

Приложение
к приказу комитета по управлению
муниципальным имуществом и экономике
муниципального образования городской округ «Охинский»

от 19.11.2019. № 140-П

**План мероприятий по противодействию коррупции в комитете по управлению муниципальным имуществом и экономике
муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – комитет)
на 2020 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
Раздел 1. Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и опубликованию данных сведений				
1.1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих комитета по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» и урегулированию конфликтов интересов	Киреева А.А. специалист 1 разряда	Постоянно	Обеспечение соблюдения муниципальных служащими комитета ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
1.2	Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также	Киреева А.А. специалист 1 разряда	Постоянно	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

	<p>применению мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.</p> <p>Обеспечение действенного функционирования кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.</p>			
1.3	<p>Организация и проведение работы по своевременному представлению муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>Киреева А.А. специалист 1 разряда</p>	<p>С 1 января по 30 апреля</p>	<p>Реализация норм антикоррупционного законодательства</p>
1.4	<p>Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>Киреева А.А. специалист 1 разряда</p> <p>Степанова Ю.Р. консультант</p>	<p>С 1 января по 30 апреля</p>	<p>Представление муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>
1.5	<p>Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства</p>	<p>Киреева А.А. специалист 1 разряда</p>	<p>С 1 января по 31 мая</p>	<p>Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, а также в целях осуществление контроля за превышением расходов над доходами</p>
1.6	<p>Организация работы по опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей на официальном сайте</p>	<p>Киреева А.А. специалист 1 разряда</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока</p>	<p>Исполнение Указа Президента РФ от 08.07.2013 № 613</p>

	администрации муниципального образования городской округ «Охинский»		установленног о для подачи сведений о доходах	
1.7	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей	Киреева А.А. специалист 1 разряда	С 1 по 31 мая	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
1.8	Проведение работы по приему и анализу сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей	Киреева А.А. специалист 1 разряда	В течение срока действия плана	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах
1.9	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей	Киреева А.А. специалист 1 разряда	В течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
1.10	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, обязанных предоставлять данные сведения	Киреева А.А. специалист 1 разряда	При наличии оснований	Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.11	Проведение кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлениях на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Киреева А.А. специалист 1 разряда	Ежегодно до 20 декабря	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

Раздел 2. Совершенствование работы специалиста по кадровой работе по профилактике коррупционных и других правонарушений

2.1	<p>Формирование в комитете отрицательного отношения к коррупции, в том числе путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинга выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения муниципальных служащих; - оказания методической и консультативной помощи специалистам комитета по вопросам соблюдения законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции; - доведения до муниципальных служащих положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством о противодействии коррупции 	Киреева А.А. специалист 1 разряда	Постоянно	Принятие организационных, правовых и иных мер, направленных на формирование в комитете отрицательного отношения к коррупции
2.2	Осуществление комплекса организационных, правовых, разъяснительных и иных мер, направленных на формирование в комитете негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Киреева А.А. специалист 1 разряда	Постоянно	Принятие комитетом необходимых организационных, правовых и иных мер, в том числе применение мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения муниципальными служащими и лицами, замещающими должности муниципальной службы в комитете, ограничений, касающихся получения подарков
2.3	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими комитета, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнением ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными	Киреева А.А. специалист 1 разряда	Постоянно	Принятие комитетом необходимых организационных, правовых и иных мер, в том числе применение мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения муниципальными служащими и

	<p>законами (далее – требования к служебному поведению), в том числе путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения анализа поступающей в комитет информации не только по существу поставленных вопросов, но и в части возможного обнаружения фактов несоблюдения указанными лицами требований к служебному поведению; - анализа информации, указанной в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - проведения соответствующих проверок кадровыми работниками по каждому случаю нарушения требований к служебному поведению; - применения к виновным лицам мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации; - выявления и устранения причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов 			<p>лицами, замещающими должности муниципальной службы в комитете, требований к служебному поведению</p>
2.4	<p>Применение современных кадровых технологий на муниципальной службе с целью профилактики коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение аттестации муниципальных служащих комитета (в соответствии с утверждаемым графиком); - проведение конкурсов на включение в кадровый резерв; - проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы; - повышение квалификации муниципальных служащих по направлениям, связанным с противодействием коррупции. 	<p>Киреева А.А. специалист 1 разряда</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Организация профессиональной подготовки муниципальных служащих комитета по вопросам противодействия коррупции</p>
2.5	<p>Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации комитетом своих функций и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы комитета, замещение которых связано с коррупционными рисками</p>	<p>Киреева А.А. специалист 1 разряда</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Осуществление корректировки перечня должностей муниципальной службы в комитете, замещение которых связано с коррупционными рисками, по результатам анализа коррупционных рисков, возникающих</p>

