

ОТЧЕТ ПО ИСПОЛНЕНИЮ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ  
В СОБРАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»  
НА 2021-2023 ГОДЫ (ЗА 1 ПОЛУГОДИЕ 2021 ГОД)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Дата исполнения	Результат
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими Собрания ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции	Председатель Собрания, организационно-правовой отдел	05.02.2021	Участие в областном семинаре-совещании по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (ВКС);
1.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, касающихся получения подарков и сдачи подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Председатель Собрания, организационно-правовой отдел	постоянно	За отчетный период мероприятия не проводились.
1.3.	Организация проведения Собранием оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Председатель Собрания, организационно-правовой отдел	При возникновении ситуации при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими, при замещении должностей муниципальной	За отчетный период ситуации не возникали.

			службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	
1.4.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Собрании	Постоянно	За отчетный период уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы не поступали.
1.5.	Организация доведения до лиц, замещающих должности муниципальной службы, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством о противодействии коррупции	Председатель Собрания, организационно-правовой отдел	Постоянно	По мере возникновения изменений положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.6.	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	Должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Собрании	Ежегодно	Проведен анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Собрания и контрольно-счетной палаты муниципального образования городской округ «Охинский» за 2020 год. В результате проведенного анализа, оснований для проведения проверки достоверности и полноты представленных сведений не установлено.
1.7.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, и	Председатель Собрания, должностные лица, ответственные за работу по	Постоянно	За отчетный период мероприятия не проводились.

	урегулированию конфликта интересов	профилактике коррупционных и иных правонарушений в Собрании		
1.8.	Обеспечение прохождения повышения квалификации муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Председатель Собрания, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Собрании	Ежегодно	За отчетный период мероприятия не проводились.
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Собрания, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Собрания, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	организационно-правовой отдел	По мере необходимости	В течение отчетного периода все проекты нормативных правовых актов Собрания, до рассмотрения их на сессии депутатами, предварительно направлялись Собранием в Охинскую городскую прокуратуру на антикоррупционную экспертизу
2.2.	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов, иных документов Собрания	организационно-правовой отдел	Постоянно	В течение отчетного периода независимые эксперты не привлекались.
3. Взаимодействие Собрания с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Собрания				
3.1.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о возможных фактах коррупции в Собрании или нарушениях требований к служебному поведению муниципальных служащих посредством: - приема письменных сообщений; - приема электронных сообщений на	организационно-правовой отдел	Постоянно	За отчетный период информации, сообщений, заявлений в письменном или электронном виде о возможных фактах коррупции в Собрании не поступало.

	официальный электронный адрес Собрания с обеспечением возможности обратной связи с заявителем			
3.2.	Обобщение практики рассмотрения (полученных в разных формах) обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции, повышение результативности и эффективности этой работы	организационно-правовой отдел	Постоянно	За отчетный период мероприятия не проводились.
3.3.	Обеспечение эффективного взаимодействия Собрания с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	организационно-правовой отдел	Постоянно	За отчетный период мероприятия не проводились.
3.4.	Обеспечение эффективного взаимодействия Собрания со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении принимаемых Собранием мер по противодействию коррупции, придании гласности фактов коррупции	организационно-правовой отдел	Постоянно	За отчетный период мероприятия не проводились.
3.5.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Собрании и организация проверки таких фактов	организационно-правовой отдел	Постоянно	За отчетный период материалы не публиковались.
4. Мероприятия Собрания, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности				
4.1.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования	Председатель Собрания, организационно-правовой отдел, комиссия по соблюдению требований к служебному	По мере необходимости	Контроль осуществляется. Привлечений к ответственности не было.

	конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	поведению муниципальных служащих, и урегулированию конфликта интересов		
4.2.	Контроль за недопущением назначения на должности муниципальной службы лиц, ранее уличенных в коррупционных правонарушениях, осужденных либо привлекаемых к уголовной ответственности, а также за реализацией квалификационных требований, определяющих общий, профессиональный и нравственный уровень кандидатов на замещение коррупционно опасных должностей	организационно-правовой отдел	До приема на муниципальную службу или назначения на должность	Контроль осуществляется при назначении на должности муниципальной службы. За отчетный период на муниципальную службу граждане не принимались.
4.3.	Проведение бесед и разъяснений с муниципальными служащими Собрания по изучению нормативных документов, определяющих порядок и правила ежегодного предоставления сведений о доходах (расходах) и обязательствах имущественного характера, а также ежегодного представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим размещались общедоступная информация, а также данные позволяющие его идентифицировать	организационно-правовой отдел	08.02.2021  19.02.2021	Проведена беседа «Новеллы декларационной кампании в 2021 году на основе Методических рекомендаций Минтруда России по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2021 году (за отчетный 2020 год)»  Проведена беседа «О предоставлении сведений об адресах сайтов в ИТС «Интернет», на которых муниципальными служащими размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за 2020 год и порядке заполнения формы»
4.4.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу и муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу в Собрание, положений действующего законодательства о	организационно-правовой отдел	При поступлении на муниципальную службу	Повышение правовой грамотности граждан, поступающих на муниципальную службу и муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу в Собрании проводится на постоянной основе по мере необходимости.

	<p>противодействию коррупции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за коррупционные правонарушения;</li> <li>- запретов и ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы;</li> <li>- о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, в соответствии с действующим законодательством</li> </ul>			<p>За отчетный период первоначальное обучение в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Собрания и контрольно-счетной палаты не осуществлялось.</p>
4.5.	<p>Организация кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на эти должности и поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>организационно-правовой отдел</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Кадровая работа в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах проводится в Собрании на постоянной основе по мере возникновения таких изменений.</p>
4.6.	<p>Подготовка и размещение на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики</p>	<p>организационно-правовой отдел</p>	<p>Постоянно</p>	<p>За отчетный период материалы не публиковались.</p>
4.7.	<p>Обновление информации, размещенной на стенде в помещении Собрания о деятельности в сфере противодействия коррупции</p>	<p>организационно-правовой отдел</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>Информация обновляется по мере необходимости.</p>
4.8.	<p>Представление отчетности о проделанной работе по противодействию коррупции</p>	<p>должностные лица, ответственные за работу по</p>	<p>Согласно периодичности</p>	<p>Отчетности о проделанной работе по противодействию коррупции представляется в</p>

		профилактике коррупционных и иных правонарушений в Собрании	представления	установленные сроки.
5. Мероприятия контрольно-счетной палаты, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности				
5.1.	Осуществление внешнего муниципального финансового контроля за целевым и эффективным использованием средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский»	Должностные лица контрольно-счетной палаты	В течение года, в соответствии с планом работы	За отчетный период проведены: - ** экспертно-аналитических мероприятий; - ** контрольных мероприятия по целевому и эффективному использованию средств бюджета городского округа «Охинский»
5.2.	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Должностные лица контрольно-счетной палаты	В течение года, в соответствии с планом работы	В целях проверки, анализа и оценки законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам проведено: - * контрольных мероприятия
5.3.	Информирование граждан, путем размещения информации о деятельности контрольно-счетной палаты на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский»	Председатель контрольно-счетной палаты	В течение года	На официальном сайте администрации городского округа «Охинский» размещены отчеты о проведенных контрольных мероприятиях