспортных единиц соответствующей вместимости;

- комиссия по обследованию автобусных маршрутов на территории муниципального образования городской округ «Охинский» - постоянно действующая комиссия, уполномоченная на оформление акта о возможности установления, изменения или

необходимости отмены маршрута;

- регулярные перевозки - перевозки пассажиров транспортом общего пользования, осуществляемые по расписанию на основании публичного договора перевозки пассажиров по маршруту регулярных перевозок;

- регулярные перевозки по регулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных уполномоченным органом государственной власти Сахалинской области и предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке;

- договор перевозки пассажиров - публичный договор между перевозчиком и пассажиром на перевозку, осуществляемую транспортом общего пользования, заключение которого удостоверяется билетом;

- перевозчик - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору перевозки пассажира обязанность перевезти пассажира и его ручную кладь;

- пассажир - физическое лицо, заключившее договор перевозки пассажира, или физическое лицо, в целях перевозки которого заключен договор фрахтования транспортного средства;

- ручная кладь - вещи пассажира, которые перевозятся пассажиром с собой в транспортном средстве и сохранность которых при перевозке обеспечивается пассажиром;

- расписание - график, устанавливающий время или интервалы прибытия транспортных средств в остановочный пункт либо отправления транспортных средств от остановочного пункта;

- объекты транспортной инфраструктуры - сооружения, производственно-технологические комплексы, размещенные на специально отведенных территориях, предназначенные для оказания услуг пассажирам и перевозчикам при осуществлении регулярных перевозок и оборудование которых соответствует установленным требованиям;

- остановочный пункт - место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для посадки, высадки пассажиров и ожидания транспортных средств;

- транспорт общего пользования - пассажирские транспортные средства (автобусы), удовлетворяющие требованиям ГОСТ Р 41.36-2004 "Единообразные предписания, касающиеся сертификации пассажирских транспортных средств большой вместимости в отношении общей конструкции" и ГОСТ Р 41.52-2005 "Единообразные предписания, касающиеся транспортных средств малой вместимости категорий М2 и М3 в отношении их общей конструкции";

- паспорт маршрута регулярных перевозок - документ, включающий в себя сведения о маршруте регулярных перевозок и сведения о перевозках по данному маршруту;

- схема маршрута - графическое и текстовое описание маршрута регулярных перевозок с указанием опасных для движения участков;

- карта маршрута регулярных перевозок - документ, содержащий сведения о маршруте регулярных перевозок и транспортном средстве, которое допускается использовать для перевозок по данному маршруту, выданный организатором перевозок перевозчику на срок действия муниципального контракта;

- реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок - учетный документ, содержащий информацию о внутри муниципальных автобусных маршрутах, ведение и утверждение которого возложено на организатора перевозок;

- реестр перевозчиков, осуществляющих перевозку пассажиров по муниципальным регулярным маршрутам, - учетный документ, содержащий сведения о перевозчиках, имеющих в соответствии с муниципальным контрактом на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, право осуществлять перевозки на муниципальных маршрутах, ведение и утверждение которого возложено на организатора перевозок;

- конкурентный способ определения исполнителя (первозчика)- способ определение исполнителя (первозчика) для выполнения работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом на внутримunicipальных

автобусных маршрутах регулярных перевозок, в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг», с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.3. Остальные понятия, применяемые в настоящем Положении, используются в соответствии с понятиями, установленными Федеральными законами от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## 2. Цели настоящего Положения

2.1. Целями настоящего Положения являются:

- 1) установление и обеспечение требований качества и безопасности транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования городской округ «Охинский»;
- 2) защита интересов потребителей транспортных услуг в сфере транспортного обслуживания населения на маршрутах регулярных перевозок;
- 3) создание условий и развитие добросовестной конкуренции перевозчиков, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок;

## 3. Полномочия Администрации муниципального образования городской округ «Охинский» в сфере организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования

3.1. К полномочиям Администрации муниципального образования городской округ «Охинский» в сфере организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования городской округ «Охинский» относятся:

- принятие нормативных правовых актов в сфере организации транспортного обслуживания населения, контроль за их исполнением;
- определение порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок;
- принятие в установленном порядке решений об установлении, изменении, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок;
- принятие муниципальных программ в сфере транспортного обслуживания населения и создания объектов транспортной инфраструктуры муниципального образования городской округ «Охинский»;
- правовое регулирование вопросов организации транспортного обслуживания населения;
- определение порядка предоставления субсидий перевозчикам - исполнителям работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок;
- обеспечение содержания объектов транспортной инфраструктуры;
- формирование маршрутной сети регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом в границах муниципального образования городской округ «Охинский»;
- формирование, ведение и утверждение реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок;
- формирование, ведение и утверждение реестра перевозчиков, осуществляющих

перевозку пассажиров по муниципальным регулярным маршрутам;

