

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**по проведению открытого аукциона на право заключения
договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом:**

**ЛОТ № 1 – СНЕГОХОД «БУРАН» А
ЗАВОДСКОЙ № МАШИНЫ (РАМЫ) 0003050013**

**ЛОТ № 2 – СНЕГОХОД «БУРАН» А
ЗАВОДСКОЙ № МАШИНЫ (РАМЫ) 0003042024**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения об аукционе
2. Сведения об объекте и условиях аукциона
3. Порядок предоставления документации об аукционе
4. Требования к участникам аукциона
5. Порядок представления заявок на участие в аукционе
6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе
7. Проведение аукциона
8. Порядок заключения договора безвозмездного пользования
9. Заявка на участие в аукционе
10. Проект договора безвозмездного пользования
11. Проект договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом
12. Акт приема-передачи к проекту договора а безвозмездного пользования

1. Общие сведения об аукционе

1.1. Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 (далее - Правила), разделом 2 постановления Правительства Сахалинской области от 29.02.2012 № 103 «Об утверждении положения о порядке предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Сахалинской области, выделяемых на реализацию долгосрочной целевой программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области на 2012-2016 годы»,

1.2. Организатор аукциона и арендодатель муниципального имущества — комитет по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – Комитет). Адрес местонахождения: город Оха, улица Ленина, д. 13. Телефон: (42 437) 2-07-33; электронный адрес: komitet-okha@sakhalin.ru Контактное лицо: Маринюк Татьяна Викторовна

1.3. Извещение о проведении аукциона и аукционная документация размещаются на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, и на официальном сайте муниципального образования городской округ «Охинский» www.adm-okha.ru.

1.4. Комитет вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения комитет вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) конверты с заявками на участие в аукционе, и направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

1.5. Аукцион проводится с целью заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом:

Лот № 1 – Снегоход «Буран» А; год выпуска 2013; заводской № машины (рамы) 0003050013; двигатель № 2.13.2.3468; коробка передач № отсутствует; основной ведущий мост (мосты) № отсутствует; цвет белый; вид движителя гусеничный; мощность двигателя кВт (л.с.) 25,0 (34); конструкционная масса, кг 285; максимальная конструктивная скорость км/час 60; габаритные размеры, мм 2695x900x1320; предприятие-изготовитель ОАО «Русская механика».

Лот № 2 - Снегоход «Буран» А; год выпуска 2013; заводской № машины (рамы) 0003042024; двигатель № 2.13.2.2417; коробка передач № отсутствует; основной ведущий мост (мосты) № отсутствует; цвет белый; вид движителя гусеничный; мощность двигателя кВт (л.с.) 25,0 (34); конструкционная масса, кг 285; максимальная конструктивная скорость км/час 60; габаритные размеры, мм 2695x900x1320; предприятие-изготовитель ОАО «Русская механика».

Имущество, передаваемое по договорам безвозмездного пользования приобретено по целевой программе «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области на 2012-2016 годы».

1.6. Целевое назначение имущества: - осуществление традиционной хозяйственной деятельности общинами и иными объединениями коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области.

1.7. В качестве претендентов на участие в аукционе на право заключения договора могут участвовать общины и иные объединения коренных малочисленных народов Севера.

1.8. Для участия в аукционе претенденты должны своевременно подготовить и подать аукционную заявку. Каждый участник аукциона может подать только одну аукционную заявку. В случае если участник аукциона подаёт более одной аукционной заявки, все аукционные заявки с его участием отклоняются независимо от характера проведения и результатов аукциона.

1.9. Участник аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей аукционной заявки, а Организатор не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

1.10. Осмотр имущества, являющегося объектом аукциона, осуществляется после размещения аукционной документации в рабочие дни начиная с «07» ноября 2013 г. по «09» декабря 2013 года с 10-00 до 12-30. График осмотра имущества:

Дата проведения осмотра	Время проведения осмотра
07.11.2013г.	10-00 - 12-30 час.
12.11.2013г.	10-00 - 12-30 час.
19.11.2013г.	10-00 - 12-30 час.
26.11.2013г.	10-00 - 12-30 час.
02.12.2013г.	10-00 - 12-30 час.
09.12.2013г.	10-00 - 12-30 час.

Проведение осмотра обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. Проведение осмотра прекращается не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания приема заявок на участие в аукционе.

