



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____

г.Оха

№ _____

О совете «серебряных»
добровольцев (волонтеров) на
территории муниципального
образования городской округ
«Охинский»

В рамках исполнения п.3.2.2. Перечня поручений заместителя председателя Правительства Сахалинской области от 19.01.2021 № 1.10-ПП-1/21, в соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать совет «серебряных» добровольцев (волонтеров) на территории муниципального образования городской округ «Охинский».
2. Утвердить Положение о совете «серебряных» добровольцев (волонтеров) на территории муниципального образования городской округ «Охинский» (Приложение № 1).
3. Утвердить состав совета «серебряных» добровольцев (волонтеров) муниципального образования городской округ «Охинский» (Приложение № 2).
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации www.adm-okha.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский», заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский по социальным вопросам С.Н. Свиридову.

**И.о. главы муниципального образования
городской округ «Охинский»**

Н.А. Рычкова

Приложение № 1
к постановлению
администрации
муниципального образования
городской округ «Охинский»
от _____ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ «СЕРЕБРЯНЫХ» ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ)
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет функции и порядок работы совета «серебряных» добровольцев (волонтеров) на территории муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – Совет).

1.2. Целью Совета является координация взаимодействия жителей старшего поколения с органами исполнительной и законодательной власти, местного самоуправления по вопросам поддержки «серебряного» добровольчества (волонтерства).

1.3. Задачи Совета:

1.3.1. Обеспечение взаимодействия субъектов добровольческого (волонтерского) движения с целью осуществления единой согласованной политики в сфере «серебряного» добровольчества.

1.3.2. Оказание информационной, консультативной поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности граждан старшего поколения, содействие признания «серебряного» добровольчества в обществе.

1.3.3. В сфере здравоохранения, социальной защиты населения, физической культуры и спорта, жилищно-коммунального хозяйства, образования, культуры и других областях развития:

- выработка и реализация механизмов и форм гражданского участия в процессе формирования и осуществления задач в данных сферах;
- осуществление общественного контроля за соблюдением прав граждан при реализации государственной политики в данных сферах;
- привлечение граждан, общественных объединений, организаций к обсуждению актуальных тем и проблем в данных сферах с целью выработки конструктивных решений.

1.3.4. Развитие взаимодействия органов власти с активными представителями старшего поколения по вопросам выработки решений по созданию благоприятных условий для повышения качества жизни населения муниципального образования городской округ «Охинский».

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Сахалинской области, Уставом муниципального образования городской округ «Охинский», а так же настоящим Положением.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2. Права Совета

Для выполнения задач Совет имеет право:

2.1. Приглашать и заслушивать информацию представителей любых заинтересованных органов, организаций о работе по развитию «серебряного» добровольчества (волонтерства).

2.2. Готовить предложения по внесению на рассмотрение главы муниципального образования городской округ «Охинский» в установленном порядке проектов нормативных правовых актов по созданию благоприятных условий для повышения качества жизни населения муниципального образования городской округ «Охинский».

2.3. Проводить «круглые столы», форумы, иные мероприятия по важным вопросам в сфере здравоохранения, социальной защиты населения, спорта, жилищно-коммунального хозяйства, образования, строительства, культуры и других областях развития муниципального образования городской округ «Охинский».

2.4. Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Совета и в процессе осуществления возложенных на Совет задач.

3. Структура Совета

3.1. Состав Совета утверждается главой муниципального образования городской округ «Охинский».

3.2. Совет состоит из председателя, секретаря, членов. В состав Совета могут входить представители органов местного самоуправления, добровольческих (волонтерских) объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций, средств массовой информации и другие заинтересованные лица.

3.3. Председатель Совета:

3.3.1. Руководит деятельностью Совета.

3.3.2. Председательствует на заседаниях Совета.

3.3.3. Утверждает планы работы Совета.

3.3.4. Подписывает решения, заключения, предложения, рекомендации, подготовленные Советом, и протоколы заседаний.