- принятие решения о проведении конкурентного способа на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

- осуществление действий организационного характера по проведению конкурентного способа принятия решения об отказе от проведения конкурентного способа на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

- осуществление действий организационного характера о проведении конкурентного способа в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также Федеральным [законом](#) от 13.07.2015 № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" открытого конкурса на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

- проведение в порядке, установленном Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» открытого конкурса на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

- заключение в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам (далее муниципальный контракт);

- составление, утверждение и выдача карты маршрута регулярных перевозок на каждое транспортное средство, осуществляющее регулярные перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, в соответствии с муниципальным контрактом;

- составление и утверждение паспортов и схем муниципальных маршрутов регулярных перевозок с указанием опасных для движения участков улично-дорожной сети, а также внесение в них изменений;

- утверждение расписаний (изменений в расписания) движения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок;

- определение потребности населения в пассажирских перевозках на территории муниципального образования городской округ «Охинский»;

- организация изучения пассажиропотока на муниципальных маршрутах регулярных перевозок;

- организация и (или) осуществление мероприятий, необходимых для установления, изменения или отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

- организация и осуществление контроля за исполнением муниципальных контрактов;

- сбор информации о состоянии обслуживания пассажиров транспортом общего пользования и работы перевозчиков на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, а также о нарушениях, допускаемых перевозчиками в период работы;

- принятие в рамках имеющихся полномочий мер к перевозчикам в целях устранения ими нарушений требований законодательства и муниципальных правовых актов в сфере транспортного обслуживания населения;

- взаимодействие с органами исполнительной и законодательной власти Сахалинской области, организациями и индивидуальными предпринимателями по вопросам транспортного обслуживания населения;

- рассмотрение жалоб, обращений и предложений по вопросам транспортного

обслуживания населения городского округа «Охинский»;

- осуществление иных функций и полномочия в соответствии с действующим законодательством и **Уставом** муниципального образования городской округ «Охинский».

#### 4. Формирование и ведение реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок и реестра перевозчиков карт маршрута регулярных перевозок

4.1. Маршрутная сеть регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом в границах муниципального образования городской округ «Охинский» формируется на основании постановлений Администрации муниципального образования городской округ «Охинский» об установлении, изменении, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

4.2. Организатор перевозок проводит мероприятия, необходимые для принятия решения об установлении, изменении или отмене существующего муниципального маршрута регулярных перевозок; принимает решение об изменении количества транспортных средств на маршруте, интервалов движения в зависимости от пассажиропотока.

4.3. На основании решений о формировании маршрутной сети организатор перевозок оформляет схему маршрута.

4.4. Формирование, ведение и утверждение Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок (далее - Реестр) осуществляет организатор перевозок в соответствии с требованиями **статьи 26** Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Реестр муниципальных маршрутов содержит следующие сведения:

- регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок;
- порядковый номер муниципального маршрута регулярных перевозок, который присвоен ему организатором перевозок;
- наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок;
- наименование промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок;
- наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;
- протяженность маршрута регулярных перевозок;
- порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или, если это не запрещено законодательством Российской Федерации, в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);
- вид регулярных перевозок;
- виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса;
- экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок;
- дата начала осуществления регулярных перевозок;
- наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя, если имеется отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющего перевозки по маршруту регулярных перевозок.

Сведения, включенные в Реестр, размещаются на официальном интернет-сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

Реестр подлежит опубликованию организатором перевозок в средствах массовой

информации в полном объеме при его первоначальном утверждении. Внесенные в Реестр изменения (установление новых, изменение или отмена действующих муниципальных маршрутов) подлежат опубликованию а средствах массовой информации в течении десяти дней со дня внесения изменений

Внесение записей в Реестр производится на следующий день со дня принятия соответствующего постановления администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

4.5. Формирование, ведение и утверждение реестра перевозчиков, осуществляющих перевозку пассажиров по муниципальным регулярным маршрутам (далее - Реестр перевозчиков), осуществляет администрация муниципального образования городской округ «Охинский»

Реестр перевозчиков видется на бумажном и электронном носителе.

4.5.1. Объектом учета в Реестре перевозчиков являются перевозчики, заключившие с организатором перевозок муниципальный контракт.

4.5.2. Записи в Реестр перевозчиков вносятся в течение 10 рабочих дней со дня заключения, изменения, расторжения или окончания срока действия муниципального контракта.

4.5.3. Сведения включаются в Реестр перевозчиков в целях:

- анализа и координации деятельности при определении перевозчика конкурентным способом на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах регулярных перевозок;
- анализа выполнения перевозчиками условий муниципального контракта;
- мониторинга провозных возможностей перевозчиков;
- координации работы транспорта общего пользования.