1.11.1 Аукционная комиссия огласит поступившие аукционные заявки в порядке, установленном в разделе 5 настоящей документации. По итогам рассмотрения поступивших заявок аукционная комиссия определит участников аукциона.

1.12. Аукционная комиссия рассмотрит аукционные заявки в порядке, установленном в разделе 6 настоящей документации и определит участников аукциона.

1.13. По результатам аукциона аукционная комиссия определит победителя, с которым организатор аукциона заключит договор в порядке и на условиях, установленных в разделе 7 настоящей документации.

1.14. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

2. Сведения об объекте и условиях аукциона

2.1. Предмет аукциона – право на заключение договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Описание объектов:

Лот № 1 – Снегоход «Буран» А; год выпуска 2013; заводской № машины (рамы) 0003050013; двигатель № 2.13.2.3468; коробка передач № отсутствует; основной ведущий мост (мосты) № отсутствует; цвет белый; вид движителя гусеничный; мощность двигателя кВт (л.с.) 25,0 (34); конструкционная масса, кг 285; максимальная конструктивная

скорость км/час 60; габаритные размеры, мм 2695x900x1320; предприятие-изготовитель ОАО «Русская механика».

Лот № 2 - Снегоход «Буран» А; год выпуска 2013; заводской № машины (рамы) 0003042024; двигатель № 2.13.2.2417; коробка передач № отсутствует; основной ведущий мост (мосты) № отсутствует; цвет белый; вид движителя гусеничный; мощность двигателя кВт (л.с.) 25,0 (34); конструкционная масса, кг 285; максимальная конструктивная скорость км/час 60; габаритные размеры, мм 2695x900x1320; предприятие-изготовитель ОАО «Русская механика».

Целевое назначение имущества: осуществление традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области.

Срок действия договора — 5 лет.

2.2. Условия аукциона:

Критерий определения победителя аукциона: победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Лот № 1 - начальная цена договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом определяется в размере 1000 (одна тысяча) рублей.

Величина повышения начальной цены договора (шаг аукциона) составляет 5% - 50 (пятьдесят) рублей.

Лот № 2 - начальная цена договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом определяется в размере 1000 (одна тысяча) рублей.

Величина повышения начальной цены договора (шаг аукциона) составляет 5% - 50 (пятьдесят) рублей.

3. Порядок предоставления документации об аукционе и разъяснения ее положений

3.1. Документацию об аукционе (в письменной форме или в форме электронного документа) можно получить после размещения извещения о проведении аукциона в течение 2-х рабочих дней с даты подачи любым заинтересованным лицом письменного заявления, в том числе в форме электронного документа, по адресу: город Оха, улица Ленина, 13, каб. 103 в рабочие дни с 9 - 30 час. до 17-30 час., перерыв с 13- 00 до 14-00 час.

3.2. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

3.3. Организатор вправе вносить изменения в документацию об аукционе при условии обязательного продления срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом срок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения размещаются на официальном сайте МО городской округ «Охинский», и в течение двух рабочих дней направляются соответствующие уведомления заказными

письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе.

4. Требования к участникам аукциона

4.1. При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к его участникам:

- соответствие участников аукциона требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к таким участникам;

- непроведение ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

5. Порядок представления заявок на участие в аукционе

5.1. Заявки на участие в аукционе принимаются с 9 – 30 час. **«06» ноября 2013 г., до 17-30 час. «18» декабря 2013 г.** включительно по адресу: город Оха, ул. Ленина, д.13, каб. 103, в рабочие дни с 9-30 час. до 17 - 30 час. перерыв с 13-00 час. до 14 - 00 час., в пятницу с 9 – 30 час. до 12 – 30 час.

5.2. Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке в письменной форме и должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (полное и сокращенное наименование), сведения об организационно-правовой форме; о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя Объединения (полностью); паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, факса (при наличии); цели и задачи проекта по развитию деятельности Объединения, при реализации которого планируется использование имущества; планируемая эффективность использования имущества (конкретные конечные результаты, влияние на социально-экономическое развитие Объединения);

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя

(для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

д) копии учредительных документов заявителя, заверенных нотариально;

е) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

ё) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

ж) копию бухгалтерского баланса за отчетный период, предшествующий периоду предоставления заявки, с отметкой налогового органа;

з) проект развития деятельности Объединения на территории Сахалинской области, при реализации которого планируется использование имущества;

и) справка о среднемесячной плате на одного работающего (для Объединений, функционирующих 2 и более лет);

й) документы, подтверждающие отсутствие у Объединения задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год в размере более 25 процентов балансовой стоимости активов Объединения по данным бухгалтерской отчетности за последний незавершенный отчетный период;

к) сведения о численности постоянно работающих в Объединении лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера.

