***Муниципальное образование городской округ «Охинский»***

**СОБРАНИЕ**

**2023-2028**

**Р Е Ш Е Н И Е** ПРОЕКТ

**№ г. Оха**

|  |
| --- |
| **Об утверждении порядка предоставления представителю нанимателя материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 13.5 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для направления в органы прокуратуры Российской Федерации** |

В соответствии с пунктом 14-3Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, иных сведений, представляемых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, утвержденного Законом Сахалинской области от 06.07.2007 № 78-ЗО «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Сахалинской области», на основании статьи 32 Устава муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области

**Собрание РЕШИЛО:**

1. Утвердить Порядок предоставления представителю нанимателя материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 13.5 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для направления в органы прокуратуры Российской Федерации (прилагается).

2. Настоящее решение направить главе муниципального образования городской округ «Охинский» для подписания и последующего опубликования в газете «Сахалинский нефтяник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Сахалинский нефтяник».

4. Настоящее решение разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» www.adm-okha.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрания муниципального образования городской округ «Охинский» Бибика Н.И.

**Председатель Собрания Глава**

**муниципального образования муниципального образования**

**городской округ «Охинский» городской округ «Охинский»**

**Н.И. Бибик Е.Н. Михлик**

«УТВЕРЖДЕН»

решением Собрания

муниципального образования

городской округ «Охинский»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. № \_\_\_\_\_

**порядок**

**предоставления представителю нанимателя материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 13.5Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для направления в органы прокуратуры Российской Федерации**

В соответствии с частью 14-3приложения 4 к Закону Сахалинской области от 06.07.2007 № 78-ЗО «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Сахалинской области» в случае увольнения муниципального служащего Собрания муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – муниципальный служащий), в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки достоверности и полноты представленных им сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - проверка), после завершения такой проверки и до принятия решения о применении к нему взыскания за совершенное коррупционное правонарушение, а также в случае увольнения муниципального служащего в ходе осуществления такой проверки, представитель нанимателя (далее – председатель Собрания) обязан направить материалы проверки в органы прокуратуры Российской Федерации.

Должностное лицо Собрания, осуществляющее проверку в пределах своих полномочий, обязано направить председателю Собрания материалы проверки, полученные соответственно после завершения проверки или в ходе ее осуществления, в день увольнения муниципального служащего.

В случае увольнения муниципального служащего после поступления материалов проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Собрания и урегулированию конфликта интересов в Собрании муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - комиссия) и до принятия данной комиссией решения по результатам рассмотрения указанных материалов, председатель Собрания в день увольнения муниципального служащего запрашивает у председателя комиссии материалы проверки.

Председатель комиссии направляет материалы проверки председателю Собрания по его запросу в день поступления такого запроса.

Председатель Собрания в трехдневный срок после увольнения проверяемого лица направляет материалы проверки в органы прокуратуры Российской Федерации.