4.5.4. Реестр перевозчиков содержит сведения:

- реестровый номер;
- полное наименование перевозчика;
- юридический адрес перевозчика, фактический адрес местонахождения перевозчика;
- дата включения перевозчика в Реестр перевозчиков;
- номер свидетельства о государственной регистрации перевозчика;
- номер и срок действия лицензии на перевозку пассажиров;
- номер и срок действия муниципального контракта, заключенного с организатором перевозок;
- номер муниципального маршрута регулярных перевозок, обслуживаемого перевозчиком;
- количество собственных транспортных средств перевозчика по типам;
- количество арендованных транспортных средств перевозчика по типам;
- наличие и место нахождения собственной (арендованной) производственной базы;
- дата и основание исключения перевозчика из Реестра перевозчиков.

4.5.5. Перевозчик считается включенным в Реестр перевозчиков после присвоения ему реестрового номера.

4.5.6. Исключение перевозчика из Реестра перевозчиков осуществляется при окончании срока действия (расторжении) муниципального контракта.

4.5.7. Реестр перевозчиков размещается на официальном интернет-сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

4.5.8. Карта маршрута регулярных перевозок выдается после определения победителя конкурентным способом на право осуществления регулярных перевозок в течение десяти дней. Карта муниципального маршрута регулярных перевозок выдается на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по соответствующему маршруту. Количество таких карт должно соответствовать максимальному количеству транспортных средств, указанному в соответствующем реестре маршрутов регулярных перевозок в отношении этого маршрута.

4.5.9. В карте маршрута регулярных перевозок указываются следующие сведения:

- наименование уполномоченного органа местного самоуправления, выдавшего карту маршрута регулярных перевозок.
- учетный номер маршрута регулярных перевозок;

- регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в реестре маршрута регулярных перевозок;
- порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присваивается установившими данный маршрут уполномоченным органом местного самоуправления;
- наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименования начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальные и конечные остановочные пункты по данному маршруту;
- наименование, место нахождения (юридического лица), фамилия, имя, и (если имеется) отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по данному маршруту;
- вид транспортного средства и класс транспортного средства;
- экологические характеристики транспортного средства;
- срок действия карты;
- характеристика транспортного средства.

4.6. Карта маршрута регулярных перевозок, выданная юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю подлежит переоформлению в случае продления срока ее действия, изменения в установленном порядке класса или характеристик транспортного средств, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а так же случая изменения его наименования, адреса места нахождения, а так же случая изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

4.6.1. Действие карт маршрута регулярных перевозок прекращается со дня прекращения действия муниципального контракта.

## 5. Порядок установления, изменения, отмены муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок

5.1. Заявку на установление, изменение, отмену маршрута на имя главы Администрации муниципального образования городской округ «Охинский» предоставляют в письменной форме юридические, физические лица, а также структурные подразделения администрации муниципального образования городской округ «Охинский» (далее-заявитель).

5.2. Заявка на установление маршрута должна содержать:

- информацию о целесообразности установления маршрута, выборе места расположения остановочных пунктов, при этом должны быть соблюдены условия максимального обеспечения удобства пассажиров и безопасности движения транспортных средств и пешеходов в зоне остановок;
- предполагаемый путь следования транспортных средств с указанием конечных и промежуточных остановочных пунктов;
- данные о категории, классе и вместимости транспортных средств, соответствующих виду перевозок, планируемых для работы на маршруте.

Основаниями для отказа в установлении маршрута являются:

- результат обследования маршрута на соответствие требованиям безопасности дорожного движения;
- совпадение или частичное совпадение (не менее 50%) заявляемого к установлению маршрута на момент обращения заявителя с действующим маршрутом;
- недостаточное количество транспортных средств для перевозок пассажиров по предлагаемому маршруту.

5.3. Заявка на изменение маршрута должна содержать следующую информацию:

- предполагаемый путь следования транспортных средств с указанием конечных и промежуточных остановочных пунктов;
- информацию о целесообразности изменения маршрута, выборе местоположения остановочных пунктов, при этом должны быть соблюдены условия максимального обеспечения удобства пассажиров и безопасности движения транспортных средств и пешеходов в зоне остановок;

- данные о категории, классе и вместимости транспортных средств, соответствующих виду перевозок, планируемых для работы на данном маршруте.

Основанием для изменения маршрута является:

- выявление нарушений требований к техническому состоянию объектов транспортной инфраструктуры;
- изменение пассажиропотока;
- оптимизация маршрутной сети;
- неоднократное отсутствие заявок подрядчиков на участие в открытом конкурсе на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

В случае принятия решения об изменении маршрута организатор перевозок:

- расторгает с подрядчиком муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по существующему маршруту;
- вносит изменения в реестр маршрутов и маршрутную сеть;
- проводит внеочередной открытый конкурс на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по измененному маршруту.

Основанием для отказа в изменении маршрута является результат обследования маршрута на соответствие требованиям безопасности дорожного движения.

