

## **Порядок**

**представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, выборным должностным лицом местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее по тексту - Порядок)**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок определяет представление лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, выборным должностным лицом местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, порядок деятельности по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, порядок проверки указанных сведений, размещение их на официальном сайте муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – официальный сайт администрации).

### **2. Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

2.1 Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в Собрание, выборное должностное лицо местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» - в отдел кадров, контроля и организационно-технического обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Охинский», ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2 Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе, выборное должностное лицо местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» представляют ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве

собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах по каждой сделке, совершенной за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

4) сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке, совершенной за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка .

2.3 Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в соответствии с регистрационными, правоустанавливающими и иными установленными законодательством документами.

2.4 В случае, если лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе, выборное должностное лицо местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение 1 месяца после окончания срока, указанного в п.2.1 настоящего порядка.

2.5 Уточненные сведения, представленные лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, выборным должностным лицом местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» после истечения срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка, не считаются представленными с нарушением срока при условии, что они представлены до начала проведения проверки их достоверности в установленном порядке.

2.6 При невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своей супруги (супруга), своих несовершеннолетних детей:

- лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе, до истечения срока, установленного для представления данных сведений, могут обратиться с заявлением в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в Собрании;

- выборное должностное лицо местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» обращается в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления при администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

2.7 Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, выборным должностным лицом местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский», в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.8 В случае непредставления или представления заведомо недостоверных или неполных

сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, выборное должностное лицо местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Порядок проведения проверки**

3.1 Основанием для проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является достаточная информация, представленная в письменной форме (о представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, выборным должностным лицом местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» недостоверных или неполных сведений) от:

- 1) правоохранительных и других государственных органов;
- 2) постоянно действующих руководящих органов политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- 3) Общественной палаты Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский»;
- 4) Средств массовой информации;
- 5) Главы муниципального образования городской округ «Охинский»;

3.2 Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

3.3 Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется в порядке, определяемом нормативно правовыми актами Сахалинской области.

### **4. Порядок размещения на официальном сайте администрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

4.1 Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский», их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих совершению сделки, размещаются на официальном сайте администрации в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

4.2 На официальном сайте администрации размещаются следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- 1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» и их супругам и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;
- 2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности указанным лицам, их супругам и несовершеннолетним детям;
- 3) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский», их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;
- 4) сведения о расходах лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной

основе, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский», а также о расходах их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

5) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

4.3 В размещаемых на официальном сайте администрации сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные, кроме указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, сведения о доходах, расходах лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский», их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский», их супруг (супругов), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить место нахождения объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский», их супругам, детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне.