

**Объявление о конкурсе проектов по представлению бюджетов и открытых финансовых данных для граждан в 2020 году**

<b>Организатор конкурса</b>	Министерство финансов Сахалинской области 693009, г. Южно-Сахалинск, Коммунистический проспект 32, Тел.: (4242) 46-91-86, факс: (4242) 72-78-31 <a href="https://sakhminfin.ru">https://sakhminfin.ru</a>
<b>Предмет конкурса</b>	Разработка проекта по представлению информации о бюджете, а также открытых финансовых данных в доступной и понятной для граждан форме
<b>Цель конкурса</b>	Популяризация представления бюджетов и открытых финансовых данных в доступной и понятной для граждан форме, а также повышение вовлеченности физических лиц, юридических лиц и общественных объединений в деятельность по раскрытию и использованию сведений о государственных и муниципальных финансах, представленных в форме открытых данных
<b>Участники конкурса</b>	Физические и юридические лица, в том числе обучающиеся образовательных учреждений, дизайнеры, разработчики интернет и мобильных приложений, журналисты, органы исполнительной власти и местного самоуправления, другие заинтересованные лица.
<b>Заявка на участие</b>	Заявка на участие в Конкурсе принимается в унифицированной форме с приложением документации по проекту на адрес электронной почты: <a href="mailto:ob@sakhminfin.ru">ob@sakhminfin.ru</a> . Размер заявки с приложениями не должен превышать 25 Мбайт.
<b>Номинации по направлению: открытые финансовые данные (BudgetApps)</b>	1) «Лучший медиаматериал, созданный с использованием открытых финансовых данных»; 2) «Лучший программный продукт или интернет-проект, использующий открытые финансовые данные»; 3) «Лучшее визуальное представление, подготовленное с использованием открытых финансовых данных».
<b>Источники открытых данных</b>	Для участия в конкурсе проекты могут использовать следующие источники открытых государственных финансовых данных:  <a href="http://minfin.ru/ru/opendata">http://minfin.ru/ru/opendata</a> <a href="http://roskazna.ru/opendata">http://roskazna.ru/opendata</a> <a href="http://nalog.ru/opendata">http://nalog.ru/opendata</a> <a href="http://www.customs.ru/opendata">http://www.customs.ru/opendata</a> <a href="http://www.fsrar.ru/opendata">http://www.fsrar.ru/opendata</a> <a href="http://budget.gov.ru">http://budget.gov.ru</a>

	<a href="http://bus.gov.ru/public/opendata.html">http://bus.gov.ru/public/opendata.html</a> <a href="http://fias.nalog.ru">http://fias.nalog.ru</a> <a href="http://zakupki.gov.ru/epz/opendata/search.html">http://zakupki.gov.ru/epz/opendata/search.html</a> <a href="http://clearspending.ru">http://clearspending.ru</a> (проект КГИ) <a href="https://openbudget.sakhminfin.ru/opendata3">https://openbudget.sakhminfin.ru/opendata3</a> Кроме основного списка могут быть использованы иные открытые финансовые данные органов исполнительной власти и органов местного самоуправления. В конкурсной заявке необходимо указать ссылки на наборы открытых данных, которые использовались в работе.
<b>Номинации по направлению: представление бюджета для граждан</b>	Среди физических лиц: 1) «Бюджетный квест»; 2) «Лучший видеоролик о бюджете»; 3) «Бюджет и национальные проекты»; 4) «Лучшая информационная панель (дашборд) по бюджету для граждан»; 5) «Бюджет и комфортная городская среда».  Среди юридических лиц: 1) «Лучший проект местного бюджета для граждан»; 2) «Лучший проект отраслевого бюджета для граждан»; 3) «Лучшее event-мероприятие по проекту «Бюджет для граждан»; 4) «Бюджет и национальные проекты»; 5) «Лучшая информационная панель (дашборд) по бюджету для граждан»; 6) «Бюджет и комфортная городская среда».
<b>Начало приема заявок</b>	9.00 (время местное) 12 мая 2020 года
<b>Окончание приема заявок</b>	17.00 (время местное) 2 июня 2020 года
<b>Рассмотрение, оценка конкурсных заявок и подведение итогов</b>	3 июня-26 июня 2020 года
<b>Награждение победителей</b>	Победители конкурса награждаются дипломами 1,2 и 3-й степеней по каждой из номинаций, все участники получают сертификаты
<b>Обратная связь</b>	Все возникающие вопросы можно направлять на адрес электронной почты: <a href="mailto:ob@sakhminfin.ru">ob@sakhminfin.ru</a> а также по тел. 8 (424)2 67-04-10 Пе Владислав Владимирович; 8 (424)2 67-04-76 Блоцкая Анна Григорьевна;