5.4. Основанием для отмены маршрута является:

- ввод в действие новых или закрытие старых объектов, окончание реконструкции существующих объектов инфраструктуры пассажирского транспорта, закрытие (открытие) движения пассажирского транспорта на отдельных участках улично-дорожной сети на постоянной или временной основе;
- выявление нарушений требований к техническому состоянию объектов транспортной инфраструктуры;
- открытие новых маршрутов и изменение пассажиропотока;
- оптимизация маршрутной сети;
- неоднократное отсутствие заявок подрядчиков на участие в открытом конкурсе на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

В случае принятия решения об отмене маршрута организатор перевозок:

- расторгает с подрядчиком муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по отменяемому маршруту;
- вносит изменения в реестр маршрутов и маршрутную сеть;
- в случае необходимости проводит внеочередной открытый конкурс на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам в границах муниципального образования городской округ «Охинский».

Основанием для отказа в отмене маршрута является стабильный пассажиропоток.

5.5. Поступившая заявка в течение трех рабочих дней с даты ее регистрации передается главой администрации муниципального образования городской округ «Охинский» через первого заместителя в отдел жилищно-коммунального хозяйства, муниципального транспорта, энергетики и связи администрации муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Отдел) для дальнейшего рассмотрения.

5.6. Для определения соответствия открываемого или изменяемого автобусного маршрута требованиям безопасности комиссия (далее – Комиссия), состоящей из заявителя, представителя транспортной организации, представителей администрации муниципального образования городской округ «Охинский», ОГИБДД ОМВД России по городскому округу «Охинский», дорожной организации, осуществляющих текущее обслуживание и ремонт дорог, по которым будет проходить (проходит) открываемый (изменяемый) автобусный маршрут.

5.7. Комиссия в течение тридцати календарных дней проводит выездное обследование маршрута, предполагаемого по заявлению к установлению, изменению, отмене.

Обследование маршрута производится Комиссией путем визуального осмотра и инструментальных измерений маршрута с учетом анализа информации, полученной от собственников автомобильного транспорта, ОГИБДД ОМВД России по городскому округу «Охинский».

Результаты обследования оформляется актом, в котором дается заключение комиссии на соответствие маршрута требованиям безопасности дорожного движения и возможности установления нового маршрута, изменении или отмене существующего маршрута.

Акт обследования маршрута передается в Отдел.

5.8. Перевозчик не вправе самостоятельно устанавливать, изменять или отменять движение по маршрутам.

Начало движения по вновь устанавливаемому или изменяемому маршруту может быть осуществлено перевозчиком при наличии: постановления Администрации муниципального образования городской округ «Охинский» об установлении или изменении маршрута, паспорта маршрута, расписания движения автомобильного транспорта, свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок.

Движение транспортных средств по отмененному маршруту должно быть прекращено с даты, указанной в постановлении Администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

5.9. Отдел, как представитель организатора перевозок, на основании Акта Комиссии в течение десяти рабочих дней оформляет проект постановления об установлении маршрута, изменении или отмене существующего маршрута.

5.10. Постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» публикуется в газете «Сахалинский нефтяник» и размещается на официальном интернет-сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

## 6. Права и обязанности перевозчика

6.1. Перевозчик обязан:

1) осуществлять непосредственно в пределах своей компетенции организацию транспортного обслуживания населения, в том числе обеспечивать устойчивую работу общественного транспорта, безопасность движения и выполнение пассажирских перевозок в соответствии с утвержденными паспортом маршрута и графиком (расписанием) движения;

2) осуществлять регулярные пассажирские перевозки общественным транспортом по муниципальным, в том числе социально значимым муниципальным маршрутам в соответствии с договором о транспортном обслуживании населения по маршрутам регулярных перевозок, заключенным с Организатором перевозок, и в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальных правовых актов;

3) обеспечивать соблюдение прав пассажиров в соответствии с действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами;

4) обеспечивать выполнение мероприятий по организации движения общественного транспорта по муниципальным маршрутам;

5) производить регистрацию выходов общественного транспорта на линию с отметкой в путевом листе;

6) обеспечивать осуществление контроля за прохождением водителями предрейсового и послерейсового медицинского осмотра, предрейсового технического контроля с обязательной отметкой об их проведении в путевом листе;

7) осуществлять контроль за работой транспорта на линии, состоянием безопасности и регулярностью движения транспорта, принимать меры в случае простоев по техническим и другим причинам;

8) создать автоматизированную систему диспетчерского управления за движением пассажирского транспорта на обслуживаемом маршруте с использованием спутниковой

навигационной системы ГЛОНАСС (ГЛОНАСС/GPS) или по договору с иной организацией;

9) обеспечивать разработку, изготовление и выдачу водителям документации, связанной с организацией перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам, графиков (расписаний) движения, билетно-учетных листов, путевых листов, схем маршрутов с указанием опасных для движения участков и т.д.;

