



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____

г. Оха

№ _____

О внесении изменений в Положение о проведении конкурса «Лучший управдом - председатель многоквартирного дома», утвержденное постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 19.03.2024 № 238

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о проведении конкурса «Лучший управдом – председатель многоквартирного дома», утвержденное постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 19.03.2024 № 238, следующие изменения:

1.1 Пункт 3.2. приложения №1 изложить в следующей редакции:

«3.2. Прием документов для участия в Конкурсе проводится ежегодно в срок с 09 августа по 09 сентября».

1.2 Пункт 3.3. приложения изложить в следующей редакции:

«3.3. Подведение итогов конкурса проводится до 14 сентября».

1.3 Состав конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса на звание «Лучший управдом – председатель многоквартирного дома» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» www.adm-okha.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский» Шальнёва И.А.

**Глава муниципального образования
городской округ «Охинский»**



Е.Н. Михлик

Положение

о проведении конкурса «Лучший управдом – председатель многоквартирного дома» в муниципальном образовании городской округ «Охинский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения конкурса «Лучший управдом – председатель многоквартирного дома» в муниципальном образовании городской округ «Охинский» (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях стимулирования участия собственников помещений многоквартирных домов городского округа «Охинский» в управлении жилищным фондом, обобщения и распространения положительного опыта инициативной деятельности граждан, стимулирования деятельности по избранию советов и председателей советов многоквартирных домов

2. Участники Конкурса

2.1. Организатором конкурса является администрация городского округа «Охинский».

2.2. Участниками конкурсных мероприятий могут быть граждане РФ, являющиеся действующими председателями советов многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – участники).

2.3. Победители и лауреаты Конкурса прошлого года не могут принимать участие в конкурсе в текущем году.

3. Сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится ежегодно.

3.2. Прием документов для участия в Конкурсе проводится ежегодно в срок с 09 августа по 09 сентября.

3.3. Подведение итогов конкурса проводится до 14 сентября.

3.3. Победителям вручаются благодарственные письма администрации городской округ «Охинский».

3.4. Информация об итогах конкурса на звание «Лучший управдом – председатель многоквартирного дома» будет размещена на официальном информационном интернет-сайте муниципального образования городской округ «Охинский».

4. Условия проведения Конкурса

4.1. Заявку на участие в конкурсе можно направить:

4.1.1. на адрес электронной почты отдела жилищно-коммунального хозяйства, муниципальных транспорта энергетики и связи администрации городского округа «Охинский» adm_gkh@mail.ru;

4.1.2. по почте в адрес администрации городской округ «Охинский» или предоставить нарочно по адресу: г. Оха, ул. Ленина, д. 13 кабинет № 109.

4.2. Конкурсная заявка в печатном виде состоит из:

4.2.1 заявка на участие в Конкурсе по форме, согласно приложению №1 к Положению;

4.2.2. анкета участника конкурса «Лучший управдом – председатель совета многоквартирного дома» по форме, согласно приложению № 2 к Положению;

4.2.3. краткая характеристика многоквартирного дома и придомовой территории по форме, согласно приложению № 3 к Положению;

4.2.4. опись документов для участия в конкурсе «Лучший управдом – председатель совета многоквартирного дома» по форме, согласно приложению № 4 к Положению.

4.3. По усмотрению участника к заявке могут прилагаться дополнительные материалы (рекомендательные письма, презентационные материалы, статьи, копии дипломов и благодарственных писем).

Дополнительные материалы должны быть предоставлены в форме ксерокопий или отсканированных копий, заверенных подписью председателя Совета многоквартирного дома, датой не ранее даты объявления Конкурса.

4.4. Ответственность за достоверность предоставленных сведений несет участник.

5. Подведение итогов

5.1. Конкурсной комиссией определяется три претендента из числа участников, подавших заявки для участия в конкурсе и набравших наибольшее количество баллов в соответствии со следующими показателями:

5.1.1. количество проведенных общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам управления домом и содержания общего имущества, инициированных советом многоквартирного дома за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года;

5.1.2. количество проведенных общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам управления домом и содержания общего имущества, инициированных советом многоквартирного дома в форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года;

5.1.3. использование информационных технологий при работе с жителями: чаты, социальные сети, др.;

5.1.4. наличие информационных стендов в подъездах дома и их наполняемость информационными материалами;

5.1.5. проведение разъяснительной работы среди жителей о необходимости соблюдения правил пользования жилыми помещениями, поддержания чистоты и порядка в местах общего пользования, на придомовой территории за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года;

5.1.6. участие в осуществлении контроля за оказанием услуг и/или выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года;

5.1.7. организация праздничных и иных мероприятий советом многоквартирного дома за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года;

5.1.8. участие в мероприятиях, проводимых органами власти всех уровней за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года.

5.2. По каждому показателю участникам комиссией присуждаются баллы в соответствии с критериями отбора, предусмотренными приложением № 5 к настоящему Положению.

