



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____

№ _____

г. Оха

Об утверждении Порядка присвоения объекту розничной торговли статуса «Социальный магазин» на территории муниципального образования городской округ «Охинский»

В соответствии с распоряжением министерства сельского хозяйства и торговли Сахалинской области от 29.07.2021 № 3.37-369-р «Об утверждении методических рекомендаций по развитию социальных магазинов на территории Сахалинской области», в целях обеспечения населения муниципального образования городской округ «Охинский» продовольствием по доступным ценам, в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок присвоения объекту розничной торговли статуса «Социальный магазин» на территории муниципального образования городской округ «Охинский» (прилагается).
2. Утвердить состав комиссии по присвоению объекту розничной торговли статуса «Социальный магазин» (прилагается).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации

муниципального образования городской округ «Охинский»

www.adm-okha.ru.

4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 15.11.2021 № 7178 «Об утверждении Порядка присвоения объекту розничной торговли статуса «Социальный магазин» на территории муниципального образования городской округ «Охинский».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

**Глава муниципального образования
городской округ «Охинский»**

Е.Н. Михлик

ПОРЯДОК
присвоения объекту розничной торговли статуса
«Социальный магазин» на территории
муниципального образования
городской округ «Охинский»»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок «Присвоения объекту розничной торговли статуса «Социальный магазин» на территории муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Порядок), определяет порядок присвоения торговому объекту статуса «Социальный магазин», а также условия деятельности социальных магазинов, и разработан с целью развития на территории муниципального образования городской округ «Охинский» торговых предприятий, обеспечивающих уровень розничных цен на рекомендуемый минимальный ассортиментный перечень социально значимых продовольственных товаров, доступных жителям муниципального образования городской округ «Охинский», включая отдельные категории граждан и лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.2. Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является отдел экономики и прогнозирования департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Уполномоченный орган).

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.3.1. Социальный магазин – это торговое предприятие/торговый объект (отдел в торговом предприятии), в котором осуществляется реализация социально значимых продовольственных товаров, входящих в рекомендуемый минимальный ассортиментный перечень социально значимых продовольственных товаров, с торговой надбавкой на уровне, не превышающем 15% к отпускной цене поставщика продовольственных товаров и транспортными расходами по доставке товаров в сумме не более 15 рублей на 1 кг товара, сверх установленного размера торговой надбавки;

1.3.2. Заявитель (Заявители) на получение статуса «Социальный магазин» - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность в сфере розничной торговли, и взявшие на себя обязательства по организации обслуживания населения в соответствии с условиями, предъявляемыми к социальным магазинам.

2. Условия присвоения статуса «Социальный магазин»

2.1. Статус «Социальный магазин» присваивается Заявителю, который соответствует следующим условиям:

- регистрация в качестве юридического лица либо индивидуального

предпринимателя на территории Сахалинской области;

- документально подтвержденное право собственности, владения, распоряжения торговым объектом либо площадью торгового объекта;

- наличие продовольственных товаров, входящих в рекомендуемый минимальный ассортиментный перечень социально значимых продовольственных товаров (Приложение 1);

- наличие прямых договоров с региональными производителями, организациями оптовой торговли на поставку социально значимых продовольственных товаров, рекомендуемых минимальным ассортиментным перечнем социально значимых продовольственных товаров.

3. Порядок принятия решения о присвоении статуса «Социальный магазин»

3.1. Для присвоения статуса «Социальный магазин» Заявитель предоставляет в Уполномоченный орган пакет документов. Документы предоставляются на бумажном носителе по адресу: Сахалинская область, г. Оха, ул. Ленина, 13, кабинет № 102 или в электронной форме на электронный адрес: komitet-okha@sakhalin.ru.

3.2. В состав пакета входят следующие документы:

3.2.1. сопроводительное письмо с описью приложенных документов;

3.2.2. заявление по установленной форме (Приложение 2);

3.2.3. свидетельство о государственной регистрации;

3.2.4. выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП);

3.2.5. надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие право собственности, владения, распоряжения торговым объектом либо площадью торгового объекта;

3.2.6. письмо на бланке организации с перечислением рекомендуемого минимального ассортиментного перечня социально значимых продовольственных товаров, планируемых для реализации (в свободной печатной форме);

3.2.7. надлежаще заверенные копии прямых договоров с региональными производителями, организациями оптовой торговли на поставку социально значимых продовольственных товаров, планируемых для реализации;

3.2.8. пять фотографий торгового объекта формата А4 с приложением электронной версии с разрешением не менее 1600x2400 без искажения пропорций и не менее 200 dpi (вид торгового объекта с главного входа и обоих боков, вид с четкими изображениями элементов оформления, торговых прилавков, вывески и ценников торгового объекта);

3.3. Пакет документов регистрируется Уполномоченным органом в течение 1 рабочего дня.