10) уведомлять Организатора перевозок о предстоящем плановом прекращении движения на маршруте. Уведомление Организатора перевозок производится в письменной форме не позднее 30 дней до дня планируемого прекращения движения на муниципальном маршруте;

11) предоставлять по запросу Организатора перевозок информацию, необходимую для осуществления контроля за осуществлением транспортного обслуживания населения по муниципальным маршрутам и решения оперативных, текущих и перспективных вопросов, также связанных с организацией транспортного обслуживания населения муниципального образования городской округ "Охинский";

12) проводить нормирование скоростей при переходе на осенне-зимний и весенне-летний период работы общественного транспорта на муниципальных маршрутах;

13) обеспечивать заблаговременное объявление остановок во время движения общественного транспорта;

14) обеспечивать поддержание в салоне общественного транспорта чистоты и порядка;

15) следить за состоянием внешнего вида общественного транспорта;

16) соблюдать требования санитарных, противопожарных и других норм при использовании объектов транспортной инфраструктуры;

17) выполнять в установленные сроки требования органов местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский", вынесенные в пределах их компетенции;

18) информировать пассажира о стоимости и об условиях оплаты проезда и перевозки ручной клади;

19) рассматривать в установленные сроки жалобы и обращения пассажиров, принимать по результатам их рассмотрения необходимые меры, при необходимости информировать Организатора перевозок.

#### 6.2. Перевозчик имеет право

1) запрашивать у Организатора перевозок необходимую информацию по обслуживаемым маршрутам регулярных перевозок для надлежащей и эффективной организации транспортного обслуживания населения;

2) обеспечивать выполнение мероприятий по организации движения общественного транспорта по муниципальным маршрутам путем создания собственной линейной диспетчерской службы либо путем заключения соответствующего договора с иной диспетчерской службой;

3) вносить предложения по изменению расписания движения пассажирского транспорта на маршруте при изменениях пассажиропотока на нем;

4) устанавливать нормы провоза ручной клади, в том числе бесплатно, большего размера или в большем количестве, чем это предусмотрено правилами перевозок пассажиров;

5) отказать пассажиру в провозе ручной клади, если свойства или упаковка вещей, входящих в состав багажа, ручной клади, не отвечают требованиям, установленным правилами перевозок пассажиров;

6) отказать пассажиру в провозе ручной клади, если ее размещение в транспортном средстве будет препятствовать входу пассажиров в транспортное средство, выходу пассажиров из транспортного средства.

6.3. Перевозчик не вправе отменить назначенные на маршруте регулярных перевозок рейсы общественного транспорта или изменить расписание, за исключением случаев, когда выполнение рейсов общественного транспорта по расписанию невозможно по причине возникновения не зависящих от перевозчика обстоятельств вследствие неблагоприятных дорожных или погодных-климатических условий, угрожающих

безопасности движения или безопасности перевозки пассажиров, сообщив об этом Организатору перевозок.

6.4. Перевозчик несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за свои собственные действия (бездействие) и за действия (бездействие) своих работников.

## 7. Права и обязанности водителя транспортного средства

7.1. Водитель транспортного средства обязан:

- 1) соблюдать Правила дорожного движения;
- 2) соблюдать транспортное законодательство в сфере пассажирских перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом;
- 3) соблюдать утвержденный график и схему движения на маршруте;
- 4) производить посадку и высадку пассажиров на остановочных пунктах согласно схеме маршрута;
- 5) начинать движение только по окончании посадки и высадки пассажиров, с закрытыми дверями;
- 6) быть внимательным и предупредительным к пассажирам, соблюдать нормы культуры пассажирских перевозок;
- 7) не курить и не отвлекаться во время движения;
- 8) иметь при работе на маршруте документы, подтверждающие его право заниматься деятельностью по перевозке пассажиров, в том числе разрешение на право работы по маршруту, схему маршрута с указанием опасных для движения участков, график (расписание) движения, согласованный и утвержденный Организатором перевозок, удостоверение, документ, подтверждающий факт трудовых отношений с перевозчиком, и предъявлять их по требованию уполномоченных лиц Организатора перевозок, иных контролирующих и (или) надзорных органов;
- 9) не препятствовать проведению контрольных и надзорных мероприятий уполномоченными лицами Организатора перевозок, иных контролирующих и (или) надзорных органов.

7.2. Водитель транспортного средства имеет право:

- 1) требовать от пассажиров выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством, в том числе своевременной оплаты проезда и провоза ручной клади, соблюдения чистоты и порядка в салоне;
- 2) в случае совершения пассажирами правонарушений в салоне принять предусмотренные законом меры, направленные на предупреждение и пресечение данных правонарушений;
- 3) использовать аудио сопровождение, не противоречащее действующему законодательству.

