



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.10.2014

№ 726

г. Оха

Об утверждении Положения  
по проверке образовательных  
учреждений управлением  
образования и ОГИБДД ОМВД  
России по ГО «Охинский»  
по организации работы  
по профилактике детского  
дорожно-транспортного  
травматизма и обучению  
несовершеннолетних правилам  
безопасного поведения на дорогах

Во исполнение совместного письма Министерства внутренних дел Российской Федерации от 27.08.2014 №1/8026 и Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.08.2014 №ВК-1307/07, в целях активизации работы с обучающимися, педагогами и родителями по профилактике безопасности дорожного движения, руководствуясь ст. 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение по проверке образовательных учреждений управлением образования и ОГИБДД ОМВД России по ГО «Охинский» по организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах.

2. Разместить настоящее Положение на официальном сайте администрации городского округа «Охинский» [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский», заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский» по социальным вопросам С.Н. Свиридову.

**И.о главы муниципального образования  
городской округ «Охинский»**

**В.И. Никулин**

Приложение 1  
к постановлению  
администрации  
муниципального образования  
городской округ «Охинский»  
от «20\_»\_10.2014 №\_726\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**по проверке образовательных учреждений**  
**управлением образования и ОГИБДД ОМВД России по ГО «Охинский»**  
**по организации работы по профилактике**  
**детского дорожно-транспортного травматизма и обучению**  
**несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах**

## I. Цели и задачи проверки.

1.1. Проверка работы образовательного учреждения по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее – ДДТТ) и обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах проводится один раз в год, а также по факту дорожно-транспортного происшествия (далее – ДТП) с несовершеннолетним, в котором имеются основания предполагать нарушение ПДД с его стороны. Проверка может проводиться и по результатам анализа статистических данных по ДДТТ и количества нарушений ПДД со стороны обучающихся.

1.2. Целью проверки является активизация работы педагогического коллектива по реализации плана обучения детей ПДД и профилактики ДДТТ.

1.3. Задачи проверки:

- выявление причин и факторов, обуславливающих рост числа ДТП с детьми;
- оказание помощи педагогическим коллективам в организации работы по профилактике ДДТТ и пропаганде БДД;
- создание условий для интенсификации образовательного процесса по преподаванию ПДД и устранение недостатков в деятельности по профилактике ДДТТ.

## II. Условия организации и проведения проверки.

2.1. Проверке подлежат образовательные учреждения, обучающиеся (воспитанники) которых в течение года становились участниками ДТП или имеют неоднократные случаи нарушения Правил дорожного движения.

2.2. Проверке предшествует издание совместного приказа «О совместной проверке образовательных учреждений управлением образования и ОГИБДД ОМВД России по ГО «Охинский», который является документом, подтверждающим полномочия проверяющих (приложение 2). Приказ подписывается руководителем управления образования и начальником ОГИБДД ОМВД России по ГО «Охинский».

2.3. Проверке подлежат:

- планы образовательного учреждения;
- систематичность организации и проведения занятий;
- соответствие проводимых занятий региональному стандарту обучения;
- формы, виды, регулярность и результаты контроля, проводимого внутри образовательного учреждения;
- планы работы и планы-конспекты занятий отдельных педагогов;
- состояние материально-технической и учебно-методической базы;
- наличие и регулярность обновления уголков безопасности, кабинетов по обучению ПДД, площадок БДД;
- эффективность использования кабинетов ПДД и площадок БДД (при их наличии);
- формы работы образовательного учреждения с ОГИБДД ОМВД России по ГО «Охинский», родителями и общественными объединениями;
- деятельность ответственного за работу по организации обучения детей ПДД и профилактики ДДТТ.

2.4. Преподаватели, ведущие занятия по ПДД, предоставляют членам комиссии:

- планы работы (в том числе – план воспитательной работы);
- планы-конспекты уроков по ПДД и мероприятий, направленных на профилактику ДДТТ

(с приложением фотоматериалов);

- планы-конспекты тематических бесед с родителями;
- имеющийся в распоряжении педагога наглядный дидактический материал.

2.5. В ходе проверки образовательного учреждения необходимо обращать внимание на наличие и работу отрядов юных инспекторов движения (ЮИД). При этом учитывается:

- состав отряда;
- наличие и выполнение плана работы;
- виды и формы работы отряда;
- наличие помещения для проведения отрядных собраний и других мероприятий.

Руководитель отряда представляет проверяющим:

• полный список членов отряда с распределением должностных обязанностей и сроком поступления в отряд;

- перспективный план работы отряда;
- анализ проведенных отрядом мероприятий;
- планы занятий с членами отряда по совершенствованию уровня их подготовки по ПДД.

2.6. Все мероприятия по профилактике ДДТГ должны подтверждаться сценариями, записями в учетных журналах, фотоматериалами. В акте указываются как положительные, так и отрицательные стороны работы, делаются конкретные выводы о состоянии профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в образовательном учреждении. Исходя из выводов, даются конкретные предложения по улучшению работы с указанием сроков устранения недостатков.