2) заявку по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящей аукционной документации.

5.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника аукциона (для юридических лиц) и подписана участником аукциона или лицом, уполномоченным таким участником.

5.4. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в документации об аукционе, регистрируется уполномоченным специалистом организатора. По требованию заявителя, подавшего заявку на участие в аукционе, специалист выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

5.5. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Уведомление об отзыве подается в письменном виде. В уведомлении об отзыве заявки в обязательном порядке должны указываться фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица) участника размещения заказа, отзывающего заявку; наименование аукциона (лота), дата и время проведения аукциона, дата, время и способ подачи заявки на участие в аукционе.

6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе

6.1. Заявки на участие в аукционе рассматриваются аукционной комиссией по адресу: г. Оха, ул. Ленина, 13 каб. 207 в срок, не превышающий 10 дней с даты окончания срока подачи заявок.

Дата рассмотрения заявок: **«24» декабря 2013 г.**

6.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствие

заявителей требованиям, установленным аукционной документацией и действующим законодательством.

6.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе, аукционной комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в аукционе и о признании заявителя, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;

- об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе.

Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случае:

1) непредставления документов, определенных настоящей документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, установленным аукционной документацией и действующим законодательством;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

6.4. По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии и размещается на официальном сайте торгов РФ в сети «Интернет» www.torgi.dov.ru и на официальном сайте муниципального образования городской округ «Охинский» www.adm-okha.ru

Заявителям, подавшим заявки и признанным участниками аукциона, и заявителям, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

6.6. Победитель аукциона, либо единственный участник аукциона (в случае если аукционная комиссия приняла решение о заключении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом с единственным участником) берет на себя все расходы, связанные с оформлением договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

7. Проведение аукциона

Проведение аукциона состоится в здании администрации городского округа «Охинский» по адресу: г. Оха, ул. Ленина, д. 13 каб. № 207 **«26» декабря 2013 г. в 11-00 час.**

7.1. Аукцион на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона или их представителей (с представлением документа, подтверждающего полномочия).

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

7.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона».

7.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета договора, начальной цены лота, "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной цены лота, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены лота, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона", и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора;

6) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее – действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) если действующий правообладатель воспользовался правом, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

8) аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

7.4. При проведении аукциона Комитет в обязательном порядке осуществляет аудио или видеозапись и ведет протокол аукциона. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона.

7.5. Протокол аукциона размещается на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

7.6. В ходе проведения аукциона участникам аукциона запрещается постоянно удерживать поднятой номерную карточку, шуметь, создавать препятствия для участия в аукционе другим участникам аукциона, а также совершать иные действия, препятствующие проведению аукциона.

7.7. В случае если в аукционе участвовал один участник, или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" до

минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

7.8. Любой участник аукциона вправе обратиться к организатору аукциона в письменной форме, с запросом о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме.

8. Порядок заключения договора аренды

8.1. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания членами комиссии протокола аукциона направляет победителю аукциона экземпляр указанного протокола и проект договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

8.2. Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом, включающий в себя условия определенные в протоколе о результатах проведения аукциона (цена договора) подписывается между Комитетом и победителем аукциона не позднее десяти дней после завершения аукциона и оформления протокола.

8.3. В случае уклонения одной из сторон от заключения договора другая сторона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения.

8.4. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, Комитет вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора. Комитет обязан заключить договор с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом. При этом заключение договора для участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным.

8.5. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Комитет вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

8.6. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

от «_____» _____ 2013 г

(полное наименование юридического лица, физического лица подающего заявление)

именуемый далее Претендент, в лице _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспорт №)

_____ действующего на основании

_____, принимая решение об участии в
аукционе на право на заключения договора безвозмездного пользования муниципальным
имуществом:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте торгов Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования городской округ «Охинский», в аукционной документации.