## 8. Права и обязанности пассажиров

8.1. При пользовании услугами по перевозке пассажир имеет право:

- 1) требовать от перевозчика соблюдения установленных Правил организации перевозок пассажиров, правил пользования транспортом;
- 2) на возмещение ущерба, причиненного ему по вине перевозчиков.

8.2. Пассажир обязан:

- 1) соблюдать установленные правила пользования транспортом;
- 2) соблюдать общественный порядок;
- 3) при движении держаться за поручни;
- 4) своевременно и правильно оплачивать проезд и провоз ручной клади;
- 5) представлять контролерам пассажирского транспорта и иным лицам, уполномоченным осуществлять контроль за оплатой проезда, билеты.

8.3. Пассажир пользуется иными правами и обязан соблюдать иные требования, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской

области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский".

## 9. Обеспечение безопасности при организации перевозок пассажиров

9.1. Перевозчик обязан соблюдать нормы обеспечения качества и безопасности пассажирских перевозок, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области.

9.2. Перевозчик обязан определить должностных лиц, ответственных за состояние и обеспечение безопасности движения на обслуживаемых маршрутах, выпуск на линию технически исправного подвижного состава, обеспечение выполнения нормативов технической безопасности при эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры.

9.3. В целях обеспечения безопасности Перевозчик:

1) организует работу водителей в соответствии с требованиями, обеспечивающими безопасность дорожного движения;

2) соблюдает установленный федеральным законодательством режим труда и отдыха водителей;

3) анализирует и устраняет причины дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения с участием принадлежащих ему транспортных средств;

4) обеспечивает выполнение установленной федеральным законодательством обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

5) обеспечивает соблюдение требований антитеррористической защищенности транспортных средств, установленных федеральным законодательством.

## 10. Привлечение перевозчиков к выполнению регулярных пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам конкурентным способом, условиях временной работы. Организация транспортного обслуживания населения при чрезвычайных ситуациях

10.1. Привлечение перевозчиков к выполнению регулярных перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам осуществляется:

- на основании договора с перевозчиком в течение срока, по окончании которого в соответствии с графиком, предусмотренным документом планирования регулярных перевозок, в отношении данных перевозок должен быть заключен муниципальный контракт. Указанный срок не может превышать пяти лет со дня официального опубликования Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- на основании муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, заключенным по итогам открытого конкурса в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- на основании муниципального контракта с единственным исполнителем работ - перевозчиком на выполнение временных работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах на условиях

временной работы на срок, не превышающий семидесяти дней со дня возникновения обстоятельств, установленных [пунктом 10.24](#) настоящего Положения.

10.2. Перевозчики, заключившие муниципальный контракт, непосредственно осуществляют перевозку пассажиров транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах, обеспечивают безопасность движения и выполнение пассажирских перевозок в соответствии с [Уставом](#) автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, [Правилами](#) перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, иными правовыми актами, регулирующими правоотношения в сфере пассажирских перевозок, и условиями договора о транспортном обслуживании населения на маршрутах регулярных перевозок.

Перевозчики не вправе привлекать иных перевозчиков к осуществлению перевозки пассажиров транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах, в отношении которых им выданы карты маршрутов регулярных перевозок.

10.3. Контроль за соблюдением перевозчиками требований, установленных настоящим Положением, в соответствии с законодательством осуществляет организатор перевозок, администрация муниципального образования городской округ «Охинский».

10.4. Организация открытого конкурса осуществляется организатором перевозок в целях удовлетворения потребности населения муниципального образования городской округ «Охинский» в услугах по перевозке пассажиров, обеспечения безопасности движения при перевозке пассажиров, повышения качества транспортного обслуживания населения, создания условий для развития добросовестной конкуренции.

10.5. Предметом открытого конкурса является выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах регулярных перевозок.

10.6. Открытый конкурс проводится в следующих случаях:

- установления (в том числе временного) нового муниципального маршрута;
- истечения срока действия муниципального контракта (договора) с перевозчиком, работающим на существующих муниципальных маршрутах, при этом открытый конкурс объявляется не ранее чем за семьдесят дней до дня истечения срока действия муниципального контракта (договора);
- досрочного прекращения действия (в том числе расторжения) муниципального контракта (договора);
- аннулирования действия лицензии, выданной перевозчику, и (или) иного установленного законодательством Российской Федерации документа, дающего право на осуществление регулярных перевозок перевозчику, обязанному осуществлять транспортное обслуживание населения на конкретном маршруте в соответствии с муниципальным контрактом (договором);
- приостановления действия лицензии, выданной перевозчику, и (или) иного установленного законодательством Российской Федерации документа, дающего право на осуществление регулярных перевозок перевозчику, обязанному осуществлять транспортное обслуживание населения на конкретном маршруте в соответствии с муниципальным контрактом (договором).

10.7. Муниципальные маршруты регулярных перевозок могут выставляться на конкурс лотами, состоящими из одного или нескольких муниципальных маршрутов.

