

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О СОЗДАНИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ
И ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

1. Общие положения

1.1. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом муниципального образования городской округ «Охинский».

1.2. Настоящий Порядок определяет процесс принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий.

1.3. Унитарным предприятием признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником. Имущество муниципального унитарного предприятия принадлежит на праве собственности муниципальному образованию городской округ «Охинский» (далее - Собственник).

Муниципальным образованием городской округ «Охинский» могут создаваться следующие виды муниципальных унитарных предприятий:

- муниципальное унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения,
- муниципальное унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления.

2. Создание муниципального унитарного предприятия

2.1. Учредителем муниципального унитарного предприятия, в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее – Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ), является муниципальное образование городской округ «Охинский» в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Учредитель).

2.2. Инициатором создания муниципального унитарного предприятия (далее - Предприятие), является администрация муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – Администрация городского округа «Охинский»).

2.3. Администрация городского округа «Охинский» в соответствии с целями и задачами создаваемого Предприятия, определенными статьей 8 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ разрабатывает технико-экономическое обоснование необходимости создания предприятия, в котором должны быть указаны планируемые финансово-экономические показатели деятельности:

- выручка от реализации;
- себестоимость реализованной продукции;
- прибыль от продаж, прибыль (убыток);
- чистая прибыль;
- среднесписочная численность;
- основные производственные фонды;
- оборотные средства;
- материальные затраты;
- система оплаты труда.

Учредителю предоставляется заявление о создании Предприятия вместе с пояснительной запиской.

2.4. Учредитель инициирует проведение заседания Комиссии по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий (далее – Комиссия) для рассмотрения указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка документов и принятия решения о создании Предприятия. Состав Комиссии и Положение о работе Комиссии утверждается постановлением главы муниципального образования городской округ «Охинский». В состав комиссии включаются: заместители главы и начальники отделов Администрации городского округа «Охинский» по компетенции деятельности создаваемого Предприятия, представители Учредителя, Финансового управления муниципального образования городской округ «Охинский», Собрания муниципального образования городской округ «Охинский».

2.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, являющимся основанием для издания постановления Администрации городского округа «Охинский» о создании Предприятия или направления уведомления инициатору об отказе в создании Предприятия. Проект постановления Администрации городского округа «Охинский» готовит Учредитель.

Проект постановления Администрации городского округа «Охинский» должен содержать:

- решение об учреждении Предприятия с указанием целей и предмета деятельности Предприятия;
- полное фирменное наименование Предприятия;
- размер и источник формирования уставного фонда Предприятия, наделяемого имуществом на праве хозяйственного ведения;
- информацию о стоимости имущества, закрепляемого за Предприятием на праве хозяйственного ведения, либо ссылку на перечень объектов;
- решение об утверждении устава Предприятия;
- решение о назначении руководителя Предприятия.

К проекту постановления Администрации городского округа «Охинский» прилагаются:

- проект устава Предприятия;

- перечень имущества (движимого и недвижимого), закрепляемого за Предприятием;
- проект трудового договора с руководителем Предприятия;
- отчет профессионального оценщика об оценке имущества, закрепляемого за Предприятием.

2.6. На основании постановления Администрации городского округа «Охинский» о создании Предприятия Учредитель:

- проводит в установленном порядке конкурс на замещение вакантной должности руководителя Предприятия, либо заключает трудовой договор с руководителем Предприятия;

- обеспечивает передачу соответствующего муниципального имущества (либо денежных средств) в хозяйственное ведение (оперативное управление) и в уставный фонд создаваемого Предприятия.

2.7. Руководитель созданного Предприятия:

- обеспечивает открытие расчетного счета Предприятия в кредитном учреждении;

- изготавливает в специализированной организации круглую печать с наименованием и местонахождением Предприятия;

- обеспечивает государственную регистрацию Предприятия в территориальном органе ФНС;

- проводит иные организационные мероприятия, связанные с началом деятельности Предприятия.

2.8. Уставный фонд Предприятия формируется в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ.

Размер уставного фонда Предприятия должен составлять не менее чем одну тысячу минимальных размеров оплаты труда, установленных Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ на дату государственной регистрации предприятия.

Уставный фонд Предприятия должен быть полностью сформирован Собственником имущества в течение трех месяцев с момента государственной регистрации такого предприятия.

2.9. Право на муниципальное имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения Собственником этого имущества, возникает с момента передачи Учредителем такого имущества по акту приема-передачи, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ.

3. Реорганизация муниципального унитарного предприятия

3.1. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких Предприятий;
- присоединения к Предприятию одного или нескольких Предприятий;
- разделения Предприятия на два или несколько Предприятий;
- выделения из Предприятия одного или нескольких Предприятий;
- преобразования Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы.

3.2. Реорганизация Предприятия может проводиться по инициативе Администрации городского округа «Охинский».

3.3. Решение о реорганизации Предприятия принимается на основании заключения Комиссии.