3.4. Комиссией по присвоению статуса «Социальный магазин» (далее - Комиссия), в срок не более 5 рабочих дней, со дня регистрации Уполномоченным органом пакета документов, проводится проверка на полноту предоставленных документов, соответствие обязательным условиям.

3.5. На основании протокола заседания Комиссии, в срок не более 5 рабочих дней с даты утверждения протокола заседания Комиссии, между администрацией муниципального образования городской округ «Охинский» и

Заявителем заключается Соглашение (Приложение 3) и выдается Свидетельство (Приложение 4) о присвоении торговому предприятию статуса «Социальный магазин».

3.6. Основанием для отказа в присвоении торговому предприятию статуса «Социальный магазин» является:

3.6.1. предоставление неполного пакета документов;

3.6.2. предоставление нечитаемых и (или) испорченных документов;

3.6.3. предоставление недостоверной информации;

3.6.4. не соответствие Заявителя условиям настоящего Порядка.

3.7. Мотивированный отказ направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в сопроводительном письме, в срок не более 5 рабочих дней.

3.9. Изменение существенных условий Соглашения не допускается, за исключением внесения технических исправлений.

3.10. Расторжение Соглашения допускается в случае:

3.10.1. По инициативе департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский»:

- в случае несоблюдения условий Соглашения хозяйствующим субъектом и (или) торговым объектом;

- прекращения деятельности хозяйствующего субъекта и (или) закрытия торгового объекта.

3.10.2. По инициативе Заявителя:

- по личному заявлению, направленному в Уполномоченный орган за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

3.11. Срок действия Соглашения должен соответствовать сроку действия Свидетельства, до 5 лет.

3.12. Сведения о социальном магазине вносятся в перечень торговых объектов, имеющих статус «Социальный магазин» на территории муниципального образования городской округ «Охинский», и направляются в адрес министерства сельского хозяйства и торговли Сахалинской области в течение 3 рабочих дней с даты заключения Соглашения.

4. Мониторинг и деятельность социальных магазинов на территории муниципального образования городской округ «Охинский»

4.1. Обеспечение мониторинга за деятельностью социальных магазинов осуществляет департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

4.2. При осуществлении мониторинга за деятельностью социальных магазинов допускается привлечение представителей организаций общественного контроля, а также участников волонтерского движения. Общественный контроль осуществляется в формах общественного мониторинга, общественной проверки, общественной экспертизы, в иных формах, не противоречащих Федеральному закону от 21.07.2017 г № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

4.3. При присвоении торговому предприятию статуса «Социальный магазин» Заявитель обеспечивает в течение срока действия Соглашения:

4.3.1. уровень торговых надбавок на хлеб, не превышающий 15% к отпускной цене товаропроизводителя;

4.3.2. уровень торговых надбавок на рекомендуемый минимальный ассортиментный перечень социально значимых продовольственных товаров, не превышающий 15% к отпускной цене поставщика товаров, транспортные расходы по доставке товаров в сумме не более 15 рублей на 1 кг товара, сверх установленного размера торговой надбавки;

4.3.3. бесперебойное снабжение социально значимыми продовольственными товарами в соответствии с рекомендуемым минимальным ассортиментным перечнем социально значимых продовольственных товаров;

4.3.4. заключение прямых договоров с производителями, а также организациями оптовой торговли на поставку социально значимых продовольственных товаров в соответствии с рекомендуемым минимальным ассортиментным перечнем социально значимых продовольственных товаров;

4.3.5. целевое использование предоставленного в аренду помещения;

4.3.6. единообразие в оформлении торгового объекта:

- наличие вывески «Социальный магазин» при входе в магазин;
- применение установленного Логотипа;
- наличие рекомендуемого формата и оформления ценников;
- наличие в магазине информационного стенда для покупателей. На стенде размещается утвержденный рекомендуемый минимальный ассортиментный перечень социально значимых продовольственных товаров, информация о ценах на рекомендуемый минимальный ассортиментный перечень социально значимых продовольственных товаров, Свидетельство о присвоении статуса «Социальный магазин», а также любая информация, касающаяся организации обслуживания в предприятии розничной торговли;

4.4. Администрация муниципального образования городской округ «Охинский»:

- оказывает содействие и помощь развитию торгового предприятия;
- обеспечивает предприятию, получившему статус «Социальный магазин», возмещение затрат за аренду помещения, за электроснабжение, за отопление помещения социального магазина в рамках бюджетных ассигнований, но не более 1 000 000 рублей в год.