3.3.5. Координирует деятельность членов Совета по выполнению планов работы Совета, его решений.

3.3.6. Дает поручения членам Совета.

3.4. Секретарь Совета:

3.4.1. Организует работу Совета.

3.4.2. Координирует работу по подготовке проектов решений, планов работы и иных документов для заседания Совета.

3.4.3. Информировать по согласованию с председателем членов Совета о дне проведения очередного заседания Совета.

3.4.4. Ведет и оформляет протокол заседания Совета.

3.4.5. Направляет подготовленные для рассмотрения на очередном заседании Совета материалы членам Совета.

3.4.6. Организует и контролирует соблюдение сроков подготовки материалов, доработку итоговых документов и выполнение решений Совета, оформленных протоколом.

3.5. Члены Совета имеют право:

3.5.1. Вносить в план заседаний Совета вопросы для рассмотрения.

3.5.2. Выступать на заседаниях Совета с информацией по вопросам развития и поддержки «серебряного» добровольчества по существу рассматриваемых вопросов.

3.5.3. Высказывать и вносить замечания по обсуждаемым вопросам и материалам, подготовленным к рассмотрению с занесением в протокол заседания Совета.

3.6. Члены Совета обязаны:

3.6.1. Присутствовать на заседаниях Совета.

3.6.2. Рассматривать направленные им проекты материалов по вопросам, которые рассматривались и (или) предполагается рассмотреть на заседании Совета в указанные сроки.

3.6.3. Исполнять решения Совета.

4. Порядок работы Совета.

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.2. Совет строит свою работу на основе коллективного, свободного обсуждения. Заседания Совета проводятся в открытой форме.

4.3. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава Совета. В случае невозможности прибытия на заседание, член Совета обязан сообщить об этом секретарю Совета не позднее, чем за день до начала заседания.

4.4. Материалы по вопросам, рассмотрение которых планируется на заседании Совета, представляются секретарю Совета, ответственным за их подготовку лицом за 10 календарных дней до заседания Совета с конкретными предложениями по решению существующих проблем.

Членам Совета материалы для изучения направляются не позднее за 5 календарных дней до заседания Совета.

4.5. Повестка предстоящего заседания принимается членами Совета и утверждается председателем Совета во время проведения очередного заседания.

4.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Решение оформляется протоколом, который подписывается секретарем и утверждается председателем Совета.

4.7. Решения, принимаемые Советом, носят рекомендательный характер.

4.8. Протоколы заседаний Совета хранятся у секретаря Совета.

4.9. Организационно-техническое и информационное обеспечение работы Совета осуществляется администрацией муниципального образования городской округ «Охинский».

Состав Совета «серебряных» добровольцев (волонтеров)
образования городской округ «Охинский»

Пушкаренко Нина Анатольевна	пенсионер, председатель Совета
Рычкова Наталья Анатольевна	глава муниципального образования городской округ «Охинский»
Свиридова Светлана Николаевна	заместитель главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский» по социальным вопросам, представитель администрации
Константинова Ирина Алексеевна	консультант управления по культуре, спорту и делам молодежи, секретарь Совета
Переверзев Евгений Николаевич	пенсионер, волонтер в сфере жилищно-коммунального хозяйства
Волкова Елена Нефёдовна	пенсионер, волонтер в сфере культуры
Прийменко Ирина Николаевна	пенсионер, волонтер в сфере физической культуры и спорта
Гилёва Наталья Николаевна	волонтер в сфере здравоохранения
Дергунова Анна Владимировна	начальник отделения по Охинскому району ГКУ «Центр социальной поддержки Сахалинской области»
Гайнулина Ольга Владимировна	начальник отдела социальной помощи на дому, волонтер в сфере социальной защиты
Поланьева Наталья Борисовна	пенсионер, волонтер в сфере здравоохранения
Чебаненко Людмила Дмитриевна	главный врач ГБУЗ «Охинская ЦРБ»