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Комитетом договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом не позднее 10 дней после утверждения протокола об итогах аукциона.

С условиями заключаемого договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом ознакомлены, а также ознакомлены с муниципальным имуществом, подлежащим передаче в безвозмездное пользование, непосредственно, путем осмотра, ознакомлены с его состоянием.

Соответствуем требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к Ссудодателям на участие в открытом аукционе по продаже права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Адрес Претендента:

Контактный телефон: _____

ЛОТ № 1

проект договора

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава муниципального образования
городской округ «Охинский»_____
А.М. Шкрабалюк
(подпись)
«_____» _____ 2013 г.

ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ N ____

г. Оха

_____ 2013 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский», в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» Егоровой Анны Леонидовны, действующей на основании Положения о Комитете, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны,

и _____, в лице _____, действующий (ая) на основании _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен по итогам проведения открытого аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом (протокол № ____ от _____ 2013 года).

1.2. Ссудодатель предоставляет во временное владение и пользование Ссудополучателю следующее муниципальное имущество - Снегоход «Буран» А (далее - Имущество).

1.3. Технические характеристики имущества - Снегоход «Буран» А; год выпуска 2013; заводской № машины (рамы) 0003050013; двигатель № 2.13.2.3468; коробка передач № отсутствует; основной ведущий мост (мосты) № отсутствует; цвет белый; вид движителя гусеничный; мощность двигателя кВт (л.с.) 25,0 (34); конструкционная масса, кг 285; максимальная конструктивная скорость км/час 60; габаритные размеры, мм 2695x900x1320; предприятие-изготовитель ОАО «Русская механика».

1.4. Имущество находится в казне городского округа «Охинский».

1.5. Целевое использование Имущества - осуществление традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области.

1.6. Передаваемое Имущество не обременено никакими правами на него третьих лиц.

2. Обязанности сторон

2.1. Ссудодатель обязуется:

2.1.1. Передать Ссудополучателю в безвозмездное пользование Имущество, указанное в п. 1.2. настоящего договора, в течении 5-ти дней со дня его подписания по передаточному акту.

2.1.2. Передать указанное Имущество в состоянии, соответствующем требованиям Ссудополучателя, условиям настоящего договора и назначению Имущества, оговоренному в п. 1.5.

2.1.3. Предоставить Имущество со всеми его принадлежностями и относящимися к нему документами.

2.2. Ссудополучатель обязуется:

2.2.1. Принять в безвозмездное пользование указанное в п. 1.2. договора имущество.

2.2.2. Пользоваться имуществом в рамках осуществления традиционной хозяйственной деятельности общины, в соответствии с настоящим договором и его целевым назначением, бережно относиться и поддерживать его в исправном состоянии, осуществлять текущий и капитальный ремонт за свой счет.

2.2.3. Нести расходы по содержанию имущества.

2.2.4. Ежегодно в срок до 15 декабря текущего периода предоставлять Ссудодателю отчет об использовании переданного в пользование имущества (приложение № ____).

2.2.5. Вести разделительный бухгалтерский учет переданного ему в пользование имущества в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2.6. По истечении срока использования имущества по настоящему договору вернуть его в том состоянии, в котором оно было передано, с учетом его нормального износа.

2.2.7. Возместить Ссудодателю убытки в случае допущенного ухудшения полученного в пользовании имуществом по вине Ссудополучателя.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность с настоящим договором и действующим законодательством.

3.2. Ссудодатель не отвечает за недостатки имущества, которые были им оговорены при заключении договора, либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время осмотра при передаче имущества.

3.3. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества в случае:

- гибели или повреждения в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с настоящим договором и назначением;

- Ссудополучатель передал имущество третьему лицу без согласия Ссудодателя;

- с учетом фактических обстоятельств мог предотвратить его гибель или порчу, пожертвовав своим имуществом, но предпочел сохранить свое имущество.

3.4. Ссудополучатель несет материальную ответственность перед Ссудодателем согласно действующего законодательства за нанесенный ущерб переданному муниципальному имуществу по вине Ссудополучателя.