4.5. При выявлении Уполномоченным органом нарушений в деятельности социальных магазинов, вопрос о лишении их статуса выносится на рассмотрение Комиссии.

Приложение № 1
к Порядку присвоения объекту
розничной торговли статуса
«Социальный магазин» на территории
муниципального образования
городской округ «Охинский»

МИНИМАЛЬНЫЙ АССОРТИМЕНТНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

| | |
|-----|---|
| 1. | Говядина бескостная |
| 2. | Говядина на кости |
| 3. | Свинина бескостная |
| 4. | Свинина на кости |
| 5. | Куры охлажденные и мороженые |
| 6. | Баранина |
| 7. | Рыба мороженая неразделанная |
| 8. | Рыба мороженая разделанная |
| 9. | Сельдь соленая |
| 10. | Масло сливочное |
| 11. | Масло подсолнечное |
| 12. | Маргарин |
| 13. | Сметана |
| 14. | Творог нежирный |
| 15. | Молоко питьевое цельное пастеризованное 2,5 - 3,2% жирности |
| 16. | Сыры сычужные твердые и мягкие |
| 17. | Яйца куриные |
| 18. | Сахар-песок |
| 19. | Печенье |
| 20. | Карамель |
| 21. | Чай черный байховый |
| 22. | Соль поваренная пищевая |
| 23. | Перец черный (горошек) |
| 24. | Мука пшеничная |

| | |
|-----|--|
| 25. | Хлеб из ржаной муки и из смеси муки ржаной и пшеничной, кг |
| 26. | Хлеб и булочные изделия из пшеничной муки 1 и 2 сортов, кг |
| 27. | Рис шлифованный |
| 28. | Крупа гречневая |
| 29. | Пшено |
| 30. | Горох |
| 31. | Вермишель |
| 32. | Макаронные изделия |
| 33. | Картофель |
| 34. | Капуста белокочанная свежая |
| 35. | Лук репчатый |
| 36. | Морковь |
| 37. | Свекла |
| 38. | Огурцы свежие |
| 39. | Томаты |
| 40. | Яблоки |

Приложение № 2
к Порядку присвоения объекту
розничной торговли статуса
«Социальный магазин» на территории
муниципального образования
городской округ «Охинский»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Заявитель _____
полное и сокращенное наименование юридического лица

_____ и организационно-правовая форма или Ф.И.О. ИП

Зарегистрированный в _____
наименование органа

Дата регистрации _____ ОГРН _____

ИНН _____ КПП _____ Телефон: _____

Адрес местонахождения _____

Фактический адрес _____

Ф.И.О. руководителя _____

Дата постановки на учет в ИФНС России по Сахалинской обл. _____

Прошу выдать Свидетельство о присвоении статуса «Социальный магазин»

| № п/п | Наименование объекта, принадлежность объекта (собственность, аренда, субаренда) | Адрес | Общая площадь | Площадь специализированного отдела |
|-------|---|-------|---------------|------------------------------------|
| | | | | |

на срок с _____ по _____

_____ дата

_____ подпись заявителя

_____ расшифровка подписи

МП

Приложение № 3
к Порядку присвоения объекту
розничной торговли статуса
«Социальный магазин» на территории
муниципального образования
городской округ «Охинский»

Соглашение № _____

г. Оха

« ___ » _____ 20__ г.

Департамент архитектуры, земельных и мушественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Департамент) в лице директора департамента адмнистрации муниципального образования городской округ «Охинский», действующего на основании Устава и

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(далее – торговое предприятие) в лице директора (ИП) _____ действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом Соглашения является взаимодействие и сотрудничество Сторон в целях решения проблемы надлежащего и бесперебойного снабжения доступными и качественными продуктами питания население муниципального образования городской округ «Охинский».

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский»:

- оказывает содействие и помощь развитию торгового предприятия;
- обеспечивает предприятию, получившему статус «Социальный магазин», возмещение затрат за аренду помещения, за электроснабжение, за отопление помещения социального магазина в рамках бюджетных ассигнований, но не более 1 000 000 рублей в год.