3.4 Реорганизация Предприятия в форме слияния, присоединения, разделения, выделения осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ. Преобразование Предприятия в организацию иной организационно-правовой формы осуществляется в порядке и в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

3.5. Инициатор реорганизации Предприятия, а также руководитель Предприятия, готовят и направляют Учредителю письменное представление о целесообразности реорганизации Предприятия с обязательным экономическим обоснованием его реорганизации, в котором должны содержаться подробный финансовый анализ и оценка деятельности Предприятия, обоснование необходимости осуществления реорганизации, предложения о форме реорганизации, либо иные основания, которые являются объективными для реорганизации Предприятия.

3.6. По представлению Учредителя Комиссия в течение 30 дней рассматривает предложение о реорганизации Предприятия.

3.7. В случае положительного заключения Комиссии на реорганизацию Предприятия, Учредитель готовит проект соответствующего постановления Администрации городского округа «Охинский» с указанием формы реорганизации, ответственных лиц, сроков исполнения и направляет проект руководителю Предприятия.

3.8. Предприятие не позднее 30 дней со дня принятия решения в форме постановления Администрации городского округа «Охинский» о реорганизации Предприятия обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов Предприятия, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении.

3.9. Решение о реорганизации Предприятия оформляется постановлением Администрации городского округа «Охинский», которое должно содержать информацию:

3.9.1. в случае реорганизации в форме слияния:

- об утверждении передаточного акта, устава вновь возникшего Предприятия и решение о назначении его руководителя;

3.9.2. в случае реорганизации в форме присоединения:

- об утверждении передаточного акта, сведения о внесении изменений и дополнений в устав Предприятия, к которому осуществляется присоединение, и при необходимости решение о назначении руководителя этого Предприятия;

3.9.3. в случае реорганизации в форме разделения:

- об утверждении разделительного баланса, уставов вновь созданных Предприятий и решение о назначении их руководителей;

3.9.4. в случае реорганизации в форме выделения:

- об утверждении разделительного баланса, уставов вновь созданных Предприятий, решение о назначении их руководителей, а также о внесении изменений и дополнений в устав реорганизованного Предприятия и при необходимости решение о назначении его руководителя.

3.10. К передаточному акту или к разделительному балансу прилагаются:

- бухгалтерская отчетность в составе, установленном Федеральным законом от 21.11.1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», в соответствии с которой определяется состав имущества и обязательств реорганизуемого Предприятия, а также их оценка на последнюю отчетную дату перед датой оформления передачи имущества и обязательств в установленном законодательством порядке;

- акты (описи) инвентаризации имущества и обязательств реорганизуемого Предприятия, проведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами перед составлением передаточного акта или разделительного баланса, подтверждающих их достоверность (наличие, состояние и оценку имущества и обязательств);

- первичные учетные документы по материальным ценностям (акты (накладные) приемки-передачи основных средств, материально-производственных запасов и др.), перечни (описи) иного имущества, подлежащего приемке-передаче при реорганизации Предприятия;

- расшифровки (описи) кредиторской и дебиторской задолженностей с информацией о письменном уведомлении в установленные сроки кредиторов и дебиторов реорганизуемых Предприятий о переходе с момента государственной регистрации Предприятия имущества и обязательств по соответствующим договорам и контрактам к правопреемнику, расчетов с соответствующими бюджетами, государственными внебюджетными фондами и др.

3.11. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого Предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Предприятия.

4. Ликвидация муниципального унитарного предприятия

4.1. Предприятие может быть ликвидировано:

- по решению Собственника имущества в форме Постановления Администрации городского округа «Охинский», копия которого незамедлительно направляется в уполномоченный орган Федеральной налоговой службы для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Предприятие находится в процессе ликвидации;

- по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2 Постановление Администрации городского округа «Охинский» о ликвидации Предприятия должно содержать:

- наименование Учредителя Предприятия, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;

- полное наименование Предприятия;

- сведения о назначении ликвидационной комиссии или ликвидатора;

- перечень мероприятий по ликвидации Предприятия с указанием сроков их проведения.

4.3. Одновременно с проектом постановления Администрации городского округа «Охинский» о ликвидации Предприятия представляется пояснительная записка, которая должна содержать полное обоснование целесообразности ликвидации Предприятия, активы Предприятия, сумму кредиторской задолженности и сумму дебиторской задолженности, реальной к взысканию.

4.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами и имуществом Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

4.5. Учредитель ликвидируемого Предприятия в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации Предприятия обязан уведомить об этом в письменной форме с приложением указанного решения о ликвидации:

- государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц;

- государственные внебюджетные фонды.

Учредитель обязан уведомить государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридического лица, о формировании ликвидационной комиссии или о назначении ликвидатора, а также о составлении промежуточного ликвидационного баланса.

4.6. В случае если при проведении ликвидации Предприятия будет установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, ликвидационная комиссия должна обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

4.7. В течение трех дней с даты утверждения промежуточного ликвидационного баланса ликвидационная комиссия, либо ликвидатор, обязаны уведомить об этом государственный орган, осуществляющий регистрацию юридических лиц.

4.8. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а юридическое лицо прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

4.9. Ликвидационная комиссия обязана в трехдневный срок после получения в регистрирующем органе свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц представить его Учредителю для внесения соответствующих сведений в реестр муниципального имущества.