Утверждено  
приказом  
министерства финансов  
Сахалинской области  
от 05.10.2017 N 24

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНКУРСЕ ПРОЕКТОВ ПО ПРЕДСТАВЛЕНИЮ БЮДЖЕТОВ  
И ОТКРЫТЫХ ФИНАНСОВЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ГРАЖДАН**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения конкурса проектов по представлению бюджетов и открытых финансовых данных для граждан.

1.2. Целью проведения конкурса проектов по представлению бюджетов и открытых финансовых данных для граждан (далее - Конкурс) является популяризация представления бюджетов и открытых финансовых данных в доступной и понятной для граждан форме, а также повышение вовлеченности физических лиц, юридических лиц и общественных объединений в деятельность по раскрытию и использованию сведений о государственных и муниципальных финансах, представленных в форме открытых данных в соответствии с требованиями Методических [рекомендаций](#) по публикации открытых данных государственными органами и органами местного самоуправления и Технических требований к публикации открытых данных, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 4 июня 2013 г. N 4 (далее - открытые финансовые данные).

1.3. Основными задачами Конкурса являются:

выявление и поощрение лучших практик представления бюджетов и открытых финансовых данных;

разработка и апробация инструментов автоматизированной обработки и представления открытых финансовых данных;

формирование методических подходов к аналитическому представлению и визуализации данных о состоянии финансово-бюджетной сферы, в том числе о динамике ее развития.

1.4. Участниками Конкурса являются физические лица (граждане Российской Федерации) и юридические лица (организации).

1.5. Конкурс может проводиться по нескольким направлениям, в том числе среди физических и юридических лиц отдельно.

## II. Организация проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится в рамках мероприятия "Повышение открытости и доступности информации в сфере управления общественными финансами" государственной программы Сахалинской области "Управление государственными финансами Сахалинской области".

2.2. Организатором Конкурса, осуществляющим общее управление и контроль организации и проведения Конкурса, является министерство финансов Сахалинской области (далее - организатор Конкурса).

К проведению Конкурса организатором Конкурса могут привлекаться иные государственные органы и органы местного самоуправления (далее - иные организаторы), в том числе по их предложениям.

2.3. Организатор Конкурса:

- а) объявляет о проведении Конкурса;
- б) ведет прием и учет заявок на участие в Конкурсе;
- в) обеспечивает сохранность заявок, а также конфиденциальность полученной информации и результатов оценки;
- г) организует рассмотрение конкурсных материалов и формирует перечень участников Конкурса;
- д) организует награждение победителей Конкурса.

2.4. Определение победителей Конкурса осуществляется конкурсной комиссией.

2.5. Конкурсная комиссия формируется из специалистов в области финансово-бюджетной сферы, информационно-телекоммуникационной сферы, а также из представителей Общественного совета при министерстве финансов Сахалинской области.

Состав конкурсной комиссии утверждается организатором Конкурса.

## 2.6. Конкурсная комиссия:

- а) рассматривает конкурсные материалы;
- б) принимает решения об отказе в допуске к участию в Конкурсе;
- в) проводит оценку заявок участников Конкурса;
- г) утверждает протокол о победителях Конкурса.

2.7. Заседания конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей его членов. Решение принимается открытым голосованием по каждому претенденту в каждой номинации простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

2.8. Конкурсная комиссия вправе запрашивать дополнительную информацию у участников конкурса и получать разъяснения по представленным конкурсным материалам. Конкурсная комиссия также вправе осуществлять проверку представленных конкурсных материалов.