При равенстве баллов приоритет отдается заявкам, поданным ранее.

5.3. Итоги Конкурса «Лучший управдом – председатель многоквартирного дома» размещаются в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о проведении конкурса
«Лучший управдом –председатель
многоквартирного дома», утвержденному
постановлением администрации
городского округа «Охинский»
от 19.03.2024 № 238

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Лучший управдом – председатель совета многоквартирного дома»

(ФИО)

(адрес электронной почты, контактный номер телефона)

(муниципальное образование, адрес дома)

Прошу допустить меня к участию в конкурсе «Лучший управдом – председатель совета многоквартирного дома» в 20_____ году.

Подтверждаю, что документы и информация, содержащаяся в конкурсной заявке, предоставлены в полном объеме и не содержат недостоверных сведений.

С условиями конкурса согласен (на).

Даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в соответствии с п.3 ч. 1 ст. 3, 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении.

«___» _____ 20__ г

подпись

ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о проведении конкурса
«Лучший управдом – председатель
многоквартирного дома», утвержденному по-
становлением администрации
городского округа «Охинский»
от 19.03.2024 № 238

Анкета участника
конкурса

«Лучший управдом – председатель совета многоквартирного дома»

№ п/п	Наименование показателя	Сведения за отчетный период
1	Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору Совета МКД	Представляется копия протокола, номер, дата
2	Количество проведенных общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам управления домом и содержания общего имущества, инициированных советом многоквартирного дома за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года.	(количество и даты проведения)
3	Количество проведенных общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам управления домом и содержания общего имущества, инициированных советом многоквартирного дома в форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года	(количество и даты проведения)
4	Использование современных информационных технологий при работе с жителями: чаты, соц.сети, др.	(ссылки)
5	Наличие информационных стендов в подъездах дома и их наполняемость информационными материалами	(фотоматериалы)

6	Проведение разъяснительной работы среди жителей о необходимости соблюдения правил пользования жилыми помещениями, поддержания чистоты и порядка в местах общего пользования, на придомовой территории за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года.	(копии сообщений или иных материалов, даты)
7	Участие в осуществлении контроля за оказанием услуг и/или выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года.	(наличие актов и иных документов, подписанных председателем совета дома)
8	Организация праздничных и иных мероприятий советом многоквартирного дома за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года.	(общегородской субботник, праздник двора, день защиты детей, день города и др., даты)
9	Участие в конкурсах и иных мероприятиях, проводимых органами власти всех уровней за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года.	(дата, наименование мероприятия)

Примечание:

Претендент вправе приложить подтверждающие материалы (фото, видео и иные материалы)

«_____» _____ 20__ г

подпись

ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о проведении
конкурса
«Лучший управдом –предсе-
датель многоквартирного
дома», утвержденному поста-
новлением администрации
городского округа «Охинский»
от 19.03.2024 № 238

Краткая характеристика многоквартирного дома и придомовой территории

(адрес многоквартирного дома)

№ п/п	Показатели	Характеристика
1	Год постройки многоквартирного дома	
2	Общая площадь многоквартирного дома, м2	
3	Этажность многоквартирного дома	
4	Количество квартир в многоквартирном доме	
5	Краткое описание многоквартирного дома (пример: стены кирпичные, крыша скатная шиферная и т.д.)	
6	Наличие косметического ремонта подъездов дома (дата проведения)	
7	Техническое состояние дома, включая наличие энергосберегающих технологий (состояние сетей водо-, тепло-, электроснабжения, технического оборудования, наличие датчиков на движение и др.)	
8	Наличие установленных общедомовых приборов учета (сети)	
9	Наличие игровых и спортивных площадок на дворовой территории, входящих в состав общедомового имущества	
10	Постановка земельного участка на кадастровый учет (да/нет)	
11	Благоустройство придомовой территории (наличие урн, скамеек, парковки, озеленения и др.)	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о проведении
конкурса
«Лучший управдом – председа-
тель многоквартирного дома»,
утвержденному постановле-
нием администрации
городского округа «Охин-
ский»
от 19.03.2024 № 238

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

для участия в конкурсе «Лучший управдом – председатель совета
многоквартирного дома»

Настоящим _____ подтвер-
ждает, что

(наименование участника)

для участия в конкурсе «Лучший управдом – председатель совета много-
квартирного дома» направляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1	Заявка на участие в Конкурсе «Лучший управдом – председатель совета многоквартирного дома»	
2	Анкета участника Конкурса «Лучший управдом – председатель совета многоквартирного дома» (с приложениями)	
3	Краткая характеристика многоквартирного дома и придомовой территории	
4	Иные материалы (копии свидетельств и дипломов, копии отзывов о работе участника, копии благодарственных писем и другие информационные материалы)	
Всего листов:		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению о проведении конкурса
«Лучший управдом –председатель
многоквартирного дома», утвержден-
ному постановлением администрации
городского округа «Охинский»
от 19.03.2024 № 238

