

Утвержден
приказом контрольно-счетной палаты
муниципального образования
городской округ «Охинский»
от 25.12.2024 № 25-п

ПЛАН

контрольно-счетной палаты Охинского муниципального округа по противодействию коррупции
на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими контрольно-счетной палаты Охинского муниципального округа (далее – контрольно-счетная палата) ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции	Председатель контрольно-счетной палаты	постоянно	Формирование у работников контрольно-счетной палаты отрицательного отношения к коррупционным проявлениям
1.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, касающихся получения подарков и сдачи подарков, в том числе направленных на	Председатель контрольно-счетной палаты	постоянно	Повышение правовой культуры муниципальных служащих, воспитание негативного отношения к дарению подарков

	формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей			
1.3.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Председатель контрольно-счетной палаты	постоянно	Обеспечение результативности исполнения соблюдения муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции
1.4.	Организация доведения до лиц, замещающих должности муниципальной службы, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Председатель контрольно-счетной палаты	постоянно	Соблюдение муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, совершенствование их правового просвещения
1.5.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Председатель контрольно-счетной палаты, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в	постоянно	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими контрольно-счетной палаты ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о

		контрольно-счетной палате		муниципальной службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
1.6.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Председатель контрольно-счетной палаты, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
1.7.	Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Председатель контрольно-счетной палаты, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в контрольно-счетной палате	ежегодно	Повышение уровня профессиональной квалификации должностных лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.8.	Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд контрольно-счетной палаты в мероприятиях по профессиональному развитию в	Председатель контрольно-счетной палаты, контрактный управляющий	ежегодно	Повышение уровня профессиональной квалификации должностных лиц, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд контрольно-счетной палаты

	области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			
1.9.	Проведение бесед и разъяснений с муниципальными служащими контрольно-счетной палаты по изучению нормативных документов, определяющих порядок и правила ежегодного предоставления сведений о доходах (расходах) и обязательствах имущественного характера, а также ежегодного представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим размещались общедоступная информация, а также данные позволяющие его идентифицировать	Председатель контрольно-счетной палаты	ежегодно до 1 марта	Повышение правовой грамотности муниципальных служащих, своевременное доведение внесенных в законодательство изменений
1.10.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Председатель контрольно-счетной палаты	ежегодно не позднее 30 апреля, года, следующего за отчетным	Обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими контрольно-счетной палаты обязанности по представлению сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

	членов их семей. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.			членов их семей
1.11.	Опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих контрольно-счетной палаты на официальном сайте администрации Охинского муниципального округа	Председатель контрольно-счетной палаты	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах	Обнародование сведений о доходах, расходах, об имуществе муниципальных служащих контрольно-счетной палаты
1.12.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими контрольно-счетной палаты	Председатель контрольно-счетной палаты	Ежегодно, в установленные сроки	Выявление и своевременное устранение признаков несоответствия или нарушения муниципального служащими законодательства по противодействию коррупции при подготовке и представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в контрольно-счетной палате, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов контрольно-счетной палаты, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	Председатель контрольно-счетной палаты	По мере необходимости	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение

3. Взаимодействие контрольно-счетной палаты с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности контрольно-счетной палаты				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте администрации Охинского муниципального округа актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Председатель контрольно-счетной палаты	по мере необходимости	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности, осуществляемой контрольно-счетной палатой
3.2.	Обеспечение взаимодействия контрольно-счетной палаты со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении принимаемых контрольно-счетной палатой мер по противодействию коррупции, придании гласности фактов коррупции	Председатель контрольно-счетной палаты	постоянно	Обеспечение публичности и открытости деятельности контрольно-счетной палаты в сфере противодействия коррупции
3.3.	Обеспечение взаимодействия контрольно-счетной палаты с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Председатель контрольно-счетной палаты	постоянно	Повышение результативности и эффективности работы по противодействию коррупции
3.4.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями	Председатель контрольно-счетной палаты	постоянно	Своевременное получение информации о несоблюдении ограничений и запретов, установленных законодательством

	информации о фактах коррупции в контрольно-счетной палате или нарушениях муниципальными служащими требований к служебному поведению посредством обеспечения приема письменных сообщений, приема электронных сообщений на электронный адрес контрольно-счетной палаты			Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
3.5.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в контрольно-счетной палате и организация проверки таких фактов	Председатель контрольно-счетной палаты	постоянно	Оперативное реагирование контрольно-счетной палаты и повышение результативности антикоррупционных мероприятий
4. Мероприятия контрольно-счетной палаты, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности				
4.1.	Осуществление внешнего муниципального финансового контроля за целевым и эффективным использованием средств бюджета Охинского муниципального округа	Должностные лица контрольно-счетной палаты	в течение года, в соответствии с планом работы	Своевременное выявление нецелевого использования средств бюджета Охинского муниципального округа. Направление представлений и предписаний об устранении выявленных нарушений. Контроль за исполнением выданных представлений и предписаний.
4.2.	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Должностные лица контрольно-счетной палаты	в течение года, в соответствии с планом работы	Проверка, анализ и оценка законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам; выявление отклонений, нарушений и недостатков в сфере закупок, установление причин и

				подготовка предложений, направленных на их устранение и на совершенствование контрактной системы.
4.3.	Информирование граждан, путем размещения информации о деятельности контрольно-счетной палаты на официальном сайте администрации Охинского муниципального округа	Председатель контрольно-счетной палаты	в течение года	Повышение эффективности работы в области противодействия коррупции
4.4.	Представление отчетности о проделанной работе по противодействию коррупции	Председатель контрольно-счетной палаты, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в контрольно-счетной палате	согласно периодичности представления	Своевременное представление отчетности