2.2 Торговое предприятие обеспечивает в течение срока действия Соглашения:

- уровень торговых надбавок на хлеб, не превышающий 15% к отпускной цене товаропроизводителя;
- уровень торговых надбавок на рекомендуемый минимальный ассортиментный перечень социально значимых продовольственных товаров, не превышающий 15% к отпускной цене поставщика товаров, транспортные расходы

по доставке товаров в сумме не более 15 рублей на 1 кг товара, сверх установленного размера торговой надбавки;

- бесперебойное снабжение социально значимыми продовольственными товарами в соответствии с рекомендуемым минимальным ассортиментным перечнем социально значимых продовольственных товаров;

- заключение прямых договоров с производителями, а также организациями оптовой торговли на поставку социально значимых продовольственных товаров в соответствии с рекомендуемым минимальным ассортиментным перечнем социально значимых продовольственных товаров;

- целевое использование предоставленного в аренду помещения;

- единообразие в оформлении торгового объекта:

1) наличие вывески «Социальный магазин» при входе в магазин;

2) применение установленного Логотипа;

3) наличие рекомендуемого формата и оформления ценников;

4) наличие в магазине информационного стенда для покупателей. На стенде размещается утвержденный рекомендуемый минимальный ассортиментный перечень социально значимых продовольственных товаров, информация о ценах на рекомендуемый минимальный ассортиментный перечень социально значимых продовольственных товаров, Свидетельство о присвоении статуса «Социальный магазин», а также любая информация, касающаяся организации обслуживания в предприятии розничной торговли.

3. Контроль за выполнением настоящего Соглашения

3.1 Непосредственный контроль за деятельностью социального магазина осуществляет ответственное лицо, назначаемое руководителем торговой организации, и ответственное лицо, назначаемое директором департамента архитектуры, земельных и мушественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

3.2 Координацию деятельности социального магазина в муниципальном образовании городской округ «Охинский» осуществляет отдел экономики и прогнозирования департамента архитектуры, земельных и мушественных отношений администарции муниципального образования городской округ «Охинский».

4. Заключительные положения

4.1 Стороны прилагают все усилия для решения возникающих разногласий и споров, связанных с исполнением Соглашения, путем переговоров.

4.2 Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

4.3 Соглашение заключается на срок не более пяти лет. Настоящее Соглашение считается автоматически расторгнутым по окончании срока действия договора. Соглашение может быть изменено по договоренности Сторон. Все изменения и дополнения оформляются письменно и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.4 Стороны осуществляют обмен информации о результатах выполнения Соглашения.

4.5 Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5. Подписи Сторон

Директор департамента архитектуры, земельный и мушественных отношений
муниципального образования городской
округ «Охинский»

МП

МП

Приложение № 4
к Порядку присвоения объекту
розничной торговли статуса
«Социальный магазин» на территории
муниципального образования
городской округ «Охинский»

Свидетельство
о присвоении объекту розничной торговли
статуса «Социальный магазин»

№ _____ от « ____ » _____ 20__ года

Выдано _____
(наименование организации или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ИНН налогоплательщика _____

Наименование объекта розничной торговли _____

Адрес _____

Присвоен статус «Социальный магазин»

Свидетельство действительно до « ____ » _____ 20__ года

Директор департамента
архитектуры, земельных
и имущественных отношений
администрации муниципального
образования городской
округ «Охинский»

_____/_____
(подпись) / ФИО

МП

Утвержден
постановлением администрации
муниципального образования
городской округ «Охинский»
от _____ № _____

Состав комиссии
по присвоению объекту розничной торговли
статуса «Социальный магазин»

| | |
|--------------------------------|--|
| Ткерехин Дмитрий Владимирович | - директор департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский», председатель комиссии. |
| Дурнов Вадим Андреевич | - заместитель директора, начальник отдела архитектуры и градостроительства департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский», заместитель председателя комиссии. |
| Гаджиева Светлана Юрьевна | - начальник отдела экономики и прогнозирования департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский», член комиссии. |
| Филимонова Наталья Анатольевна | - ведущий специалист отдела экономики и прогнозирования департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский», член комиссии |
| Васильченко Наталья Николаевна | - консультант отдела экономики и прогнозирования департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ «Охинский», секретарь комиссии. |