

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ОХИНСКИЙ"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 5 октября 2009 г. N 357**

**О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ,
ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ,
И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Главы муниципального образования
городской округ "Охинский" от 28.07.2010 N 220,
Постановлений Администрации муниципального образования
городской округ "Охинский"
от 18.04.2012 N 272, от 01.10.2014 N 691, от 19.12.2014 N 950,
от 02.04.2015 N 191, от 29.04.2016 N 269, от 27.06.2016 N 415,
от 06.04.2017 N 319)

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указами Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", от 18.05.2009 N 559 "О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский", при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей муниципальной службы), согласно приложению N 1.

(в ред. Постановления Администрации муниципального образования городской округ "Охинский" от 02.04.2015 N 191)

1.2. Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский" сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно

приложению N 2.

1.3. Исключен. - Постановление Администрации муниципального образования городской округ "Охинский" от 06.04.2017 N 319.

1.4 - 1.6. Утратили силу с 1 января 2015 года. - Постановление Администрации муниципального образования городской округ "Охинский" от 19.12.2014 N 950.

2. Руководителям органов местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский" (Руцкий В.Н., Салаева Н.В., Злыднева И.В., Корева Е.А., Пулешкова О.А.), начальнику отдела кадров, контроля и организационно-технического обеспечения администрации муниципального образования городской округ "Охинский" (Пролеева С.Ю.) ознакомить муниципальных служащих с настоящим постановлением.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Сахалинский нефтяник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городской округ "Охинский" по вопросам местного самоуправления, кадровым и общим вопросам Никулина В.И.

Глава муниципального образования
городской округ "Охинский"
С.В.Пакулин

Приложение N 1
к постановлению
главы муниципального образования
городской округ "Охинский"
от 05.10.2009 N 357

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ОХИНСКИЙ",
ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ
КОТОРЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ
О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Администрации муниципального образования
городской округ "Охинский" от 06.04.2017 N 319)

1. Должности категории "руководители"

Высшая группа должностей

Первый заместитель главы администрации

Заместитель главы администрации

Управляющий делами

Председатель контрольно-счетного органа

Руководитель (председатель, начальник) органа

Заместитель руководителя (председателя, начальника) органа

Главная группа должностей

Начальник отдела

2. Должности категории "помощники" (советники)

Ведущая группа должностей

Помощник главы администрации

3. Должности категории "специалисты"

Ведущая группа должностей

Советник

Ведущий консультант

Консультант

Главный инспектор

4. Старшая группа должностей

Ведущий специалист-эксперт

Специалист-эксперт

Инспектор

5. Должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский", исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- осуществление постоянно, временно в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

- предоставление муниципальных (государственных) услуг физическим и юридическим лицам;

- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
- осуществление муниципального контроля;
- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограничительного ресурса (квота, частоты, участки недр и др.);
- управление муниципальным имуществом;
- обеспечение размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
- осуществление муниципальных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;
- хранение и распределение материально-технических ресурсов.

Приложение N 2
к постановлению
главы муниципального образования
городской округ "Охинский"
от 05.10.2009 N 357

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ,
ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ,
И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ОХИНСКИЙ"
СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации муниципального образования
городской округ "Охинский"
от 29.04.2016 N 269, от 27.06.2016 N 415, от 06.04.2017 N 319)

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский" сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский", при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - гражданин);
(пп. "а" в ред. Постановления Администрации муниципального образования городской округ "Охинский" от 27.06.2016 N 415)

б) на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский", при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - муниципальный служащий);

в) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы муниципального образования городской округ "Охинский", не предусмотренную перечнем должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский", при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренную этим перечнем (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации":

(в ред. Постановления Администрации муниципального образования городской округ "Охинский" от 06.04.2017 N 319)

а) гражданами - при поступлении на муниципальную службу;

б) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский", при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

в) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский", при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по

прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

6. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу или должностному лицу, ответственному за кадровую работу в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский" в порядке, установленном настоящим Положением.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу или должностному лицу, ответственному за кадровую работу в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский" сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "а" пункта 3 настоящего Положения.

Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "б" пункта 3 настоящего Положения.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте "в" пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления при администрации муниципального образования городской округ "Охинский".

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются руководителям органов местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский" и другим должностным лицам, наделенным полномочиями назначать на должность и освободить от должности муниципальных служащих.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ "Охинский" www.adm-okha.ru в соответствии с порядками, утвержденными нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ "Охинский" или локальными актами органа местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский".

В случае отсутствия этих сведений на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ "Охинский", сайте органа местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский" - предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем,

представившие в кадровую службу или должностному лицу, ответственному за кадровую работу в органе местного самоуправления муниципального образования городской округ "Охинский" справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.