10.8. В открытом конкурсе могут принимать участие юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность без образования юридического лица, удовлетворяющие требованиям, предъявляемым действующим законодательством к перевозчикам.

10.9. В целях привлечения перевозчиков для выполнения регулярных перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок организатором перевозок создается комиссия по определению перевозчиков на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам (далее - Комиссия), в состав которой включаются в установленном порядке представители администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

10.10. Комиссия состоит из пяти человек, состав Комиссии утверждается

распоряжением Администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

10.11. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, назначаемый из числа сотрудников организатора перевозок - членов Комиссии.

10.12. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии, назначаемый из числа сотрудников организатора перевозок - членов Комиссии.

10.13. Комиссия при проведении открытого конкурса:

- осуществляет вскрытие конвертов с конкурсными заявками;
- осуществляет проверку соответствия заявки требованиям конкурсной документации;
- осуществляет проверку соответствия документов, представленных участниками открытого конкурса с конкурсной заявкой, перечню документов, предусмотренных конкурсной документацией;
- осуществляет проверку соответствия сведений, указанных участниками открытого конкурса в формах, установленных конкурсной документацией, документам, представленным участниками конкурса с конкурсной заявкой;
- принимает решение о допуске или недопуске участников открытого конкурса по установленным конкурсной документацией основаниям к участию в проводимом открытом конкурсе;
- проводит оценку конкурсных заявок участников открытого конкурса на основании сведений, указанных в формах, установленных конкурсной документацией, и в соответствии с критериями, установленными конкурсной документацией;
- в порядке, установленном конкурсной документацией, определяет победителя открытого конкурса;
- оформляет протоколы вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и протоколы рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе; протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии, включая председателя и секретаря комиссии; член комиссии, не согласный с принятым решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу;
- по основаниям, установленным конкурсной документацией, признает конкурс несостоявшимся;
- в случаях, предусмотренных [пунктом 10.23](#) настоящего Положения, определяет единственного исполнителя работ - перевозчика, с которым организатором перевозок будет заключен муниципальный контракт на условиях временной работы.

10.14. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии. В случае отсутствия кворума (а также в случаях, когда проведение заседания комиссии невозможно) председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии, принимает решение о переносе заседания Комиссии на срок не более пяти рабочих дней.

10.15. Участники открытого конкурса вправе присутствовать на заседаниях Комиссии при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия конвертов.

10.16. Решения Комиссии, если иное не установлено конкурсной документацией, принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии, является решающим.

10.17. Во время заседаний Комиссии ведется аудиозапись. Информация о ведении аудиозаписи включается в протокол заседания Комиссии.

10.18. Протоколы заседаний Комиссии, а также аудиозаписи заседаний Комиссии хранятся организатором перевозок в течение трех лет со дня их подписания.

10.19. Открытый конкурс проводится в соответствии с положениями [Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты](#)

Российской Федерации".

10.20. Конкурсная документация на проведение открытого конкурса на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, разрабатывается и утверждается организатором перевозок.

10.21. Конкурсная документация наряду с информацией, установленной [статьей 14](#) Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", должна содержать следующие сведения:

1) описание муниципального маршрута (лота муниципальных маршрутов), на который проводится открытый конкурс, соответствующее реестру муниципальных маршрутов администрации муниципального образования городской округ «Охинский»;

2) условия перевозки пассажиров, включающие:

а) период выполнения работ;

б) категории транспортных средств, класс транспортных средств, а также количество транспортных средств, работающих на маршруте одновременно;

в) время начала и окончания движения на маршруте, интервалы движения транспортных средств;

г) регулируемые тарифы для населения за одну поездку и экономически обоснованные тарифы за одну поездку на муниципальном маршруте;

3) обоснование начальной (максимальной) цены контракта с учетом предоставления перевозчику субсидии в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах регулярных перевозок.

4) критерии оценки конкурсных заявок;

5) порядок рассмотрения и оценки конкурсных заявок, включающий порядок подсчета суммы баллов по каждому из критериев, установленных конкурсной документацией, в соответствии с требованиями [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 N 1085 "Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

6) проект муниципального контракта.

10.22. Муниципальный контракт заключается между перевозчиком и организатором перевозок на срок не более трех лет с учетом доведения до организатора перевозок лимитов бюджетных средств, предусмотренных для возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах регулярных перевозок.

10.23. Если предметом конкурса было выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на временно установленных или временно измененных муниципальных маршрутах регулярных перевозок, срок действия муниципального контракта не может превышать периода времени, на который временно установлен или временно изменен соответствующий муниципальный маршрут.