## III. Порядок проведения Конкурса

### 3.1. Конкурс проводится со следующими обязательными этапами:

- а) начало приема конкурсных материалов - старт Конкурса;
- б) окончание приема конкурсных материалов;
- в) рассмотрение и оценка конкурсных материалов конкурсной комиссией;
- г) подведение итогов Конкурса и проведение церемонии награждения победителей.

3.2. Организатор Конкурса объявляет о проведении Конкурса на портале открытого бюджета Сахалинской области ([openbudget.sakhminfin.ru](http://openbudget.sakhminfin.ru)) до начала приема конкурсных материалов.

### 3.3. Информация о проведении Конкурса содержит следующие сведения:

- а) номинации и условия Конкурса;
- б) сроки проведения этапов Конкурса;
- в) форму заявки;

г) методику оценки заявок на участие в Конкурсе;

д) применяемые формы наград и призов при награждении участников и победителей Конкурса.

3.4. Конкурсные материалы предоставляются участниками Конкурса организатору Конкурса до даты окончания приема конкурсных материалов. Конкурсные материалы должны соответствовать выбранным номинациям и условиям Конкурса.

3.5. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение конкурсных материалов и подготавливает предложения, в том числе об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

3.6. В допуске к участию в Конкурсе может быть отказано в случае:

- представления конкурсных материалов с нарушением установленных сроков;
- оформления конкурсных материалов с нарушением требований, указанных в [пункте 3.4](#) настоящего Положения;
- несоответствия сведений, представленных в конкурсных материалах, результатам проверки, проведенной в соответствии с [пунктом 2.8](#) настоящего Положения.

3.7. На основании методики оценки заявок на участие в Конкурсе Конкурсная комиссия формирует и утверждает сводную оценку заявок участников Конкурса. Результаты определения победителей оформляются протоколом.

#### IV. Распространение информации

4.1. Информация о победителях Конкурса размещается на портале открытого бюджета Сахалинской области ([openbudget.sakhminfin.ru](http://openbudget.sakhminfin.ru)) с указанием даты, времени и места проведения церемонии награждения победителей и участников Конкурса.

4.2. Победители и участники Конкурса вправе размещать информацию об участии и победе в рекламно-информационных материалах и на официальных сайтах.

4.3. Организатор Конкурса вправе осуществлять выпуск информационно-рекламных изданий и публикацию материалов в СМИ о содержании, участниках и победителях Конкурса, в том числе в целях распространения данных

материалов на конференциях, семинарах, круглых столах и других мероприятиях.

4.4. Представление заявок на участие в Конкурсе является согласием участника Конкурса на воспроизведение конкурсного проекта в любой форме, на его распространение, публичный показ, а также на размещение в сети Интернет на безвозмездной основе.

4.5. Конкурсные проекты не должны нарушать права собственности, авторские, смежные, личные и иные права третьих лиц, а также наносить ущерб их чести, достоинству, деловой репутации. До тех пор, пока не установлено иное, все авторские права на конкурсные проекты принадлежат предоставившему их участнику Конкурса. В случае если будет установлено, что в составе конкурсного проекта содержатся материалы, правообладателем которых участник Конкурса не является, эти материалы будут немедленно изъяты из свободного доступа по первому требованию законного правообладателя.

4.6. Представленные конкурсные проекты участникам конкурса не возвращаются.

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе проектов по представлению бюджетов и открытых финансовых данных для граждан

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

1. Наименование номинации (ий), в которой(ых) представлен конкурсный проект: \_\_\_\_\_

2. Полное наименование проектной работы (работ): \_\_\_\_\_

3. Краткая аннотация (2-3 предложения):

---



---



---



---

Контактная информация об участнике (участниках) проекта\*:

Ф.И.О./наименование юридического лица	Адрес	Тел./факс	Электронная почта

Подпись участника (участников) проекта: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)\*\*

\* - для группы авторов обязательно представление сведений по каждому

\*\* - для организаций – подпись руководителя с указанием должности