3.5. Если состояние возвращаемого муниципального имущества по окончании срока действия Договора хуже состояния имущества на момент передачи Ссудополучателю, Ссудополучатель обязан своими силами и за счет собственных средств произвести ремонт переданного во временное пользование муниципального имущества, или возмещает в местный бюджет причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Ссудодатель вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения договора и расторгнуть его во внесудебном порядке (п. 3 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации) в следующих случаях:

- использование Имущества не по назначению;
- при использовании Имущества не в соответствии с его назначением и/или особыми условиями;
- при нарушении или несоблюдении Ссудополучателем своих обязанностей по настоящему договору.

4. Порядок изменения и расторжения договора

4.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.2. Ссудополучатель имеет право в любое время отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке, предварительно за 3 месяца письменно известив Ссудодателя о расторжении договора.

4.3. Ссудодатель имеет право в судебном порядке требовать досрочного расторжения договора в случаях если Ссудополучатель:

- использует имущество не в соответствии с договором или назначением имущества;
- не выполняет обязанностей по поддержанию имущества в исправном состоянии или его содержанию;
- значительно ухудшает состояние имущества.

5. Плата по договору и порядок расчетов

5.1. Размер платы за право заключения настоящего договора определен посредством проведения открытого аукциона на право заключения Договора и составляет согласно аукционной заявки _____ рублей (без НДС).

5.2. Сумма, указанная в пункте 5.1. договора вносится Ссудополучателем в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский» в течение 10 дней с момента подписания договора разовым платежом на следующие реквизиты: «УФК по Сахалинской области (Финуправление городского округа «Охинский», КУМИиЭ МО городской округ «Охинский»), ИНН 650608220, КПП 650601001, БИК 046401001, Р/счет 40101810900000010000 в ГРКЦ ГУ Банка России по Сахалинской области, г. Южно-Сахалинск, ОКАТО 64236000000, КБК 90511109044040000120».

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и передачи имущества сроком на 5 (пять) лет.

6.2. Настоящий договор прекращается в случае отказа Ссудополучателя от данного имущества в установленные сроки.

7. Особые условия

7.1. Споры по настоящему договору рассматриваются сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор составлен на 4 (четыре) листах в 2(двух) экземплярах на русском языке и имеет одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр передается Ссудополучателю, второй находится у Ссудодателя.

7.3. К договору прилагается акт приема-передачи имущества.

8. Юридические адреса и подписи сторон:

Ссудодатель

Комитет по управлению муниципальным
имуществом и экономике
муниципального образования городской
округ «Охинский»
694490, г. Оха, ул. Ленина, д. 13

Председатель Комитета

А.Л. Егорова
« ____ » _____ 2013 г.
М.П.

Ссудополучатель

« ____ » _____ 2013 г.
М.П.

АКТ
приема-передачи муниципального имущества

г. Оха

_____ 2013 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский», в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» Егоровой Анны Леонидовны, действующей на основании Положения о Комитете, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны,

и _____, в лице _____, действующий (ая) на основании _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем.

1. На основании договора безвозмездного пользования № ____ от «__» _____ 2013 года Ссудодатель передает Ссудополучателю во временное пользование следующее муниципальное имущество – Снегоход «Буран» А; год выпуска 2013; заводской № машины (рамы) 0003050013; двигатель № 2.13.2.3468; коробка передач № отсутствует; основной ведущий мост (мосты) № отсутствует; цвет белый; вид движителя гусеничный; мощность двигателя кВт (л.с.) 25,0 (34); конструкционная масса, кг 285; максимальная конструктивная скорость км/час 60; габаритные размеры, мм 2695x900x1320; предприятие-изготовитель ОАО «Русская механика».

2. Техническое состояние вышеуказанного имущества на момент его передачи характеризуется следующим:

Имущество новое, находится в исправном состоянии.

Подписи сторон:

Арендодатель

Арендатор

Комитет по управлению муниципальным
имуществом и экономике
муниципального образования городской
округ «Охинский»

А.Л. Егорова

« ____ » _____ 2013 г.
М.П.

« ____ » _____ 2013 г.
М.П.

Приложение № 2 к договору
безвозмездного пользования
от « ____ » _____ 2013 г. № _____

ОТЧЕТ
об использовании муниципального имущества, переданного по договору
безвозмездного пользования от « ____ » _____ 2013 № _____

№ п/п	Показатель	Отчетные показатели	Примечание
1	Сведения о численности работников Объединения (Общины)		
2	Объем выловленных (переработанных) водно-биологических ресурсов (кол-во в тоннах)		
3	Объем реализованных водно-биологических ресурсов (сумма в тыс. руб.)		
4	Количество произведенных ремонтов самоходного средства (текущий/капитальный)		
5	Пробег самоходного средства (км)		

ЛОТ № 2

проект договора

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава муниципального образования
городской округ «Охинский»

_____ А.М. Шкрабалюк
(подпись)

«_____» _____ 2013 г.

ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ N ____

г. Оха

_____ 2013 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский», в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» Егоровой Анны Леонидовны, действующей на основании Положения о Комитете, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны,

и _____, в лице _____, действующий (ая) на основании _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен по итогам проведения открытого аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом (протокол № ____ от _____ 2013 года).

1.2. Ссудодатель предоставляет во временное владение и пользование Ссудополучателю следующее муниципальное имущество - Снегоход «Буран» А (далее - Имущество).

1.3. Технические характеристики имущества - Снегоход «Буран» А; год выпуска 2013; заводской № машины (рамы) 0003042024; двигатель № 2.13.2.2417; коробка передач № отсутствует; основной ведущий мост (мосты) № отсутствует; цвет белый; вид движителя гусеничный; мощность двигателя кВт (л.с.) 25,0 (34); конструкционная масса, кг 285; максимальная конструктивная скорость км/час 60; габаритные размеры, мм 2695x900x1320; предприятие-изготовитель ОАО «Русская механика».

1.4. Имущество находится в казне городского округа «Охинский».

1.5. Целевое использование Имущества - осуществление традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области.

1.6. Передаваемое Имущество не обременено никакими правами на него третьих лиц.

2. Обязанности сторон

2.1. Ссудодатель обязуется:

2.1.1. Передать Ссудополучателю в безвозмездное пользование Имущество, указанное в п. 1.2. настоящего договора, в течении 5-ти дней со дня его подписания по передаточному акту.

2.1.2. Передать указанное Имущество в состоянии, соответствующем требованиям Ссудополучателя, условиям настоящего договора и назначению Имущества, оговоренному в п. 1.5.

2.1.3. Предоставить Имущество со всеми его принадлежностями и относящимися к нему документами.

2.2. Ссудополучатель обязуется:

2.2.1. Принять в безвозмездное пользование указанное в п. 1.2. договора имущество.

2.2.2. Пользоваться имуществом в рамках осуществления традиционной хозяйственной деятельности общины, в соответствии с настоящим договором и его целевым назначением, бережно относиться и поддерживать его в исправном состоянии, осуществлять текущий и капитальный ремонт за свой счет.

2.2.3. Нести расходы по содержанию имущества.

2.2.4. Ежегодно в срок до 15 декабря текущего периода предоставлять Ссудодателю отчет об использовании переданного в пользование имущества (приложение № ____).

2.2.5. Вести разделительный бухгалтерский учет переданного ему в пользование имущества в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2.6. По истечении срока использования имущества по настоящему договору вернуть его в том состоянии, в котором оно было передано, с учетом его нормального износа.

2.2.7. Возместить Ссудодателю убытки в случае допущенного ухудшения полученного в пользовании имуществом по вине Ссудополучателя.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность с настоящим договором и действующим законодательством.

3.2. Ссудодатель не отвечает за недостатки имущества, которые были им оговорены при заключении договора, либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время осмотра при передаче имущества.

3.3. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества в случае:

- гибели или повреждения в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с настоящим договором и назначением;

- Ссудополучатель передал имущество третьему лицу без согласия Ссудодателя;

- с учетом фактических обстоятельств мог предотвратить его гибель или порчу, пожертвовав своим имуществом, но предпочел сохранить свое имущество.

3.4. Ссудополучатель несет материальную ответственность перед Ссудодателем согласно действующего законодательства за нанесенный ущерб переданному муниципальному имуществу по вине Ссудополучателя.

3.5. Если состояние возвращаемого муниципального имущества по окончании срока действия Договора хуже состояния имущества на момент передачи Ссудополучателю, Ссудополучатель обязан своими силами и за счет собственных средств произвести ремонт переданного во временное пользование муниципального имущества, или возмещает в местный бюджет причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Ссудодатель вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения договора и расторгнуть его во внесудебном порядке (п. 3 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации) в следующих случаях:

- использование Имущества не по назначению;
- при использовании Имущества не в соответствии с его назначением и/или особыми условиями;
- при нарушении или несоблюдении Ссудополучателем своих обязанностей по настоящему договору.