10.24. Организатор перевозок вправе заключать муниципальный контракт с единственным перевозчиком на выполнение временных работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах ежемесячно до заключения муниципального контракта по итогам открытого конкурса в следующих случаях:

1) если потребность в регулярных перевозках на маршруте (маршрутах) регулярных перевозок обусловлена обстоятельствами, носящими чрезвычайный характер (вследствие обстоятельств непреодолимой силы);

2) неисполнения исполнителем работ - перевозчиком условий муниципального контракта;

3) аннулирования действия лицензии, выданной исполнителю работ - перевозчику, и (или) иного установленного законодательством Российской Федерации

документа, дающего перевозчику право на осуществление регулярных перевозок на конкретном муниципальном маршруте в соответствии с муниципальным контрактом;

4) приостановления действия лицензии, выданной исполнителю работ - перевозчику, и (или) иного установленного законодательством Российской Федерации документа, дающего перевозчику право на осуществление регулярных перевозок на конкретном муниципальном маршруте в соответствии с муниципальным контрактом;

5) если открытый конкурс на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах признан несостоявшимся.

10.25. При возникновении обстоятельств, указанных в [подпунктах 2 - 5 пункта 10.24](#), организатор перевозок обязан в срок, не превышающий семидесяти дней со дня возникновения этих обстоятельств, провести открытый конкурс на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах. В этих случаях муниципальный контракт с единственным перевозчиком расторгается со дня вступления в силу муниципального контракта, заключенного по результатам проведенного открытого конкурса.

Данное условие является существенным условием муниципального контракта, заключенного с единственным перевозчиком.

10.26. Во время ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, а также выполнения мероприятий мобилизационного характера органы местного самоуправления вправе привлекать перевозчиков в целях обеспечения пассажирских перевозок в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

10.27. Допускается временное прекращение перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок и (или) их изменение при угрозе безопасности движения транспортных средств и пассажиров, возникновении не зависящих от перевозчика препятствий движению (в том числе: авария, неблагоприятные дорожно-климатические или погодные условия, ведение строительных работ). По минованию угрозы, устранению препятствий движению, выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок на муниципальном маршруте, возобновляется незамедлительно.

10.28. О наличии чрезвычайных ситуаций, возникновении угрозы безопасности движения транспортных средств и пассажиров, препятствий движению перевозчик обязан незамедлительно информировать организатора перевозок, равно как и организатор перевозок перевозчика.

## 11. Расписание движения транспорта общего пользования

11.1. Регулярные перевозки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок осуществляются по расписанию движения транспорта общего пользования (далее - Расписание), являющемуся неотъемлемой частью муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах.

11.2. Расписание обязательно для выполнения всеми перевозчиками.

11.3. На остановочных пунктах перевозчики размещают указатели остановок и Расписание. Расписание размещается на всех остановочных пунктах маршрута регулярных перевозок, в которых предусмотрена обязательная остановка транспортного средства.

## 12. Расторжение муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах

12.1. Расторжение муниципального контракта осуществляется в порядке, установленном положениями муниципального контракта.

12.2. Организатор перевозок вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным [Гражданским кодексом](#)

Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено конкурсной документацией и муниципальным контрактом.

12.3. В перечень оснований для расторжения муниципального контракта организатором перевозок в одностороннем порядке подлежат включению следующие основания:

1) выявившееся или возникшее несоответствие перевозчика требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к перевозчикам пассажиров транспортом общего пользования;

2) проведение ликвидации перевозчика - юридического лица;

3) признание перевозчика банкротом;

4) приостановление деятельности перевозчика в порядке, предусмотренном [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](#).

12.4. В дополнение к основаниям, указанным в п. 12.3 настоящего Положения, в муниципальный контракт с единственным перевозчиком на условиях временной работы включается основание для его расторжения организатором перевозок в одностороннем порядке в случае заключения организатором перевозок муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на том же муниципальном маршруте по итогам открытого конкурса.

#### 14. Размещение, обустройство и использование объектов транспортной инфраструктуры

14.1. Организация размещения и обустройства объектов транспортной инфраструктуры осуществляется Администрацией муниципального образования городской округ «Охинский», юридическими и физическими лицами, в собственности или в ведении которых находятся указанные объекты.

14.2. Перевозчики, заключившие муниципальные контракты, заключают с владельцами объектов транспортной инфраструктуры договоры по использованию указанных объектов либо используют объекты транспортной инфраструктуры на иных законных основаниях.

14.3. Перевозчикам, не заключившим муниципальные контракты, запрещается использовать объекты транспортной инфраструктуры в целях обеспечения регулярных перевозок, осуществлять посадку и высадку пассажиров в остановочных пунктах, установленных для посадки и высадки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок.

#### 15. Информирование населения о пассажирских перевозках

Организатор перевозок и перевозчики в соответствии с их компетенцией доводят до сведения населения информацию об установлении, изменении или отмене муниципальных маршрутов через средства массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", путем размещения объявлений на остановочных пунктах, внутри транспортных средств, используемых для регулярных перевозок пассажиров.