2.7. В ходе проверки допускается проведение оценки знаний ПДД у педагогов, ведущих занятия с детьми. Проверка знаний отражается в журналах учета, ведение которых возлагается на образовательное учреждение.

2.8. Председателем комиссии может быть назначено анкетирование педагогов и обучающихся, а также родителей.

2.9. Результаты проверки и общие выводы должны быть представлены администрации, педагогическому коллективу образовательного учреждения.

2.10. Результаты проверки оформляются «Актом проверки состояния обучения несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах и профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в образовательном учреждении» (приложение 3) в трех экземплярах (1-й экземпляр остается в образовательном учреждении, 2-й – ОГИБДД ОМВД России по ГО «Охинский», 3-й – в управлении образования). Акт подписывают проверяющие стороны и руководитель образовательного учреждения.

2.11. По результатам проверки должны быть сделаны выводы, даны рекомендации и предложения администрации образовательного учреждения по совершенствованию работы.

2.12. Внеплановая проверка отдельного образовательного учреждения проводится в случае повторного ДТП с участием обучающихся (воспитанников) данного учреждения.

П Р И К А З

№ \_\_\_\_\_

О совместной проверке  
образовательных учреждений  
управлением образования и  
ОГИБДД ОМВД России  
по ГО «Охинский»

В связи с участвовавшими в городе случаями нарушения детьми дошкольного (младшего, среднего, старшего школьного) возраста Правил дорожного движения и увеличением числа дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних,

приказываем:

1. Провести совместную проверку образовательных учреждений управлением образования и представителем ОГИБДД ОМВД России по ГО «Охинский» следующих образовательных учреждений: \_\_\_\_\_

2. Для проведения проверки создать комиссию в составе:

Управление образования:  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

ОГИБДД ОМВД России по ГО «Охинский»:  
1. \_\_\_\_\_

3. Назначить председателем комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

4. Членам комиссии составить план проверки с перечнем направлений и критериев оценки деятельности образовательных учреждений.

5. Образовательным учреждениям, включенным в список проверки, обеспечить доступ каждого члена комиссии к требуемым документам и на занятия преподавателей по правилам безопасного поведения детей на дороге.

Начальник управления образования  
М.П.

Начальник ОГИБДД ОМВД России по ГО  
«Охинский»  
М.П.

Приложение 3  
к постановлению  
администрации  
муниципального образования  
городской округ «Охинский»  
от «20\_\_»\_10.2014\_ №\_726\_

Составлен на основании приказа управления образования  
(№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)  
и ОГИБДД ОМВД России по ГО «Охинский»  
(№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)

### А К Т

**проверки состояния обучения несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах и профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в ОУ \_\_\_\_\_ района**

Составлен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

комиссией в составе:

от управления образования \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

от ОГИБДД \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

На момент проверки установлено следующее:

#### 1. Общие сведения.

1.1. Директор ОУ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

1.2. Количество обучающихся в ОУ \_\_\_\_\_

1.3. Количество классов \_\_\_\_\_

1.4. Наличие приказа директора ОУ (№, от какого числа) о назначении ответственного за работу по организации обучения детей ПДД и профилактике ДДТТ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, телефон)

1.5. В каких классах организуется работа по обучению детей ПДД:

- а) 1-4 классах
- б) 5-8 классах
- в) 9-11 классах
- г) с 1 по 9 классы
- д) во всех параллелях

1.6. В текущем году с обучающимися школы зарегистрировано \_\_\_\_\_ фактов ДТП.

Принятые меры:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1.7. Сколько преподавателей ПДД прошли переподготовку с целью повышения квалификации и где: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## 2. Учебно-методическое обеспечение.

2.1. Обучение Правилам дорожного движения ведется по:

- а) региональному стандарту;
- б) российской программе;
- в) \_\_\_\_\_

2.2. Обеспеченность обучающихся учебниками и рабочими тетрадями:

10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

2.3. Обеспеченность обучающихся дополнительным информационным материалом:

10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

2.4. Наглядный и дидактический материал, имеющийся в образовательном учреждении:

- а) плакаты по ПДД;
  - б) плакаты по первой доврачебной помощи при ДТП;
  - в) дидактические игры;
  - г) видеофильмы;
  - д) диафильмы и слайды;
  - е) карточки-задания по ПДД;
  - ж) рабочие тетради;
- что  
еще: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2.5. Диагностический материал:

- а) контрольные задания;
  - б) диагностические тесты;
  - в) уровневые задания для самостоятельной работы обучающихся;
- что еще: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2.6. Методические материалы для педагогов:

- а) опыт работы по профилактике ДДТТ;
  - б) сборники планов конспектов уроков и внеклассных мероприятий;
  - в) методические рекомендации по обучению обучающихся ПДД;
  - г) методические рекомендации по организации внеклассной работы с детьми по предупреждению ДДТТ;
- что еще: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## 3. Организация обучения.

3.1. Количество часов, отведенных на обучение ПДД, в классах:

1 кл. \_\_\_\_\_, 2 кл. \_\_\_\_\_, 3 кл. \_\_\_\_\_, 4 кл. \_\_\_\_\_, 5 кл. \_\_\_\_\_, 6 кл. \_\_\_\_\_,  
7 кл. \_\_\_\_\_, 8 кл. \_\_\_\_\_, 9 кл. \_\_\_\_\_, 10 кл. \_\_\_\_\_, 11 кл. \_\_\_\_\_

3.2. Количество проведенных часов занятий с начала учебного года на момент проверки, ведутся ли записи тем в классных журналах, учет посещения обучающимися занятий по ПДД, выставление оценок (выборочно) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3.3. В каких классах не предусмотрено изучение ПДД (причина) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3.4. Наличие раздела по предупреждению ДДТТ в общешкольном плане воспитательной работы и планах классных руководителей, их выполнение** \_\_\_\_\_

**3.5. Какие общешкольные мероприятия проведены за проверяемый период: (конкурсы, викторины, игры, встречи с сотрудниками ОГИБДД и т.д.)**

**3.6. Как осуществляется учет проводимых мероприятий по профилактике ДДТТ (выделены спец. страницы в классных журналах, заведен отдельный журнал и т.д.)**

**3.7. Работа, проводимая с юными пешеходами, нарушающими правила безопасного перехода проезжей части (доведено до сведения родителей, обсуждение в классе, стенгазета, школьное радио и т.д.)**

**3.8. Ежедневные пятиминутные беседы-напоминания о соблюдении ПДД проводятся на последнем уроке в классах**

**не проводятся в классах**  
(причина) \_\_\_\_\_

**3.9. Наличие у обучающихся 1-5-х классов в дневниках индивидуальных схем безопасного пути в школу и Памятки юного пешехода и пассажира (выборочная проверка)**

**3.10. Результаты проверки классных журналов** \_\_\_\_\_

**3.11. Использование школьных печатных средств информации, радиовещания, компьютерных классов и т.п.**



**4. Материально-техническое обеспечение.**

**4.1. Кабинет по ПДД (имеется или нет)**

**4.1.1. Оборудование кабинета ПДД**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**4.1.2. Загруженность кабинета ПДД (как часто проводятся занятия по ПДД)**

---

---

---

**4.1.3. Какие классы занимаются в кабинете**

---

**4.1.4. Имеется ли график работы кабинета**

---

**4.1.5. Какие наглядные и учебно-методические пособия в нем имеются, как используются для проведения занятий**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**4.2. Уголки по БДД (имеются или нет)**

**4.2.1. Количество уголков**

**4.2.2. Где располагаются**

---

**4.2.3. Какие вопросы (рубрики) освещают**

---

**4.2.4. Периодичность обновления**

---

**4.3. Наличие площадки БДД с дорожной разметкой и комплектом знаков**

---

---

---

**4.3.1. Какие классы занимаются на площадке БДД**

**4.3.2. Имеется ли график работы площадки БДД**

---

---

---

**5. Совместная работа с ОГИБДД и родителями.**

**5.1. Формы совместной работы ОУ и ОГИБДД**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

периодичность: \_\_\_\_\_

**5.2. Формы работы с родителями**

---

---

---

---

---

---

---

---

периодичность: \_\_\_\_\_

**5.3. Совместные мероприятия, проведенные с ОГИБДД за год**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**5.4. Мероприятия, проведенные за год с родителями**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**6. Отряд ЮИД.**

**6.1. В школе создан отряд ЮИД**

---

---

**6.2. Состав отряда ЮИД (количество детей, возраст)**

---

---

**6.3. Руководитель отряда (Ф.И.О., должность)**

---

---

**6.4. Командир отряда (Ф.И.О., класс)**

---

**6.5. Наличие плана работы отряда на учебный год**

---

---

---

**6.6. Что запланировано, но не выполнено на момент проверки (причина)**

---

---

---

---

**6.7. Работа агитбригады ЮИД (дата, мероприятие)**

---

---

---

---

---

**6.8. Какая работа проводится отрядом ЮИД по ПДД в близлежащих ДОУ**

---

---

---

---

---

**6.9. Организовано ли дежурство отряда ЮИД в микрорайоне ОУ до начала и после окончания занятий в начальных классах**

---

---

---

---

**6.10. Какая проводится работа с нарушителями**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**6.11. Какая работа проводится с обучающимися, имеющими велосипеды**

---

---

6.12. В каких районных, городских мероприятиях отряд ЮИД принимал участие (агитбригады, слёт ЮИД и т.п.)

6.13. Какая работа проводится отрядом ЮИД по усовершенствованию материальной базы обучения сверстников Правилам дорожного движения, мастерству вождения велосипеда и т.д.

**7. Выводы и рекомендации.**

7.1. Предложения педагогическому коллективу ОУ по организации работы

7.2. Заключение по результатам проверки:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**7.3. Срок устранения недостатков:** до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Проводимые мероприятия должны подтверждаться разработками, сценариями, записями в учетных журналах, фотоматериалами. В акте указываются положительные и отрицательные стороны работы, делаются конкретные выводы о состоянии профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в ОУ. Исходя из выводов, делаются предложения по улучшению работы с указанием сроков устранения недостатков.

**Подписи:**

Председатель комиссии:

---

Члены комиссии:

---

---

---

**Ознакомлен:**

Директор ОУ:

---

М.П.