КРИТЕРИИ ОТБОРА

Наименование критерия	Количество баллов
<u>Критерий 1.</u>	1 балл – 1 проведенное общее собрание
Количество проведенных общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам управления домом и содержания общего имущества, инициированных советом многоквартирного дома за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года (<i>максимум – 5 баллов</i>)	2 балла – 2 проведенных общих собраний
	3 балла – 3 проведенных общих собраний
	4 балла – 4 проведенных общих собраний
	5 баллов – 5 и более проведенных общих собраний
	0 баллов – отсутствие проведенных общих собраний
	1 балл – 1 проведенное общее собрание
	2 балла – 2 проведенных общих собраний
	3 балла – 3 проведенных общих собраний
	4 балла – 4 проведенных общих собраний
	<u>Критерий 2.</u>
Количество проведенных общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам управления домом и содержания общего имущества, инициированных советом	

<p>многоквартирного дома в форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года</p> <p><i>(максимум – 5 баллов)</i></p>	<p>5 баллов – 5 и более проведенных общих собраний</p> <p>0 баллов – отсутствие проведенных общих собраний</p>
<p><u>Критерий 3.</u> Использование информационных технологий при работе с жителями: чаты, социальные сети, др.</p> <p><i>(максимум – 2 балла)</i></p>	<p>2 балла – есть</p> <p>0 баллов – нет</p>
<p><u>Критерий 4.</u> Наличие информационных стендов в подъездах дома и их наполняемость информационными материалами</p> <p><i>(максимум – 2 балла)</i></p>	<p>2 балла – есть</p> <p>0 баллов – нет</p>
<p><u>Критерий 5.</u> Проведение разъяснительной работы среди жителей о необходимости соблюдения правил пользования жилыми помещениями, поддержания чистоты и порядка в местах общего пользования, на придомовой территории за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года</p> <p><i>(максимум – 5 баллов)</i></p>	<p>1 балл – 1 сообщение или иные материалы</p> <p>2 балла – 2 сообщения или иные материалы</p> <p>3 балла – 3 сообщения или иные материалы</p> <p>4 балла – 4 сообщения или иные материалы</p> <p>5 баллов – 5 и более сообщений или иных материалов</p> <p>0 баллов – отсутствие проведенной работы</p>
<p><u>Критерий 6.</u> Участие в осуществлении контроля за</p>	<p>1 балл – Наличие 1 Акта и иных документов, подписанных председателем совета дома</p> <p>2 балла – Наличие 2 Актов и иных документов, подписанных председателем совета дома</p>

<p>оказанием услуг и/или выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года (максимум – 5 баллов)</p>	<p>3 балла – Наличие 3 Актов и иных документов, подписанных председателем совета дома 4 балла – Наличие 4 Актов и иных документов, подписанных председателем совета дома 5 баллов – Наличие 5 и более Актов и иных документов, подписанных председателем совета дома 0 баллов – отсутствие Актов и иных документов, подписанных председателем совета дома</p>
<p><u>Критерий 7.</u> Организация праздничных и иных мероприятий советом многоквартирного дома за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года (максимум – 5 баллов)</p>	<p>1 балл – Проведено 1 мероприятие 2 балла – Проведено 2 мероприятия 3 балла – Проведено 3 мероприятия 4 балла – Проведено 4 мероприятия 5 баллов – Проведено 5 и более мероприятий 0 баллов – отсутствие мероприятий</p>
<p><u>Критерий 8.</u> Участие в мероприятиях, проводимых органами власти всех уровней за год, предшествующий году подачи заявки, а также период текущего года (максимум – 5 баллов)</p>	<p>1 балл – Участие в 1 мероприятии 2 балла – Участие в 2 мероприятиях 3 балла – Участие в 3 мероприятиях 4 балла – Участие в 4 мероприятиях 5 баллов – Участие в 5 и более мероприятиях 0 баллов – Нет участия в мероприятиях</p>

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городской округ «Охинский»
от 19.03.2024 № 238

Состав конкурсной комиссии
по подведению итогов конкурса на звание «Лучший управдом – председа-
тель многоквартирного дома»

Шальнёв Игорь Анатольевич	- первый заместитель главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский», председатель комиссии;
Гаранжа Анжелика Александровна	- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, муниципальных транспорта, энергетики и связи администрации городского округа «Охинский», секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Зиганшина Элина Анатольевна	-советник отдела жилищно-коммунального хозяйства, муниципальных транспорта, энергетики и связи администрации городского округа «Охинский»
Гринченко Елена Владимировна	- консультант отдела жилищно-коммунального хозяйства, муниципальных транспорта, энергетики и связи администрации городского округа «Охинский»
Совинская Василина Богдановна	- старший специалист 1 разряда отдела жилищно-коммунального хозяйства, муниципальных транспорта, энергетики и связи администрации городского округа «Охинский»