				при реализации комитетом своих функций
2.6	Обновление информации, размещенной на стенде, посвященном вопросам противодействия коррупции в комитете, с учетом изменений, внесенных нормативными правовыми актами об ужесточении наказания за дачу и получение взятки, злоупотребление должностными полномочиями, порядке уведомления о получении и сдаче подарка, урегулировании конфликта интересов и других	Киреева А.А. специалист 1 разряда	По мере необходимости	Создание системы обратной связи комитета с населением и институтами гражданского общества, повышение результативности антикоррупционных мероприятий
2.7	Обеспечение антикоррупционной составляющей при организации профессиональной подготовки муниципальных служащих, в том числе: - организация дополнительного образования муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; - организация дополнительного образования муниципальных служащих, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками; - участие в проведении обучающих семинаров, тренингов для муниципальных служащих, в том числе специалистов кадровых служб, по вопросам реализации законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции, соблюдения требований к служебному поведению, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; - участие в необходимых случаях муниципальных служащих в антикоррупционных мероприятиях муниципального образования городской округ «Охинский» и Сахалинской области	Киреева А.А. специалист 1 разряда	Постоянно	Организация комитетом профессиональной подготовки муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции (в том числе в сфере закупок)
2.8	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в комитет, положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе:	Киреева А.А. специалист 1 разряда	По мере необходимости	Знание гражданами, поступающими на муниципальную службу, законодательства о муниципальной службе Российской Федерации и о противодействии коррупции, о порядке

	<ul style="list-style-type: none"> - об ответственности за коррупционные правонарушения; - запретов и ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы; - о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством 			проверки сведений, предотвращении нарушения законодательства о муниципальной службе Российской Федерации и о противодействии коррупции
2.9	Проведение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Киреева А.А. специалист 1 разряда	Ежегодно до 20 декабря	Реализация норм антикоррупционного законодательства.
2.10	Проведение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Киреева А.А. специалист 1 разряда	Ежегодно до 01 марта	Организация повышения квалификации муниципальных служащих комитета по вопросам противодействия коррупции
2.11	Проведение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Киреева А.А. специалист 1 разряда	Ежегодно до 05 октября	Реализация норм антикоррупционного законодательства.
Раздел 3. Мероприятия по совершенствованию размещения муниципального заказа				
3.1	Неукоснительное исполнение требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, с целью исключения коррупционных проявлений со стороны заказчиков и исполнителей муниципальных заказов	Хроменкова Т.В. Ведущий специалист 1 разряда отдела прогнозирования, экономического развития и	Постоянно	Принятие комитетом мер по устранению коррупционных факторов

		предпринимательс тва		
3.2	Организация мониторинга за ценами на продукцию, закупаемую для нужд муниципального образования городской округ «Охинский». Подготовка сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен	Хроменкова Т.В. Ведущий специалист 1 разряда отдела прогнозирования, экономического развития и предпринимательс тва	Постоянно	Повышение прозрачности механизмов и процедур муниципальных закупок, создание благоприятной конкурентной среды
Раздел 4. Совершенствование предоставления муниципальных услуг (функций)				
4.1	Разработка и утверждение административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг	Леонова А.В. Консультант отдела прогнозирования, экономического развития и предпринимательс тва	Постоянно	Исполнение требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
4.2	Формирование и ведение Реестра государственных и муниципальных услуг (функций)	Леонова А.В. Консультант отдела прогнозирования, экономического развития и предпринимательс тва	Постоянно	Исполнение требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
4.3	Проведение мониторинга ранее принятых административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций на предмет соответствия действующему законодательству, с целью внесения соответствующих изменений	Леонова А.В. Консультант отдела прогнозирования, экономического развития и	Постоянно	Исполнение требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

		предпринимательс тва		
4.4	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Леонова А.В. Консультант отдела прогнозирования, экономического развития и предпринимательс тва	Постоянно	Исполнение требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»