4. Порядок изменения и расторжения договора

4.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.2. Ссудополучатель имеет право в любое время отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке, предварительно за 3 месяца письменно известив Ссудодателя о расторжении договора.

4.3. Ссудодатель имеет право в судебном порядке требовать досрочного расторжения договора в случаях если Ссудополучатель:

- использует имущество не в соответствии с договором или назначением имущества;
- не выполняет обязанностей по поддержанию имущества в исправном состоянии или его содержанию;
- значительно ухудшает состояние имущества.

5. Плата по договору и порядок расчетов

5.1. Размер платы за право заключения настоящего договора определен посредством проведения открытого аукциона на право заключения Договора и составляет согласно аукционной заявки _____ рублей (без НДС).

5.2. Сумма, указанная в пункте 5.1. договора вносится Ссудополучателем в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский» в течение 10 дней с момента подписания договора разовым платежом на следующие реквизиты: **«УФК по Сахалинской области (Финуправление городского округа «Охинский», КУМИиЭ МО городской округ «Охинский»), ИНН 650608220, КПП 650601001, БИК 046401001, Р/счет 40101810900000010000 в ГРКЦ ГУ Банка России по Сахалинской области, г. Южно-Сахалинск, ОКАТО 6423600000, КБК 90511109044040000120».**

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и передачи имущества сроком на 5 (пять) лет.

6.2. Настоящий договор прекращается в случае отказа Ссудополучателя от данного имущества в установленные сроки.

7. Особые условия

7.1. Споры по настоящему договору рассматриваются сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор составлен на 4 (четыре) листах в 2(двух) экземплярах на русском языке и имеет одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр передается Ссудополучателю, второй находится у Ссудодателя.

7.3. К договору прилагается акт приема-передачи имущества.

8. Юридические адреса и подписи сторон:

Ссудодатель

Комитет по управлению муниципальным
имуществом и экономике
муниципального образования городской
округ «Охинский»
694490, г. Оха, ул. Ленина, д. 13

Председатель Комитета

А.Л. Егорова
« ____ » _____ 2013 г.
М.П.

Ссудополучатель

« ____ » _____ 2013 г.
М.П.

АКТ
приема-передачи муниципального имущества

г. Оха

_____ 2013 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский», в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» Егоровой Анны Леонидовны, действующей на основании Положения о Комитете, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны,

и _____, в лице _____, действующий (ая) на основании _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем.

1. На основании договора безвозмездного пользования № ____ от «__» _____ 2013 года Ссудодатель передает Ссудополучателю во временное пользование следующее муниципальное имущество – Снегоход «Буран» А; год выпуска 2013; заводской № машины (рамы) 0003042024; двигатель № 2.13.2.2417; коробка передач № отсутствует; основной ведущий мост (мосты) № отсутствует; цвет белый; вид движителя гусеничный; мощность двигателя кВт (л.с.) 25,0 (34); конструкционная масса, кг 285; максимальная конструктивная скорость км/час 60; габаритные размеры, мм 2695x900x1320; предприятие-изготовитель ОАО «Русская механика».

2. Техническое состояние вышеуказанного имущества на момент его передачи характеризуется следующим:

Имущество новое, находится в исправном состоянии.

Подписи сторон:

Арендодатель

Арендатор

Комитет по управлению муниципальным
имуществом и экономике
муниципального образования городской
округ «Охинский»

А.Л. Егорова

« ____ » _____ 2013 г.
М.П.

« ____ » _____ 2013 г.
М.П.

Приложение № 2 к договору
безвозмездного пользования
от « ____ » _____ 2013 г. № _____

ОТЧЕТ
об использовании муниципального имущества, переданного по договору
безвозмездного пользования от « ____ » _____ 2013 № _____

№ п/п	Показатель	Отчетные показатели	Примечание
1	Сведения о численности работников Объединения (Общины)		
2	Объем выловленных (переработанных) водно-биологических ресурсов (кол-во в тоннах)		
3	Объем реализованных водно-биологических ресурсов (сумма в тыс. руб.)		
4	Количество произведенных ремонтов самоходного средства (текущий/капитальный)		
5	Пробег самоходного средства (км)		