

Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих контрольно-счетной палаты Охинского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов заявления муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих контрольно-счетной палаты Охинского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) заявления муниципального служащего контрольно-счетной палаты Охинского муниципального округа о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей разработан во исполнение абзаца 3 подпункта "б" пункта 3.1 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих контрольно-счетной палаты Охинского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение о комиссии).

2. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный приказом председателя контрольно-счетной палаты Охинского муниципального округа, должностному лицу, ответственному за ведение вопросов по профилактике коррупционных и иных правонарушений в контрольно-счетной палате Охинского муниципального округа (далее – должностное лицо контрольно-счетной палаты).

Заявление составляется по рекомендуемой форме, утвержденной приказом контрольно-счетной палаты Охинского муниципального округа.

3. В заявлении муниципальному служащему необходимо подробно описать факты, которые могут свидетельствовать о том, что причина непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной.

4. Заявление подлежит регистрации в Журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих контрольно-счетной палаты Охинского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов.

5. Должностное лицо контрольно-счетной палаты не позднее следующего рабочего дня после поступления заявления направляет его председателю Комиссии.

6. Председатель Комиссии при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение в соответствии Положением о комиссии.