



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРОЕКТ

от _____

г. Оха

№ _____

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях предоставления им по договору социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 27.07.2012 № 585

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Российской Федерации от 29.06.2012 № 1123-р «О перечне сведений, находящихся в распоряжении органов субъектов РФ, органов местного самоуправления, территориальных государственных внебюджетных фондов», в целях приведения нормативных правовых актов администрации муниципального образования городской округ «Охинский» в соответствие с нормами действующего федерального законодательства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях предоставления им по договору социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 27.07.2012 № 585, следующие изменения:

1.1. В разделе II. «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

- в пункте 2.2. абзац второй изложить в следующей редакции: «Иными участниками предоставления муниципальной услуги могут являться: Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Сахалинской области, агентство записи актов гражданского состояния (далее – ЗАГС), МВД РФ государственная инспекция дорожного движения ОВД «Городской округ «Охинский»»;

- пункт 2.6. изложить в следующей редакции: «2.6. Перечень документов, необходимый для рассмотрения вопроса о признании гражданина и членов его семьи малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2.6.1. Документами, необходимыми для получения заявителями муниципальной услуги, являются:

- заявление (приложение 2);
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина и членов его семьи (копии);
- документ о степени родства совместно проживающих лиц;
- справка с места жительства с указанием совместно зарегистрированных и постоянно проживающих лиц (всех членов семьи нанимателя);
- справки о доходах каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина за прошедший период, равный одному году (под справкой о доходах понимается документ(ы), подтверждающий виды и размеры доходов согласно п. 1 ст. 3 Закона Сахалинской области от 16.12.2005 № 97-ЗО «О порядке определения размера дохода семьи и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»);
- выписка Охинского отделения Сахалинского филиала ФГУП "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ" о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства на всех членов семьи заявителя;
- справка Охинского отделения Сахалинского филиала ФГУП "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ" о стоимости имущества, находящегося в собственности каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина, подлежащего налогообложению;
- справка органов государственной регистрации о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства, предоставляемая каждым дееспособным членом семьи заявителя;
- справка о наличии (отсутствии) транспортных средств на каждого члена семьи.

2.6.2. В рамках межведомственного взаимодействия Комитет при необходимости запрашивает в органах местного самоуправления, органах государственной власти

следующие документы:

- сведения о государственной регистрации рождения (ЗАГС);
- сведения о государственной регистрации заключения брака (ЗАГС);
- сведения о государственной регистрации расторжения брака (ЗАГС);
- сведения о государственной регистрации смерти (ЗАГС);
- сведения о государственной регистрации установления отцовства (ЗАГС);
- сведения о государственной регистрации перемены имени (ЗАГС);
- справки о доходах каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина за прошедший период, равный одному году, сведения о заработной плате или доходе, на которые начислены страховые взносы (Пенсионный фонд, Федеральная таможенная служба России, Федеральная служба безопасности России);
- справку о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства на каждого дееспособного члена семьи заявителя (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Сахалинской области);
- справку о наличии (отсутствии) транспортных средств на каждого члена семьи (МВД РФ, государственная инспекция дорожного движения ОВД «Городской округ «Охинский».

2.6.3. Комитет не вправе требовать от заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник», разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» www.adm-okha.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский» В.И. Никулина.

И.о. главы муниципального образования

В.И. Никулин

городской округ «Охинский»